

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR
Nr.8046/27.06.2013

ANUNT

În conformitate cu prevederile art. 87 alin. (1) lit. c), alin. (2) lit. c), art. 90 alin. (1) lit. b), alin. (2), (5) și (7) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 148 și art. 149 alin. (1)-(5) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR, cu sediul în Oradea, Parcul Traian, nr. 5, în data de 28.08.2013, pune la dispoziția funcționarilor publici interesați, în vederea modificării raporturilor de serviciu prin transfer la cerere, următoarele funcții publice de execuție vacante:

- auditor, clasa I, grad profesional asistent, în cadrul Serviciului audit intern – 1 post;
- consilier juridic, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Serviciului achiziții publice – 1 post;
- consilier juridic, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului Administrarea Patrimoniului – 1 post.
- referent, clasa III, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Contabilitate – 2 posturi,

Transferul la cerere se face într-o funcție publică de aceeași categorie, clasă și grad profesional sau într-o funcție publică de nivel inferior și poate avea loc numai pentru funcționarii publici încadrați la autorități sau instituții publice din administrația publică locală, care îndeplinesc condițiile specifice prevăzute în fișa postului, după cum urmează:

1. auditor, clasa I, grad profesional asistent, în cadrul Serviciului audit intern – 1 post
 - studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
 - vechime în specialitatea studiilor – minim 1 an;
 - cunoștințe operare calculator – nivel avansat,
2. consilier juridic, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Serviciului achiziții publice – 1 post
 - studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe juridice;
 - vechime în specialitatea studiilor – minim 5 ani;
 - cunoștințe operare calculator - nivel mediu,
3. consilier juridic, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului Administrarea Patrimoniului – 1 post
 - studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe juridice;
 - vechime în specialitatea studiilor – minim 5 ani;
 - cunoștințe operare calculator - nivel avansat.
4. referent, clasa III, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Contabilitate – 2 posturi
 - studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat în domeniul economic;
 - vechime în specialitatea studiilor – minim 9 ani;
 - cunoștințe operare calculator – nivel mediu.

Funcționarii publici interesați vor depune la Compartimentul Resurse Umane cererea de transfer, însoțită de un curriculum vitae (în format european), în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la sediul instituției și pe pagina de internet a Consiliului Județean Bihor.

În situația în care vor depune cereri de transfer mai mulți funcționari publici, pentru fiecare din aceste funcții publice de execuție vacante, Consiliul Județean Bihor va organiza un interviu cu toți funcționarii publici solicitanți, în temeiul prevederilor art. 149 alin. (5) din HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, data, ora și locul susținerii interviului fiind aduse la cunoștința acestora.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Consiliului Județean Bihor, camera 24 și la nr. de telefon 0259418778.