



CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR
BIHAR MEGYEI TANÁCS
BIHOR COUNTY COUNCIL



Nr. _____ / _____ 2015

ANUNT

Având în vedere prevederile art. 7 din Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade și trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare:

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de **Consilier, gradul I** din cadrul Compartimentului monitorizare proiecte, GIS al Consiliului Județean Bihor.

Condițiile de participare la concurs și de ocupare a postului sunt:

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea nr. 286/2011, cu completările și modificările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

• **Condițiile specifice de participare:**

- a) studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă - specializarea calculatoare;
- b) vechime minimă în specialitatea studiilor absolvite – minim 3 ani și 6 luni.

În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data **13.05.2015, ora 16:00** candidații pot depune **dosarul de concurs**, la registratura Consiliului Județean Bihor (Oradea, P-cul Traian, nr. 5) care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Acele prevăzute la lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Probele stabilite pentru concurs sunt: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu.

Concursul se va organiza conform următorului calendar:

a) depunerea dosarelor de concurs, perioada 27.04.2015-13.05.2015 ora 16:00,

b) proba scrisă : 20.05.2015 ora 10:00,

c) notarea probei scrise și comunicarea rezultatelor- maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei - data de 21.05.2015,

d) depunerea contestației formulată față de rezultatul obținut la proba scrisă - maximum o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, - data de 22.05.2015,

e) soluționarea contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise și comunicarea rezultatului contestațiilor - maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestației,- data de 23.05.2015,

f) susținerea interviului – în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, 25.05.2015,

g) notarea interviului și comunicarea rezultatelor- maximum o zi lucrătoare de la finalizarea probei, - data de 26.05.2015

h) depunerea contestației formulată față de rezultatul obținut la interviu - maximum o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului, - data de 27.05.2015

i) soluționarea contestațiilor formulate față de rezultatul interviului și comunicarea rezultatului contestațiilor - maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestației, - data de 28.05.2015,

j) afișare rezultate finale - maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevazut la lit. i). 29.05.2015,

k) în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare, data de 15.05.2015,

l) după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

1. Hotărârea de Guvern nr. 218/2012 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
2. Hotărârea de Guvern nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora privind obiectivul de convergență, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 215/2001- Legea administrației publice locale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
6. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
7. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Sistemul de operare Windows – (instalare, configurare, administrare, utilizare);
9. Rețele de calculatoare - (arhitectură, administrare);
10. Administrare baze de date - Microsoft Access, SQL
11. Microsoft Office – utilizare;
12. Internet, Intranet, Protocoale de comunicație;
13. Hotărârea Guvernului nr. 1007 din 4 octombrie 2001 pentru aprobarea Strategiei Guvernului privind informatizarea administrației publice , publicată în M.Of. nr.705 / 6 .11. 2001.

**Relații suplimentare se pot obține la sediul Consiliului Județean Bihor, camera 24-
Biroul resurse umane și la nr. de telefon 0259418778.**

**PREȘEDINTE,
Cornel POPA**