

**ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE**

**DISPOZIȚIA nr. 218
din 19.08.2020**

privind delegarea atribuțiilor funcției publice specifice de conducere vacante de Arhitect Șef al Direcției Arhitect Șef domnului Bimbo Vasile șef serviciu gradul II la Serviciul disciplină în construcții și autorizații de construire din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor

Având în vedere Referatul Biroul resurse umane nr. 17.080 din 18.08.2020 prin care se propune emiterea prezentei dispoziții,

În baza dispozițiilor:

- art.190 alin.(3) și (4), art.191 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.b), art.437, art.438 alin.1, alin.3, alin.4, alin.8 și alin.9, art.528 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bihor nr. 217 din 18.08.2020,

În temeiul art. 196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

Președintele Consiliului Județean Bihor,

DISPUNE :

Art.1. (1) Se delegă domnului Bimbo Vasile șef serviciu gradul II la Serviciul disciplină în construcții și autorizații de construire, atribuțiile funcției publice specifice de conducere vacante de arhitect șef al Direcției Arhitect Șef din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor, în perioada 19.08.2020-31.12.2020, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În exercitarea atribuțiilor delegate domnul Bimbo Vasile semnează pentru funcția publică de conducere ale cărei atribuții îi sunt delegate.

Art.2. Atribuțiile funcției publice specifice de conducere vacante delegate domnului Bimbo Vasile sunt cele cuprinse în anexa la prezenta dispoziție.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana desemnată la art. 1.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică cu: Instituția Prefectului - Județul Bihor, Compartimentul relații cu consilierii, Biroul resurse umane, Direcția Arhitect Șef, domnul Bimbo Vasile.

**PREȘEDINTE,
PÁSZTOR SÁNDOR**

**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
MĂRIOARA CARMEN SOLTĂNEL**

PREȘEDINTE,
SĂNDOR PÁSZTOR

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Mărioara Carmen Soltănel

**Atribuțiile funcției publice specifice de conducere vacante de arhitect șef delegate
domnului Bimbo Vasile**

Atribuțiile postului:

1. este conducătorul structurii de specialitate din cadrul aparatului consiliului județean și reprezintă autoritatea tehnică în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului din cadrul administrației publice județene;
2. conduce, organizează, îndrumă, controlează și răspunde de activitatea structurii pe care o conduce;
3. stabilește atribuțiile și obiectivele individuale pentru personalul din subordine, evaluează performanțele profesionale individuale pentru personalul din subordine;
4. elaborează, revizuieste și contrasemnează fișele de posturi din cadrul Direcției, în condițiile legii;
5. stabilește măsurile necesare pentru cunoașterea și aplicarea legilor, urmărește și ia măsuri pentru corecta aplicare a legislației în vigoare;
6. urmărește respectarea normelor de conduită și disciplină de către personalul din subordine;
8. analizează și sprijină propunerile și inițiativele motivate ale personalului din subordine, în vederea îmbunătățirii activității direcției;
9. monitorizează prezența în direcție a personalului din subordine și deplasarea acestuia în afara direcției în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu;
10. este sprijinit de Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și urbanism, comisie cu rol consultativ care asigură fundamentarea tehnică de specialitate în vederea luării deciziilor;
11. cooperează permanent cu direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, în vederea transunerii liniilor directoare de dezvoltare durabilă la nivel național, politicilor sectoriale, programelor naționale și proiectelor prioritare;
12. inițiază, coordonează din punct de vedere tehnic elaborarea, avizarea și propunerea spre aprobare a strategiilor de dezvoltare teritorială urbană, precum și documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism; asigură elaborarea de proiecte de strategii de dezvoltare teritorială și le supune aprobării Consiliului Județean;
13. propune asocierea, în condițiile legii, a județului cu comunele și orașele interesate și coordonează elaborarea planurilor de amenajare a teritoriului zonale;

14. notifică autoritățile administrației publice locale despre proiectele de investiții prioritare de interes național, regional, județean sau metropolitan în scopul respectării lor în situația inițierii elaborării sau actualizării documentațiilor de amenajare a teritoriului sau de urbanism;
15. convoacă și asigură dezbaterile lucrărilor Comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism; întocmește raportul de specialitate și expunerea de motive privind componența nominală a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism, la propunerea președintelui consiliului județean, pe baza recomandărilor asociațiilor profesionale din domeniul amenajării teritoriului, urbanismului, construcțiilor, instituțiilor de învățământ superior;
16. verifică din punct de vedere tehnic, avizează documentațiile și propune emiterea avizelor de oportunitate, a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire; supune aprobării consiliului județean, în baza referatului tehnic al arhitectului șef, documentațiile de amenajarea teritoriului;
17. urmărește punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare urbană și a politicilor urbane, precum și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism; acționează pentru respectarea și punerea în practică a prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului aprobate;
18. asigură gestionarea, evidenta și actualizarea documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului din aria de competență; asigură elaborarea planului de amenajarea teritoriului județean;
19. verifică transmiterea periodică la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice situațiile cu privire la evidenta și actualizarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism;
20. organizează și coordonează constituirea și dezvoltarea băncilor/bazelor de date urbane;
21. verifică, coordonează și asigură informarea publică și procesul de dezbatere și consultare a publicului în vederea promovării documentațiilor aflate în gestiunea sa;
22. participă la elaborarea planurilor integrate de dezvoltare și le avizează din punctul de vedere al conformității cu documentațiile de amenajare a teritoriului și de urbanism legal aprobate;
23. asigură secretariatul comisiei tehnice de amenajare a teritoriului și urbanism
24. are atribuții privind controlul statului în aplicarea prevederilor cuprinse în documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism, avizate și aprobate conform legii; urmărește respectarea disciplinei în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții, precum și respectarea disciplinei în urbanism și amenajarea teritoriului legată de procesul de autorizare a construcțiilor, organizează și exercită controlul conform competențelor, constată și propune sancționarea contravențiilor, luând toate măsurile prevăzute de legislația în vigoare;
24. acordă asistența tehnică de specialitate, analizează și avizează cererile depuse pentru emiterea certificatelor de urbanism și documentațiile pentru emiterea autorizațiilor de construire din aria de competență;
25. organizează, verifică și întocmește rapoartele de evaluare a activității compartimentului G.I.S. din direcție.
26. verifică organizarea și colectarea taxelor specifice, conform legislației în vigoare;
27. participă în alte comisii conform competenței cu acordul Conducerei Consiliului Județean;

28. este membru de drept în comisia zonală de monumente istorice, face propuneri privind specialiștii județeni la comisia zonală de monumente istorice, participă la ședințele de avizare a documentațiilor depuse la Direcția pentru cultură și Culte Bihor;
29. analizează, verifică și se îngrijește de rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor din domeniul specific de activitate;
30. cooperează permanent cu direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, Inspectoratului de Stat în Construcții, în vederea ducerii la îndeplinire a activității de control al statului prin personalul împuternicit în acest sens;
31. este membru permanent în comisia zonală de monumente istorice potrivit legii 422/2001 în vederea avizării documentațiilor ce cuprind monumente istorice sau zone de protecție a monumentelor istorice;
32. asigură realizarea altor activități legale din domeniul său de activitate la solicitarea președintelui sau vicepreședintelui Consiliului Județean Bihor.