

DISPOZIȚIE

nr. 244 din 4.09. 2020

privind luarea unor măsuri necesare ducerii la îndeplinire a Hotărârii Consiliului Județean Bihor nr. 75/30.06.2020 privind desființarea Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor

Având în vedere Referatul Serviciului Monitorizarea Instituțiilor Subordonate nr. 18.466 din data de 04.09.2020 prin care se propune emiterea prezentei dispoziții,

În conformitate cu prevederile:

- Hotărârii Consiliului Județean Bihor nr. 75 din 30.06.2020 privind desființarea Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor;
- art. 190 alin. (3) și (4), art. 191 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 250-251 din Legea nr. 287/2009 - Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53 din 01.03.2003, Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, cu completările și modificările ulterioare;

Ținând cont de faptul că începând cu data de 01.09.2020 Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte nu mai dispune de angajați care să finalizeze toate procedurile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de plată rămase și de radiere a instituției din evidențele autorităților/instituțiilor publice, conform adresei nr. 352/26.08.2020, înregistrată la Consiliul Județean Bihor sub nr. 17715/26.08.2020,

În baza art. 6 din Hotărârea C.J. Bihor nr. 75/30.06.2020 conform căruia se împuternicește Președintele C.J. Bihor pentru a depune toate diligențele necesare radierii Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte din evidențele autorităților și instituțiilor publice, după împlinirea termenului prevăzut la art. 1 din hotărâre,

Întrucât la data de 03.09.2020 s-a împlinit termenul prevăzut la art. 1 din Hotărârea C.J. Bihor nr. 75/30.06.2020,

Ținând cont de faptul că instituția publică desființată nu poate fi radiată din evidențele autorităților și instituțiilor publice decât după ce soldurile finale din "Balanța de verificare pe indicatori" generate de sistem sunt zero,

În temeiul art. 191 alin. (1) lit. a), alin. 2 lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BIHOR,

DISPUNE :

Art. 1. (1) Se desemnează dna Blaj Amalia, consilier în cadrul Serviciului Financiar-Contabil, ca

titular și doamna Puskás Melinda, consilier în cadrul Serviciului Financiar-Contabil, ca supleant, cu aplicarea vizei de controlul financiar preventiv privitor la operațiunile întocmite pe seama și în numele Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte și care presupun aplicarea acestei vize.

(2) Persoanele nominalizate urmează a exercita atribuțiile prevăzute la art. 1 în conformitate cu prevederile Anexei la Dispoziția nr. 730/23.12.2013, așa cum a fost ea modificată prin Dispoziția nr. 389/15.10.2018.

Art. 2. (1) Se delegă d-lui Szallos Nándor, șef serviciu Serviciul Monitorizarea Instituțiilor Subordonate, ca titular și doamnei Maier Daniela, consilier în cadrul Serviciului Financiar-Contabil, ca supleant, atribuția de acordare a vizei "Bun de plată" în faza de lichidare a cheltuielilor pe documentele din care reies obligații de plată certe pentru și pe seama Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte.

(2) Persoanele delegate certifică verificarea îndeplinirii condițiilor de exigibilitate ale angajamentului legal pe baza documentelor justificative și atestă operațiunile respective prin aplicarea vizei "Bun de plată".

Art. 3. Se desemnează dna Baș Teodora, șef serviciu Serviciul Administrarea Patrimoniului, ca titular și domnul Rittinger Iosif, consilier Serviciul Monitorizarea Instituțiilor Subordonate, ca supleant, cu acordarea vizei de "realitate, regularitate și legalitate" pe proiectele de cheltuieli bugetare inițiate pentru și pe seama Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte și pe documentele justificative aferente.

Art. 4. (1) Se desemnează dna Szabó Ágnes, consilier Serviciul Financiar-Contabil, cu întocmirea, semnarea cu semnătură electronică și transmiterea tuturor raportărilor situațiilor financiare, altele decât cele aferente drepturilor salariale, pentru și pe seama Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor.

(2) Raportările întocmite conform alin. (1) vor semnate olograf conform circuitului aferent raportărilor întocmite pentru Județul Bihor.

Art. 5. (1) Se desemnează dna Danciu Andrea-Katalin, consilier Biroul Resurse Umane, cu întocmirea statelor de plată și a ordinelor de plată aferente pentru personalul Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor, în numele și pe seama Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte, utilizând codul unic de înregistrare al acestei instituții. Plata se va efectua din bugetul Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte.

(2) Persoana nominalizată la alin. (1) va întocmi și transmite toate situațiile aferente drepturilor salariale către entitățile juridice în cauză și a cererilor necesare recuperării sumelor aferente concediilor pentru incapacitate temporară de muncă.

(3) Documentele întocmite conform alin. (1) și (2) vor semnate olograf conform circuitului aferent celor întocmite pentru Județul Bihor.

Art. 6. Se desemnează dna Tătar Roxana Alina, consilier Biroul Resurse Umane, cu efectuarea operațiunile necesare în Registrul general de evidență a salariaților al Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor, în numele și pe seama Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte, utilizând codul unic de înregistrare al acestei instituții și parola instituției publice desființate.

Art. 7. (1) Se constituie comisia de preluare a drepturilor și obligațiilor patrimoniale ale instituției publice desființate – Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor, în scopul cuprinderii acestora în patrimoniul U.A.T. Județul Bihor, în următoarea componență:

1. Doamna Toderici Anca – consilier Serviciul Administrarea Patrimoniului;
2. Domnul Cismaș Aurelian – consilier Serviciul Administrarea Patrimoniului;
3. Doamna Sava Ghirosa - consilier Serviciul Financiar-Contabil;

(2) Preluarea patrimoniului instituției publice desființate se va face cu respectarea art. 5 alin (2) din Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 75/2020, pe bază de protocol de predare-preluare.

Art. 8. În scopul implementării măsurilor dispuse la art. 1-7, Serviciului Monitorizarea Instituțiilor Subordonate prin șef serviciu, în termen de 2 zile de la data comunicării prezentei dispoziții, va preda pe bază de proces – verbal de predare – preluare, către compartimentele de specialitate următoarele înscrisuri:

a) Biroului Resurse Umane, prin șef birou:

- Pentru cele două persoane aflate în incapacitate temporară de muncă, dna Chelmuș Gabriela și dna Mihoc Emese: certificatele de concediu medical originale, Deciziile de încetare ale contractelor de muncă, Notele de lichidare, dosarele de personal în original, notificările privitor la înștiințarea persoanelor care figurează pe pontajul lunii august 2020 asupra faptului că plata drepturilor salariale urmează a se efectua de către Consiliul Județean Bihor;
- Pontajul semnat pe luna August 2020 al Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor;
- Evidența zilelor de concediu pentru personalul Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor;
- Baza de date privind personalul Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor din programul de salarii Indeco, pentru persoanele care figurează pe pontajul lunii august 2020;
- Numele de utilizator și parola în Revisal ale Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor;
- Adeverințele eliberate de către Direcția de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor care atestă vechimea în muncă și specialitate a angajaților instituției publice desființate.

b) Serviciului Financiar – Contabil, prin șef serviciu:

- Evidențe contabile la 31.08.2020 întocmite în conformitate cu Legea nr. 82/1991 legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
- Situația conturilor Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor;
- Dovada radierii semnăturii electronice de la A.N.A.F., deținute anterior de instituția desființată.

c) Serviciul Administrarea Patrimoniului, prin șef serviciu:

- Înscrisurile care dovedesc inventarierea anuală a patrimoniului instituției publice desființate;
- Lista contractelor/acordurilor/protocoalelor încheiate de către instituția publică desființată și aflate în derulare la data de 31.08.2020;
- Situațiile financiare ale instituției publice desființate la data de 31.08.2020 și documentele justificative care stau la baza întocmirii acestora.

Art. 9. Prezenta dispoziție produce efecte de la data comunicării și până la data radierii Direcției de Dezvoltare și Implementare Proiecte Bihor din evidențele autorităților/instituțiilor publice.

Art. 10. Împotriva prezentei dispoziții, salariații nemulțumiți se pot adresa secției de contencios administrativ și fiscal a tribunalului, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 11. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează următoarele persoane:

- Domnul Szallos Nándor, șef serviciu Serviciul Monitorizarea Instituțiilor Subordonate;
- Doamna Puskás Melinda, consilier în cadrul Serviciului Financiar-Contabil;
- Doamna Blaj Amalia, consilier în cadrul Serviciului Financiar-Contabil;
- Doamna Maier Daniela, consilier în cadrul Serviciului Financiar-Contabil;
- Doamna Baș Teodora, șef serviciu Serviciul Administrarea Patrimoniului;
- Domnul Rittinger Iosif, consilier Serviciul Monitorizarea Instituțiilor Subordonate;
- Doamna Szabó Ágnes, consilier Serviciul Financiar-Contabil;
- Doamna Danciu Andrea-Katalin, consilier Biroul Resurse Umane;
- Doamna Tătar Roxana Alina, consilier Biroul Resurse Umane;
- Doamna Toderici Anca – consilier Serviciul Administrarea Patrimoniului;
- Domnul Cismaș Aurelian – consilier Serviciul Administrarea Patrimoniului ;
- Doamna Sava Ghirosa - consilier Serviciul Financiar-Contabil ;
- Doamna Negru Maria, șef birou Resurse Umane;
- Doamna Vanț Mariana, șef serviciu Serviciul Financiar – Contabil.

Art. 12. Prezenta se comunică cu: Instituția Prefectului-Județul Bihor, Compartimentul Relații cu Consilierii, Direcția Generală Economică, Serviciul Monitorizarea Instituțiilor Subordonate, Serviciul Financiar – Contabil, Serviciul juridic – Contencios și persoanele nominalizate la art. 11 din prezenta Dispoziție.

**PREȘEDINTE,
Pásztor Sándor**

**AVIZAT:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Marioara Carmen Soltănel**