

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL BIHOR  
CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR  
PREȘEDINTE**

**DISPOZIȚIA**  
nr. 198 din 02.08 2020

**privind punerea în executare a Deciziei nr. 23/09.06.2020 a Camerei de Conturi Bihor**

Având în vedere Referatul nr. 15967 din 04.08.2019 întocmit de către Serviciul Juridic-Contencios privind punerea în executare a Deciziei nr. 23/09.06.2020 a Camerei de Conturi Bihor,

Ținând cont de prevederile:

- art. 33 alin. (3) și ale art. 64 din Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Curții de Conturi nr. 155/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Curții de Conturi, precum și valorificarea actelor rezultate din aceste activități, cu modificările și completările ulterioare,

Văzând :

- Decizia Camerei de Conturi Bihor nr. 23/09.06.2020;
- Raportul de audit nr. 1208/13.05.2020;
- Procesul-verbal de constatare, anexă la raportul de audit,

În baza art. 191 alin (1) lit f) din OUG 57/2019 și art.196 alin (1) lit b) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ,

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BIHOR  
D I S P U N E:**

**Art. 1.** Extinderea verificării modului de înregistrare în evidența contabilă a materialelor consumabile/obiectelor de inventar și efectuarea corecțiilor care se impun.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Direcția Generală Economică - p. Director general, d-na Gabriela Plugar;
- Serviciul Financiar Contabil – șef serviciu, d-na Mariana Vanț.

**Art. 2.** Extinderea verificării modului de stabilire a taxei pentru regularizarea autorizațiilor de construire în cazul în care termenul de executare a lucrărilor a expirat, stabilirea diferențelor de taxe datorate și a majorărilor de întârziere aferente, înregistrarea acestora în evidența contabilă și luarea măsurilor legale de încasare.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Direcția Arhitect Șef - Arhitect Șef, d-na Maria Simon.

---

410033, Oradea, Parcul Traian nr. 5  
Tel.: +40-259-410181 Fax: +40-259-410182 , [Http://www.cjbihor.ro](http://www.cjbihor.ro)

**Art. 3.** Înregistrarea în patrimoniul entității a activelor fixe corporale existente la Unitatea de Asistență Medico - Socială Popești, darea acestora în administrare, stabilirea și înregistrarea dreptului de proprietate asupra acestora conform reglementărilor legale în vigoare.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Direcția Generală Economică - p. Director general, d-na. Gabriela Plugar;
- Serviciul Administrare a Patrimoniului - șef serviciu, d-na Teodora Baș.

**Art. 4.** Dispunerea de măsuri către ordonatorul de credite al **Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Bihor** întocmirea notelor de intrare-recepție și a bonurilor de consum pentru bunurile achiziționate și efectuarea înregistrărilor contabile în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Manager, dl. Mircea Jacan.

**Art. 5.** Dispunerea de măsuri către ordonatorul de credite al **Centrului Școlar de Educație Incluzivă nr. 1 Popești** întocmirea notelor de intrare-recepție și a bonurilor de consum pentru bunurile achiziționate și efectuarea înregistrărilor contabile în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Director, d-na Eva Pintiuta.

**Art. 6.** Dispunerea de măsuri către ordonatorul de credite al **Muzeului Țării Crișurilor Oradea - Complex Muzeal** privind asigurarea respectării principiilor tratamentului egal și al transparenței în cazul achizițiilor de bunuri, servicii și lucrări efectuate pentru desfășurarea activității.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Manager, dl. Aurel Chiriac.

**Art. 7.** Dispunerea de măsuri către ordonatorul de credite al **Centrului Școlar de Educație Incluzivă Orizont Oradea** privind efectuarea inventarierii în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată și ale O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Direcția Generală Economică - p. Director general, d-na Gabriela Plugar;
- Serviciul Administrare a Patrimoniului - șef serviciu, d-na Teodora Baș;
- Directorul Centrului Școlar de Educație Incluzivă Orizont Oradea, d-na Ioana Marușca.

**Art. 8.** Dispunerea de măsuri către ordonatorul de credite al **Direcției Social Comunitare Bihor**, întocmirea notelor de intrare-recepție și a bonurilor de consum pentru bunurile achiziționate și efectuarea înregistrărilor contabile în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- p. Director, d-na Szatmari Beata.

**Art. 9.** Extinderea verificării modului de utilizare a sumelor alocate pentru desfășurarea activității fundațiilor și asociațiilor iar în cazul în care se constată utilizarea nelegală, stabilirea întinderii prejudiciului actualizat și a persoanelor răspunzătoare de crearea acestuia, luarea măsurilor legale de recuperare a prejudiciului actualizat, înregistrarea în evidența contabilă a operațiunilor ce decurg din calculul/recuperarea prejudiciului actualizat.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Direcția Generală Economică - p. Director general, d-na Gabriela Plugar;
- Serviciul Juridic Contencios - șef serviciu, d-na Mihaela Roșan.

**Art. 10.** Extinderea verificării legalității tuturor situațiilor de lucrări decontate în anul 2019 și la care au fost aplicate prevederile O.U.G. nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, stabilirea întinderii prejudiciului actualizat și a persoanelor răspunzătoare de crearea acestuia, luarea măsurilor legale de recuperare a prejudiciului actualizat, înregistrarea în evidența contabilă a operațiunilor ce decurg din calculul/recuperarea prejudiciului actualizat.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Direcția Generală Tehnică - Director general, dl. Filip Cheșeli.

**Art. 11.** Dispunerea de măsuri către ordonatorul de credite al **Liceului Tehnologic Special nr. 1** privind extinderea verificării realității și legalității situațiilor de plată decontate pentru lucrări de investiții în anul 2019, stabilirea prejudiciului actualizat și a persoanelor răspunzătoare, luarea măsurilor legale de recuperare a prejudiciului actualizat, înregistrarea în evidența contabilă, sintetică și analitică, a operațiunilor economico-financiare referitoare la calculul/recuperarea prejudiciului actualizat.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Director, d-na Ileana Varga.

**Art. 12.** Dispunerea de măsuri către ordonatorul de credite al **Liceului Tehnologic Special nr. 1** privind extinderea verificării realității și legalității situațiilor de plată decontate pentru lucrări de reparatii curente în anul 2019, stabilirea prejudiciului actualizat și a persoanelor răspunzătoare, luarea măsurilor legale de recuperare a prejudiciului actualizat, înregistrarea în evidența contabilă, sintetică și analitică, a operațiunilor economico-financiare referitoare la calculul/recuperarea prejudiciului actualizat.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Director, d-na Ileana Varga.

**Art. 13.** Disponerea de măsuri către ordonatorul de credite al **Spitalului de Psihiatrie Nucet** privind extinderea verificării realității și legalității situațiilor de plată decontate pentru lucrări de investiții în anul 2019, stabilirea prejudiciului actualizat și a persoanelor răspunzătoare, luarea măsurilor legale de recuperare a prejudiciului actualizat, înregistrarea în evidența contabilă, sintetică și analitică, a operațiunilor economico-financiare referitoare la calculul/recuperarea prejudiciului actualizat.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Manager, dl. Horia Miara.

**Art. 14.** Disponerea de măsuri către ordonatorul de credite al **Centrului Școlar de Educație Incluzivă Orizont Oradea** privind extinderea verificării realității tuturor cheltuielilor cu bunuri și servicii, stabilirea întinderii prejudiciului și a persoanelor răspunzătoare, luarea măsurilor de recuperare a prejudiciului actualizat, înregistrarea în evidența contabilă sintetică și analitică a operațiunilor ce decurg din stabilirea/recuperarea prejudiciului actualizat.

Termen de realizare: 30.10.2020

Cu ducere la îndeplinire:

- Director, d-na Ioana Marușca.

**Art. 15.** Președintele Consiliului Județean Bihor, prin Compartimentul audit din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor, va verifica modul de implementare a măsurilor dispuse prin Decizia nr. 23/09.06.2020 de Curtea de Conturi.

**Art. 16.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoanele nominalizate.

**Art. 17.** Prezenta dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.

**Art. 18.** Prezenta dispoziție se comunică, prin grija Compartimentului Relații cu Consilierii, cu:

- Instituția Prefectului- Județul Bihor;
- Președintele Consiliului Județean Bihor;
- Vicepreședinții Consiliului Județean Bihor;
- Administratorul Public;
- Compartimentul Relații cu Consilierii;
- Direcția Generală Economică;
- Direcția Arhitect Șef;
- Direcția Generală Tehnică;
- Serviciul Financiar Contabil;
- Serviciul Administrare a Patrimoniului;
- Serviciul Juridic Contencios
- Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Bihor;
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr. 1 Popești;

---

410033, Oradea, Parcul Traian nr. 5

Tel.: +40-259-410181 Fax: +40-259-410182 , [Http://www.cjbihor.ro](http://www.cjbihor.ro)

- Muzeul Țării Crișurilor Oradea - Complex Muzeal;
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă Orizont Oradea;
- Direcția Social Comunitară Bihor;
- Liceul Tehnologic Special nr. 1;
- Spitalul de Psihiatrie Nucet.

**PREȘEDINTE,  
Pásztor Sándor**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI  
Carmen Mărioara Soltănel**