

DISPOZIȚIA

Nr. 162 din 17.06. 2020

privind decalarea în trei intervale orare diferite a programului de lucru al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor începând cu data de 17.06.2020 pe perioada stării de alertă

Având în vedere Referatul Biroului resurse umane nr. 12451 din data de 17.06.2020 prin care se propune emiterea prezentei dispoziții,

În baza dispozițiilor:

- Art. 190 alin. (3)-(4), art. 191 alin. (1) lit. f), art. 367 și art. 419 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Art. 111, art. 112 alin. (1), art. 113 alin. (1), art. 117 și art. 118 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu completările și modificările ulterioare,
- Art.8 din Ordonanța de urgență nr.70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative,
- Art. 21 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,
- Hotărârea Guvernului nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 410 din 18 mai 2020, aprobată cu modificări și completări prin Hotărârea Parlamentului României nr. 5/2020,
- Hotărârea Guvernului nr. 476/2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

Luând în considerare art. 51 alin. (1)-(3) și alin. (7) Regulamentului intern al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor aprobat prin Dispoziția nr. 155/31.05.2019,

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Președintele Consiliului Județean Bihor,

DISPUNE:

Art. 1. Prin derogare de la Regulamentul intern al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor aprobat prin Dispoziția nr. 155/31.05.2019, începând cu data de 17.06.2020 pe perioada stării de alertă, programul de lucru al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor se decalază în trei intervale orare diferite, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Prevederile art. 1 se aplică și personalului din cadrul cabinetelor demnitarilor.

Art.3. În perioada prevăzută la art.1, semnarea condicilor de prezență se va face la începerea și terminarea programului de lucru conform anexei la prezenta dispoziție.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează personalul prevăzut în anexă.

Art.5. Prezenta se comunică cu: Instituția Prefectului-Județul Bihor, Compartimentul relații cu consilierii, Biroul resurse umane, toate structurile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor și se afișază pe site-ul instituției.

PREȘEDINTE,
SANDOR PÁSZTOR

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Mărioara Corina Soltănel

PREȘEDINTE,
SÁNDOR PÁSZTOR

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Mărioara Carmen Soltănel

Programul de lucru al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor, începând cu data de 17.06.2020 pe perioada stării de alertă

	Nume și prenume	Structura	Funcția	Programul de lucru începând cu data de 17.06.2020 pe perioada stării de alertă
1	Soltănel Mărioara Carmen	Secretar general al județului		09:30 - 17:30
2	Szabo Jozsef	Administrator public		08:30 - 16:30
3	Králik Lóránd-István	Compartimentul cabinetul președintelui	Director de cabinet	07:30 - 15:30
5	Simon Ioan-Adrian		Consilier	08:30 - 16:30
6	Borsi Balazs		Referent	09:30 - 17:30
7	Praja Carmen Amalia	Compartimentul cabinet vicepreședinte	Consilier	09:30 - 17:30
8	Ardelean Adriana	Compartimentul cabinet vicepreședinte	Consilier	08:30 - 16:30
9	Miclea Simona Ioana	Compartimentul corp control	Consilier	07:30 - 15:30
10	Sonea Alina	Compartimentul audit intern	Consilier	07:30 - 15:30
11	Porge Florinda Iulia		Consilier	07:30 - 15:30
12	Lupuș Lavinia Adriana		Consilier	07:30 - 15:30
13	Roșan Mihaela Simona	Serviciul Juridic-contencios	Șef serviciu	07:30 - 15:30
14	Cmeciu Ioan Cristian		Consilier juridic	09:30 - 17:30
15	Derecichei Mioara		Consilier juridic	08:30 - 16:30
16	Pop Corina Cristina		Consilier juridic	07:30 - 15:30
17	Teaha Octavian Cosmin		Consilier juridic	07:30 - 15:30
18	Kiss Judit Erszebet		Consilier juridic	07:30 - 15:30
19	Jurca Roxana Catalina		Consilier juridic	08:30 - 16:30
20	Câmpan Daniela Monica		Consilier juridic	08:30 - 16:30
21	Negruș Dorina	Compartimentul relații cu consilierii	Referent de specialitate	07:30 - 15:30
22	Bohuș Alina		Referent	07:30 - 15:30
23	Ban Ionuș		Consilier	08:30-16:30
24	Baneș Mihai	Compartimentul relații cu presa, imagine	Consilier	09:30 - 17:30
25	Marina Alexandra Teodora		Consilier	08:30 - 16:30
26	Delorean Ion Iulius	Serviciul relații publice și relații externe	Șef serviciu	09:30 - 17:30

27	Pantea Anica Lucia	Compartimentul relații externe	Consilier	09:30 - 17:30
28	Szelecki Zsuzsanna		Consilier	08:30 – 16:30
29	Biro Emese Edina		Consilier	08:30 – 16:30
30	Forro Eniko		Consilier	07:30 – 15:30
31	Aszalos Adrian	Compartimentul relații cu publicul și ATOP	Consilier	08:30 – 16:30
32	Florea Marilena Cornelia		Consilier	07:30 – 15:30
33	Vesselenyi-Horvath Edit		Consilier	08:30 – 16:30
34	Vajda László		Consilier	07:30 – 15:30
35	Cârje Adrian Vasile		Consilier	07:30 – 15:30
36	Dan Flavius		Consilier	08:30 – 16:30
37	Balogh Ferencz		Consilier	09:30 - 17:30
38	Jakab Lilla	Compartimentul pentru monitorizarea procedurilor administrative si Monitor oficial local	Consilier	09:30 - 17:30
39	Rais Wallner Istvan Zsolt		Consilier	08:30-16:30
40	Szallós Nandor	Serviciul monitorizarea Instituțiilor subordonate	Șef serviciu	07:30 – 15:30
41	Bulzan Cornelia		Consilier	07:30 – 15:30
42	Rittinger Iosif Alexandru		Consilier	08:30 – 16:30
43	Wagner Izabella-Maria		Consilier	08:30 – 16:30
44	Olcian Anca		Consilier	08:30 – 16:30
45	Perecz Hajnal-Adél		Consilier	08:30 – 16:30
46	Bocșe Alexandru		Consilier	09:30 - 17:30
47	Plugar Gabriela Marina	Direcția generală economică	Director general adjunct	07:30 – 15:30
48	Vanț Mariana	Serviciul financiar contabil	Șef serviciu	09:30 - 17:30
49	Ghiroasa Sava		Consilier	07:30 – 15:30
50	Baghina Daniela		Consilier	07:30 – 15:30
51	Maier Daniela		Consilier	08:30 - 16:30
52	Butiri Viorica		Consilier	08:30 – 16:30
53	Szabo Ágnes-Judit		Consilier	07:30 – 15:30
54	Bubui Raluca Ioana		Consilier	07:30 – 15:30
55	Blaj Amalia		Consilier	08:30 - 16:30
56	Vitályos Tünde		Consilier	08:30 – 16:30
57	Ivănescu Carmen		Referent	07:30 – 15:30
58	Șuteu Maria		Referent	09:30 – 17:30
59	Puskas Melinda		Consilier	08:30 – 16:30
60	Borsos Beáta		Consilier	08:30 – 16:30
61	Chelărescu-Joca Maria Cristina		Serviciul achiziții publice	Șef serviciu
62	Gaje Mónika	Consilier achiziții publice		08:30 – 16:30
63	Cociuba Ana Laura	Consilier achiziții publice		09:30 - 17:30
64	Crișan-Romocian Iulia Ștefania	Consilier achiziții publice		09:30 – 17:30
65	Lazăr Medana- Mădălina	Consilier achiziții publice		07:30 – 15:30
66	Taussig Laszlo	Consilier juridic		07:30 – 15:30
67	Romocea Doina	Consilier achiziții publice		07:30 – 15:30
68	Negru Marioara	Biroul resurse umane	Șef serviciu	07:30 – 15:30

69	Mateaş Sanda		Consilier	08:30 - 16:30
70	Danciu Andrea-Katalin		Consilier	07:30 - 15:30
71	Butiri Laura Adriana		Consilier	09:30 - 17:30
72	Tatar Roxana Alina		Consilier	09:30 - 17:30
73	Toda Ionela Corina	Compartimentul coordonarea consiliilor locale, derulare programe și ajutoare	Consilier	08:30 - 16:30
74	Bențe Florina Marla		Consilier	09:30 - 17:30
75	Bulzan Monica		Consilier	08:30 - 16:30
76	Baş Teodora	Serviciul de administrare a patrimoniului	Şef serviciu	09:30 - 17:30
77	Zlibuț Dimitrie Victor		Consilier	08:30 - 16:30
78	Oneț Dorina Viorica		Consilier	07:30 - 15:30
79	Molnár Erica		Consilier	07:30 - 15:30
80	Szilagyí Carmen		Consilier	07:30 - 15:30
81	Codrean Daniel Vasile		Consilier juridic	09:30 - 17:30
82	Toderici Anca Maria		Consilier	09:30 - 17:30
83	Avram Adriana Ileana		Consilier	08:30 - 16:30
84	Cismaș Aurelian Petru		Consilier	08:30 - 16:30
85	Ianc Nicolae		Serviciul administrativ- aprovizionare	Şef serviciu
86	Şandru Teodor	Consilier		07:30 - 15:30
87	Varodi Mariana	Consilier		07:30 - 15:30
88	Horvath Oana-Dorina	Consilier		08:30 - 16:30
89	Pop Adrian	Şofer		08:30 - 16:30
90	Codău Lucian	Şofer		07:30 - 15:30
91	Isai Vasile Ioan	Şofer		08:30 - 16:30
92	Silaghi Radu Călin	Şofer		09:30 - 17:30
93	Chereji Alin-Gheorghe	Şofer		08:30 - 16:30
94	Crișan Elena	Îngrijitor		09:30 - 17:30
95	Marta Stela		Îngrijitor	13:30 - 21:30
96	Cheșeli Filip	Direcția generală tehnică	Director general	09:30 - 17:30
97	Palcu Mihai		Director general adjunct	08:30 - 16:30
98	Papp Victor Cristian	Manager public		09:30 - 17:30
99	Ilea Sorin	Serviciul tehnic-investiții	Consilier	07:30 - 15:30
100	Sotoc Florian		Consilier	09:30 - 17:30
101	Oneț Dorel		Consilier	07:30 - 15:30
102	Benedek Gabriela		Consilier	08:30 - 16:30
103	Eleneș Gheorghe Dan		Consilier	08:30 - 16:30
104	Nisioi Nicolai-Vasile		Referent de specialitate	09:30 - 17:30
105	Brancsik Carmen		Consilier	07:30 - 15:30
106	Petrica Georgeta- Teodora		Referent de specialitate	07:30 - 15:30
107	Timiș Ioana Mihaela		Consilier	07:30 - 15:30
108	Bogdan Sanda		Serviciul lucrări de întreținere și investiții pe drumuri județene	Şef serviciu
109	Baba Dumitru Ioan	Consilier		07:30 - 15:30
110	Platona Denisa	Consilier		07:30 - 15:30
111	Cozub Mirela Teodora	Consilier		07:30 - 15:30
112	Olcean Gheorghe	Consilier		07:30 - 15:30
113	Mateas Aurelian-Florin	Consilier		08:30 - 16:30
114	Turcuț Cosmin Teofil	Consilier		09:30 - 17:30
115	Bancea Cristian Constantin	Consilier		09:30 - 17:30
116	Romocian Iuliana	Consilier		08:30 - 16:30

117	Goina Nicolae Vasile	Compartimentul informatică	Consilier	07:30 – 15:30	
118	Sütő Tibor		Consilier	08:30 – 16:30	
119	Gaje Vlad-Mihai		Serviciul transport	Şef serviciu	08:30 – 16:30
120	Lantos Tiberiu	Compartimentul unitate judeţeană pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilităţi publice	Consilier	09:30 - 17:30	
121	Nemeth Janos	Biroul autoritatea judeţeană de transport	Şef birou	07:30 – 15:30	
122	Németh-Rais Gyula		Consilier	09:30 - 17:30	
123	Marcu Elena		Consilier juridic	09:30 - 17:30	
124	Secara Andrada		Consilier	08:30 – 16:30	
125	Fătuşan Paul-Gheorghe	Compartimentul mediu	Consilier	07:30 – 15:30	
126	Cociuba Cornelia		Consilier	09:30 - 17:30	
127	Balint Delia		Consilier	07:30 – 15:30	
128	Maşcaş Ciprian	Biroul arli protejate	Consilier	08:30 – 16:30	
129	Scridon Cosmin Emanuel		Consilier	09:30 - 17:30	
130	Poinar Dan-Nicolae	Biroul proiecte, UIP	Consilier	08:30 – 16:30	
131	Dumiter Aurelia Florina		Consilier	07:30 – 15:30	
132	Ardelean Liana		Consilier	08:30 – 16:30	
133	Porumb George Călin		Consilier	07:30 – 15:30	
134	Dubere Ioan-Adrian	Serviciul centrul naţional de informare şi promovare turistică Bihor (CNIPT Bihor)	Şef serviciu	07:30 - 16:30	
135	Borsi Imre Lorant	Biroul promovare şi acţiuni turistice	Şef birou	07:30 – 15:30	
136	Roşu Luminiţa		Consilier	07:30 – 15:30	
137	Erdei Sebastian-Cătălin		Consilier	07:30 – 15:30	
138	Iacob Camelia-Florica		Referent	09:30 - 17:30	
139	Popa Sebastian		Referent	08:30 – 16:30	
140	Dascălu Mihai	Compartimentul de informare turistică	Consilier	09:30 - 17:30	
141	Şora Ionut Raul		Consilier	08:30 – 16:30	
142	Simon Maria	Direcţia arhitect şef	Arhitect Şef	07:30 – 15:30	
143	Bimbo Vasile	Serviciul disciplină în construcţii şi autorizaţii de construire	Şef serviciu	08:30 – 16:30	
144	Virtop Gabriel		Consilier	07:30 – 15:30	
145	Ciobanu Sorin		Consilier	07:30 – 15:30	
146	Cîtu Andrea-Katalin		Consilier	08:30 – 16:30	
147	Popa Cristian-Mihal		Consilier	07:30 – 15:30	
148	Mihăieş Mărioara		Consilier	08:30 – 16:30	
149	Boldizsar Melania Erika		Consilier	08:30 – 16:30	
150	Indries Marius		Consilier	09:30 – 17:30	
151	Filip ioana-Mirabela		Serviciul urbanism şi amenajarea teritoriului	Şef serviciu	07:30 – 15:30
152	Moldovan Cristian Marius			Consilier	09:30 – 17:30
153	Jurje Maria	Consilier		08:30 – 16:30	
154	Topan Eva Maria	Consilier		08:30 – 16:30	
155	Muşet Cosmin Vasile	Consilier juridic		09:30 - 17:30	
156	Nagy Marta	Consilier		08:30 – 16:30	
157	Sîrbu Marilena	Consilier		07:30 – 15:30	
158	Danci Pentru	Consilier		09:30 – 17:30	
159	Simonka Ildiko Ibolya			07:30 – 15:30	
160	Perţe Călin Gheorghe	GIS	Consilier	09:30 – 17:30	

PROIECT DE DISPOZIȚIE

NR. 112 din 17.06 2020

privind decalarea în trei intervale orare diferite a programului de lucru al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor începând cu data de 17.06.2020 pe perioada stării de alertă

Având în vedere Referatul Biroului resurse umane nr. 12451 din data de 17.06.2020 prin care se propune emiterea prezentei dispoziții,

în baza dispozițiilor:

- Art. 190 alin. (3)-(4), art. 191 alin. (1) lit. f), art. 367 și art. 419 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

- Art. 111, art. 112 alin. (1), art. 113 alin. (1), art. 117 și art. 118 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu completările și modificările ulterioare,

- Art.8 din Ordonanța de urgență nr.70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative,

- Art. 21 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

- Hotărârea Guvernului nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 410 din 18 mai 2020, aprobată cu modificări și completări prin Hotărârea Parlamentului României nr. 5/2020,

- Hotărârea Guvernului nr. 476/2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

Luând în considerare art. 51 alin. (1)-(3) și alin. (7) Regulamentului intern al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor aprobat prin Dispoziția nr. 155/31.05.2019,

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Președintele Consiliului Județean Bihor,

DISPUNE:

Art. 1. Prin derogare de la Regulamentul intern al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor aprobat prin Dispoziția nr. 155/31.05.2019, începând cu data de 17.06.2020 pe perioada stării de alertă, programul de lucru al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor se decalază în trei intervale orare diferite, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Prevederile art. 1 se aplică și personalului din cadrul cabinetelor demnitarilor.

Art.3. În perioada prevăzută la art.1, semnarea condicilor de prezență se va face la începerea și terminarea programului de lucru conform anexei la prezenta dispoziție.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează personalul prevăzut în anexă.

Art.5. Prezenta se comunică cu: Instituția Prefectului-Județul Bihor, Compartimentul relații cu consilierii, Biroul resurse umane, toate structurile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor și se afișază pe site-ul instituției.

PREȘEDINTE,
SÂNDOR PÁSZTOR

AVIZAT:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Mărioara Carmen Soltănel

REFERAT

privind decalarea în trei intervale orare diferite a programului de lucru al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor începând cu data de 17.06.2020 pe perioada stării de alertă

Motivul emiterii dispoziției în cauză:

Art. 51 alin. (1) –(3) și alin. (7) Regulamentului intern al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor aprobat prin Dispoziția nr. 155/31.05.2019 prevede că:

„Art. 51. (1) Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi și de 40 ore/săptămână, repartizarea timpului de muncă în cadrul săptămânii realizându-se, de regulă, astfel:

- Luni – Vineri, între orele 8,00-16,00;

- Sâmbătă - duminică – zile de repaus săptămânal.

(2) Prin excepție de la alin. (1) pentru personalul care ocupă funcția de îngrijitor - curățenie programul de lucru zilnic se realizează de luni până vineri în intervalul orar 14,00- 22,00.

(3) Prin excepție de la alin. (1) durata timpului de lucru în cadrul Serviciului Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Bihor este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, iar repartizarea timpului de lucru inegal se desfășoară în intervalul orar 09,00-17,00. Repausul săptămânal se acordă 48 de ore consecutive, în zilele prevăzute conform planificării fișei colective de prezență din luna următoare.

(7) Președintele Consiliului Județean Bihor poate aproba programe individualizate de muncă, cu acordul sau la solicitarea salariatului în cauză, cu respectarea timpului de muncă zilnic.”

Luând în considerare prevederile art. 367 și ale art. 419 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

„Art. 367: Dispoziții privind completarea cu alte categorii de norme

Dispozițiile prezentei părți se completează cu prevederile legislației muncii, precum și cu reglementările de drept comun civile, administrative sau penale, după caz.

Art. 419: Durata normală a timpului de lucru

(1) Durata normală a timpului de muncă pentru funcționarii publici este, de regulă, de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână, cu excepțiile prevăzute expres de prezentul cod sau de legi speciale.

La art. 111, art. 112 alin. (1), art. 113 alin. (1), art. 117 și art. 118 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu completările și modificările ulterioare se prevede că:

„Art. 111

Timpul de muncă reprezintă orice perioadă în care salariatul prestează munca, se află la dispoziția angajatorului și îndeplinește sarcinile și atribuțiile sale, conform prevederilor contractului individual de muncă, contractului colectiv de muncă aplicabil și/sau ale legislației în vigoare.

Art. 112

(1) Pentru salariații angajați cu normă întreagă durata normală a timpului de muncă este de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână.

Art. 113

(1) Repartizarea timpului de muncă în cadrul săptămânii este, de regulă, uniformă, de 8 ore pe zi timp de 5 zile, cu două zile de repaus.

Art. 117

Programul de muncă și modul de repartizare a acestuia pe zile sunt aduse la cunoștință salariaților și sunt afișate la sediul angajatorului.

Art. 118

(1) Angajatorul poate stabili programe individualizate de muncă, cu acordul sau la solicitarea salariatului în cauză.

(2) Programele individualizate de muncă presupun un mod de organizare flexibil a timpului de muncă.

(3) Durata zilnică a timpului de muncă este împărțită în două perioade: o perioadă fixă în care personalul se află simultan la locul de muncă și o perioadă variabilă, mobilă, în care salariatul își alege orele de sosire și de plecare, cu respectarea timpului de muncă zilnic.

(4) Programul individualizat de muncă poate funcționa numai cu respectarea dispozițiilor art. 112 și 114."

Art. 21 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 prevede că:

„Pe durata stării de alertă, prin derogare de la prevederile art. 118 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare, angajatorii din sistemul privat, autoritățile și instituțiile publice centrale și locale, indiferent de modul de finanțare și subordonare, precum și regiile autonome, societățile naționale, companiile naționale și societățile la care capitalul social este deținut integral sau majoritar de stat ori de o unitate administrativ-teritorială, cu un număr mai mare de 50 de salariați, pot stabili programe individualizate de muncă, fără acordul salariatului, astfel încât între salariați să se asigure existența unui interval de o oră la începerea și la terminarea programului de muncă, într-o perioadă de 3 ore.”

Ținând cont și de prevederile art. 8 din Ordonanța de urgență nr.70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative, prin derogare de la prevederile art. 118 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, angajatorii din sistemul privat, autoritățile și instituțiile publice centrale și locale, indiferent de modul de finanțare și subordonare, precum și regiile autonome, societățile naționale, companiile naționale și societățile la care capitalul social este deținut integral sau majoritar de stat ori de o unitate administrativ-teritorială, cu un număr mai mare de 50 de salariați au obligația de a stabili programe individualizate de muncă fără acordul salariatului astfel încât între salariați să se asigure existența unui interval de o oră la începerea și la terminarea programului de muncă într-un interval de trei ore.

Având în vedere că prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 410 din 18 mai 2020, aprobată cu modificări și completări prin Hotărârea Parlamentului României nr. 5/2020, cu modificările și completările ulterioare a fost instituită starea de alertă pe întreg teritoriul țării.

În aplicarea prevederilor legale mai sus menționate prin Dispoziția președintelui consiliului județean Bihor nr. 125/15.05.2020 începând cu data de 18.05.2020 pe o perioadă de 30 de zile, programul de lucru al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor a fost decalat în trei intervale orare diferite, ultima zi fiind 16.06.2020.

Dat fiind faptul că prin Hotărârea Guvernului nr. 476/2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, începând cu data de 17 iunie 2020, se prelungeste cu 30 de zile starea de alertă pe întreg teritoriul țării, instituită prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2020

În contextul evitării aglomerării la locul de muncă precum și reducerea riscului de contaminare a personalului din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bihor și a cetățenilor ce intră în relații cu aceste categorii de personal și totodată ținând cont de armonizarea în funcție de suprafața încăperilor, programul de lucru pentru angajații în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor se va decala în trei intervale orare diferite, astfel încât angajații vor începe activitatea la ora 07.30, ora 08.30, respectiv ora 09.30.

Impactul socio-economic: nu este cazul

Impactul financiar asupra bugetului județului: nu este cazul

Impactul asupra sistemului juridic: nu este cazul

Consultări derulate în vederea emiterii dispoziției în cauză: nu este cazul

Activități de informare publică privind emiterii dispoziției în cauză: nu este cazul.

Măsuri de implementare necesare, respectiv modificările instituționale și funcționale

preconizate:

După emiterea dispoziției în cauză, aceasta va fi comunicată în termenul prevăzut de lege, către toate structurile din cadrul aparatului de specialitate spre luare la cunoștință și punerea în aplicare; către Biroul resurse umane în vederea punerii în aplicare; către Compartimentul relații cu consilierii, precum și către Prefectul Județului Bihor, spre luare la cunoștință.

Față de cele de mai sus,

PROPUNEM:

Emiterea dispoziției privind decalarea în trei intervale orare diferite a programului de lucru al personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor începând cu data de 17.06.2020 pe perioada stării de alertă conform anexei.

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
GABRIELA MARINA PLUGAR**

Îmi asum responsabilitatea
corectitudinii și legalității în solidar cu
întocmitorul înscrisului.

ȘEF BIROU

MARIOARA NEGRU

Îmi asum responsabilitatea
corectitudinii și legalității în solidar cu
întocmitorul înscrisului.

INTOCMIT,

TĂTAR ROXANA ALINA

Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, corectitudinea și legalitatea
întocmirii acestui act oficial.

Vizat,

Serviciul Juridic-Contencios

Am luat cunoștință de acest înscris oficial și îmi asum
responsabilitatea privind legalitatea actului administrativ