



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR
BIHAR MEGYEI TANÁCS
BIHOR COUNTY COUNCIL



HOTĂRÂREA NR. 176
din 27 iulie 2017

**privind încheierea Protocolului de colaborare între Consiliul Județean Bihor,
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor,
Direcția de Sănătate Publică a Județului Bihor, Serviciul de Ambulanță Județean Bihor,
Inspectoratul Școlar Județean Bihor și
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor
pentru punerea în aplicare a Ordinului nr.1985/1305/5805/2016**

Având în vedere Expunerea de Motive nr. 12924 din 20.07.2017 a Președintelui Consiliului Județean Bihor, Raportul de specialitate nr. 14369 din 25.07.2017 al Serviciului Monitorizarea Instituțiilor Subordonate - Direcția Generală Economică din cadrul Consiliului Județean Bihor, privind încheierea Protocolului de colaborare între Consiliul Județean Bihor, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, Direcția de Sănătate Publică a Județului Bihor, Serviciul de Ambulanță Județean Bihor Inspectoratul Școlar Județean Bihor și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor pentru punerea în aplicare a Ordinului nr.1985/1305/5805/2016;

Luând în considerare Raportul de avizare nr. 14682 din 27.07.2017 al Comisiei juridice, dezvoltare regională și cooperare transfrontalieră, Raportul de avizare nr. 14568 din 27.07.2017 al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului, Raportul de avizare nr. 14604 din 27.07.2017 al Comisiei pentru cultură, culte, învățământ, tineret și sport și Raportul de avizare nr. 14561 din 27.07.2017 al Comisiei pentru protecția socială, protecția copilului, sănătate și familie;

Ținând cont de dispozițiile art.41, 92, 95 și 99 din Ordinul nr.1985/1305/5805/2016 al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, a Ministerului Sănătății, și al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;

Luând în considerare adresa nr. 22164 din 30.06.2017 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, prin care ne comunică pentru aprobare și semnare Protocolul de colaborare între Consiliul Județean Bihor, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, Direcția de Sănătate Publică a Județului Bihor, Serviciul de Ambulanță Județean Bihor, Inspectoratul Școlar Județean Bihor și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor;

În baza art.91 alin.1 lit.a) și alin.2 lit.c) coroborat cu art.97 și art.115 alin.1 lit.c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare,

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

**H O T Ă R Ă Ș T E: 18 voturi "pentru"
15 voturi "împotrivă"**

Art.1. Se aprobă încheierea Protocolului de colaborare între Consiliul Județean Bihor, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, Direcția de Sănătate Publică a Județului Bihor, Serviciul de Ambulanță Județean Bihor, Inspectoratul Școlar Județean Bihor și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor pentru punerea în aplicare a Ordinului nr.1985/1305/5805/2016, sub forma prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Bihor, domnul Pásztor Sándor, să semneze în numele Consiliului Județean Bihor, protocolul de colaborare menționat la art.1.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Bihor prin Serviciul Monitorizarea Instituțiilor Subordonate și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică prin Compartimentul Relații cu Consilierii cu: Instituția Prefectului-Județul Bihor, Președintele Consiliului Județean Bihor, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, Direcția de Sănătate Publică a Județului Bihor, Serviciul de Ambulanță Județean Bihor, Inspectoratul Școlar Județean Bihor, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor, Compartimentul Monitorizarea Instituțiilor Subordonate și Compartimentul Relații cu Consilierii.

Art.5. Aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de Monitorul Oficial al județului Bihor.

**PREȘEDINTE
PÁSZTOR SÁNDOR**



**Contrasemnează:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Carmen Soltănel**

A blue ink signature is written over the text of the secretary's name.



PROTOCOL DE COLABORARE

I. PĂRȚILE:

1. **CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR (CJB)** cu sediul în Oradea strada Parcul Traian nr. 5 jud. Bihor, reprezentată legal de dl. Pásztor Sandor, în calitate de președinte,
Nr. înreg. din
2. **DIRECȚIA GENERALA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BIHOR (DGASPC Bihor)**, cu sediul în Oradea strada Feldioarei nr. 13 jud. Bihor, reprezentată legal prin dl. Puia Lucian Călin, în calitate de director general,
Nr. înreg. din
3. **DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR (DSP Bihor)** cu sediul în Oradea strada Libertății nr. 34 jud. Bihor, reprezentată legal prin d-na Dr. Rahotă Daniela, în calitate de director executiv,
Nr. înreg. din
4. **SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN BIHOR (SAJ Bihor)** cu sediu în Oradea str. Sucevei 24 / Str. Vlahuta 6 jud. Bihor, reprezentată legal prin dl. Pinteș Gheorghe de managerul general.
Nr. înreg. din
5. **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR (ISJ Bihor)** cu sediul în Oradea strada Mihai Eminescu nr. 11 jud. Bihor, reprezentată legal prin dl. Iuhas Novac Alin-Florin, în calitate de inspector școlar general,
Nr. înreg. din
și
6. **CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ BIHOR (CJRAE Bihor)**, cu sediul în Oradea strada Gheorghe Barițiu nr. 9A jud. Bihor, reprezentată legal prin d-na. Hinț Simina-Maria, în calitate de director.
Nr. înreg. din

II. ABREVIERI ale termenilor utilizați în prezentul protocol:

CJB Bihor - Consiliul Județean Bihor
CPC - Comisia pentru Protecția Copilului
DGASPC Bihor - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor
DSP Bihor - Direcția de Sănătate Publică Bihor
IȘJ Bihor - Inspectoratul Școlar Județean Bihor
CJRAE Bihor - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor
SAJ Bihor - Serviciul de Ambulanță Județean Bihor

COSP Bihor - Comisia de Orientare Școlară și Profesională Bihor
SEC - Serviciul de evaluare complexă a copilului
SEOSP - Serviciul de evaluare și orientare școlară și profesională
SPAS - Serviciul Public de Asistență Socială
CES – Cerințe educative speciale

III. OBIECTUL protocolului de colaborare

Obiectul prezentului protocol îl constituie colaborarea interinstituțională în vederea asigurării transportului gratuit al copiilor cu dizabilități nedeplasabili și a celor care provin din familii cu venituri insuficiente, care fac obiectul prezentului protocol, de pe raza județului Bihor, în vederea realizării evaluării medicale, a evaluării psihologice, a evaluării complexe pentru încadrarea în grad de handicap, precum și pentru evaluarea educațională și orientarea școlară/profesională.

Prezentul protocol urmărește să realizeze implementarea Ordinului nr. 1985/1305/5805 din 2016, privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale.

IV. DEFINIREA TERMENILOR care fac obiectul protocolului de colaborare

Copiii nedeplasabili sunt copiii ale căror deficiențe/afectări funcționale nu le permit deplasarea cu mijloacele de transport în comun, pot/nu pot fi transportați cu fotoliu rulant, nu au susținere cervicală și nu pot fi transportați în poziție șezândă sau necesită deplasare în condiții speciale, de exemplu copiii care beneficiază de îngrijiri, inclusiv paliative, la domiciliu, în centrele rezidențiale etc. Aprecierea cazurilor copiilor nedeplasabili se consemnează în fișa medicală sintetică de către medicul de familie.

Copiii care provin din familii cu venituri insuficiente sunt acei copii din familii beneficiare de venit minim garantat sau de alocație pentru susținerea familiei sau care fac dovada că nu realizează venituri pe baza unei adeverințe de la ANAF. Aprecierea cazurilor familiilor cu venituri insuficiente se consemnează în baza anchetei sociale efectuată de primăria de domiciliu sau a adeverinței de la ANAF.

V. Principalele responsabilități în realizarea serviciilor socio-medicale și sociale care fac obiectul prezentului protocol de colaborare

Direcția de Sănătate Publică Bihor - Serviciul de ambulanță asigură transportul copiilor cu dizabilități nedeplasabili, care pot fi transportați cu fotoliu rulant, sau necesită deplasare în condiții speciale, la unitatea sanitară abilitată pentru evaluarea medicală, psihologică și la serviciul de evaluare complexă a copilului, în vederea încadrării în grad de handicap și ulterior la domiciliu.

Transportul copiilor cu dizabilități nedeplasabili, se va realiza de către serviciul de ambulanță sanitară, în conformitate cu legislația în vigoare pentru persoanele cu handicap, la solicitarea părintelui /reprezentantului legal al copilului/medicului de familie/ SPAS/managerului de caz.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor- asigură transportul echipei multidisciplinare, din cadrul SEC, pentru evaluarea copiilor cu dizabilități nedeplasabili (care nu pot fi transportați cu fotoliu rulant, nu au susținere cervicală și nu pot fi transportați în poziție șezândă), la domiciliu, la unitatea sanitară abilitată, centrul rezidențial, pentru evaluarea complexă în vederea încadrării în grad de handicap, la solicitarea părintelui /reprezentantului legal al copilului/managerului de caz pentru copii din centre rezidențiale.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor - asigură transportul echipei de evaluare din cadrul- SEOSP pentru evaluarea copiilor cu dizabilități nedeplasabili (care nu pot fi transportați

cu fotoliu rulant, nu au susținere cervicală și nu pot fi transportați în poziție șezândă), la domiciliu, la unitatea sanitară abilitată, centrul rezidențial, pentru evaluarea psihoeducațională în vederea orientării școlare și profesionale, la solicitarea părintelui /reprezentantului legal al copilului/ managerului de caz pentru copii din centre rezidențiale.

SPAS asigură transportul copiilor proveniți din familii cu venituri insuficiente (copii din familii beneficiare de venit minim garantat sau de alocație pentru susținerea familiei sau care fac dovada că nu realizează venituri pe baza unei adeverințe de la ANAF), pentru evaluarea medicală, psihologică la unitatea sanitară abilitată și evaluarea complexă a copilului cu dizabilități la DGASPC Bihor, în vederea încadrării în grad de handicap. În aceste cazuri SPAS identifică soluții de transport, precum: mijloc de transport propriu al SPAS, cumpărarea de bilete de transport în comun utilizând surse extrabugetare, sponsorizări, donații, parteneriate public-private.

VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

VI.1 Consiliul Județean Bihor se obligă:

- a. să ducă la îndeplinire prevederile Ordinului nr. 1985/1305/5805 din 2016 și să asigure activitatea de colaborare interinstituțională în vederea implementării prezentului protocol de colaborare, privind asigurarea transportului echipei de evaluare complexă la unitatea sanitară abilitată, sau la domiciliul copiilor nedeplasabili, precum și asigurarea transportului gratuit al copiilor care provin din familii cu venituri insuficiente, de către SPAS – uri, la unitatea sanitară abilitată și la sediul DGASPC Bihor;
- b. să aloce bugetul necesar pentru asigurarea cheltuielilor pentru transportul gratuit, în cazul copiilor cu handicap nedeplasabili și cei care provin din familii cu venituri insuficiente la unitatea sanitară abilitată/ serviciul de evaluare complexă a copilului în vederea evaluării complexe pentru încadrare în grad de handicap și evaluării educaționale pentru orientare școlară/profesională;
- c. să faciliteze schimbul de informații interinstituțional, necesar îmbunătățirii activității.

VI.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor, prin SEC, se obligă:

- A. În cazul copiilor cu dizabilități nedeplasabili evaluați la unitatea sanitară abilitată,**
- a. să identifice și să informeze părintele/reprezentantul legal, odată cu ridicarea formularelor pentru încadrare/reîncadrare în grad de handicap a copilului cu dizabilități despre existența protocolului privind copiii nedeplasabili;
 - b. să stabilească cazurile copiilor cu handicap care sunt nedeplasabili, nu pot fi transportați în fotoliu rulant cu mijloacele de transport în comun sau necesită mijloace speciale de deplasare, nu au susținere cervicală și nu pot fi transportați în poziție șezândă, sau alte situații speciale, în baza precizării în Fișa medicală sintetică de către medicul de familie;
 - c. să primească de la părinte/reprezentant legal al copilului/SPAS cererea de evaluare complexă și încadrare în grad de handicap, fișa medicală sintetică și ancheta socială cu anexa aferentă în perioada internării în unitatea sanitară abilitată, astfel încât managerul de caz să poată să coordoneze demersurile necesare pentru evaluarea complexă și, după caz, evaluarea psihoeducațională de către CJRAE Bihor;
 - d. să anunțe SEOSP în vederea realizării evaluării psihoeducaționale pentru orientarea școlară/profesională a copilului nedeplasabil internat la unitatea sanitară abilitată, dacă este cazul, managerul de caz înaintând copia documentelor actuale;
 - e. să îndrume părinții/reprezentantul legal, medicul de familie/medicul curant sau SPAS în vederea contactării serviciului de ambulanță sanitară pentru transportul gratuit al copiilor cu dizabilități nedeplasabili la unitatea sanitară abilitată, pentru eliberarea certificatului medical A5 și a fișei psihologice și, dacă nu va fi internat de medicul specialist, la Serviciul de evaluare complexă a copilului;

- f. să se deplaseze echipa de evaluare complexă la unitatea sanitară abilitată dacă este internat sau, după caz, la domiciliu la solicitarea în scris a părintelui/reprezentantului legal al copilului în cererea de încadrare într-un grad de handicap, pentru aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap.

B. În cazul copiilor cu handicap nedeplasabili, evaluați la domiciliu,

- g. să identifice și să informeze părintele/reprezentantul legal, odată cu ridicarea formularelor pentru încadrare/reîncadrare în grad de handicap a copilului cu dizabilități, despre existența protocolului privind copiii nedeplasabili care pot fi evaluați la domiciliu;
- h. să stabilească cazurile copiilor cu handicap care sunt nedeplasabili, nu pot fi transportați în fotoliu rulant cu mijloacele de transport în comun sau necesită mijloace speciale de deplasare, nu au susținere cervicală și nu pot fi transportați în poziție șezândă, sau alte situații speciale, în baza precizării în Fișa medicală sintetică de către medicul de familie;
- i. să îndrume părintele/reprezentantul legal al copilului să solicite emiterea unui certificat medical de tip A5 de către medicul de specialitate care îl are în evidență, la recomandarea în scris a medicului de familie/medicului curant, fără transportarea copilului nedeplasabil la unitatea sanitară abilitată;
- j. să primească de la părinte/reprezentant legal/manager de caz al copilului din serviciul rezidențial la Serviciul de evaluare complexă a copilului cererea scrisă de evaluare/reevaluare complexă și încadrare în grad de handicap în termen de 60 de zile înainte de expirarea ultimului certificat de handicap cu precizarea de evaluare a copilului la domiciliu/centrul rezidențial cu actele necesare anexate;
- k. să anunțe SEOSP pentru evaluarea psihoeducațională în vederea orientării școlare/profesionale a copilului nedeplasabil la domiciliu/centru rezidențial, dacă este cazul, managerul de caz înaintând copia documentelor actuale;
- l. să comunice părintelui/reprezentantului legal/managerului de caz al copilului din serviciul rezidențial data la care se va deplasa echipa de evaluare complexă pe teren la domiciliu sau centru rezidențial în vederea aplicării criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap.

C. În cazul copiilor cu dizabilități care provin din familii cu venituri insuficiente, pentru care SPAS va identifica soluția de transport

- m. să răspundă la consultarea SPAS, la nevoie, cu privire la demersurile necesare întocmirii dosarului pentru copii care provin din familii cu venituri insuficiente;
- n. să primească, să verifice și să programeze dosarul copilului care poate fi transmis prin poștă sau adus de părinte/reprezentant legal/SPAS pentru evaluarea complexă a copilului în termenul prevăzut de lege de 60 de zile înainte de expirarea ultimului certificat de handicap;
- o. să comunice telefonic părintelui/reprezentantului legal/SPAS sau să îi înmâneze acestuia un fluturaș pe care se trece data și ora din registrul de programări pentru evaluarea copilului cu dizabilități, a căror transport se va asigura de către SPAS;
- p. să evalueze copilul, transportat de către SPAS, la sediul DGASPC, prin aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap;
- q. să informeze în scris SPAS, cu privire la atribuțiile ce le revin, referitor la identificarea și sprijinul cazurilor copiilor care provin din familii cu venituri insuficiente, conform Ordinului nr. 1985/1305/5805 din 2016 și să comunice o copie xerox a prezentului protocol.

D. Alte atribuții:

- a. să realizeze harta cu servicii specializate necesară întocmirii Planului de abilitare/reabilitare a copilului cu dizabilități în vederea facilitării accesului la servicii medicale, educaționale de abilitare și reabilitare, potrivit nevoii identificate;

- b. să colaboreze prin SEC/managerul de caz cu SEOSP;
- c. să înmâneze, prin managerul de caz, părinților/reprezentantului legal o copie a dosarului pentru a-l depune la SEOSP;
- d. să asigure schimbul de informații interinstituțional necesar activității de evaluare a copiilor cu dizabilități prin stabilirea unor întâlniri de lucru între specialiști;

VI. 3. Direcția de Sănătate Publică Bihor se obligă:

- a. să ducă la îndeplinire prevederile Ordinului nr. 1985/1305/5805 din 2016;
- b. să realizeze, în cadrul aceleiași unități sanitare cu paturi, ambele tipuri de evaluare, medicală și psihologică, consemnate în certificatul medical tip A5 și în fișa de evaluare psihologică, inclusiv dacă psihologul este din afara unității sanitare;
- c. să realizeze evaluarea medicală de specialitate, care poate fi realizată de orice medic de specialitate pentru copii, din unitățile abilitate de către DSP, să elibereze certificatul medical tip A5, în funcție de problema de sănătate a copilului;
- d. să actualizeze lista cu unitățile sanitare abilitate pentru evaluarea medicală și să le afișeze pe site-ul propriu;
- e. să actualizeze și să transmită lista serviciilor medicale specializate de recuperare publice și private, de pe raza jud. Bihor, pentru copiii cu dizabilități și/sau cu CES.
- f. să asigure schimbul de informații interinstituțional necesar activității de evaluare a copiilor cu dizabilități prin stabilirea unor întâlniri de lucru între specialiști;

VI. 4. Serviciul județean de ambulanță Bihor se obligă:

- a. să ducă la îndeplinire prevederile Ordinului nr. 1985/1305/5805 din 2016;
- b. să răspundă la solicitările părintelui/reprezentantului legal, medicului de familie/medicului curant și/sau SPAS/managerului de caz, pentru asigurarea transportului cu ambulanța a copiilor nedeplasabili, în vederea realizării evaluării medicale, a evaluării psihologice, a evaluării complexe pentru încadrarea în grad de handicap, precum și pentru evaluarea educațională și orientarea școlară/profesională;
- c. să asigure transportul gratuit al copilului, la cea mai apropiată unitate sanitară abilitată, raportat la domiciliul copilului;
- d. să asigure transportul gratuit al copiilor nedeplasabili, de la domiciliul acestora, la unitățile nominalizate de către DSP Bihor, pentru realizarea evaluării medicale, psihologice și a evaluării complexe a copiilor, la Serviciul de evaluare complexă a copilului – din cadrul DGASPC Bihor, în conformitate cu legislația în vigoare pentru persoanele cu handicap;
- e. să asigure schimbul de informații interinstituțional, necesar activității de evaluare a copiilor cu dizabilități, prin stabilirea unor întâlniri de lucru între specialiști.

VI.5. Inspectoratul Școlar Județean Bihor se obligă:

- a. să ducă la îndeplinire prevederile Ordinului nr. 1985/1305/5805 din 2016;
- b. să soluționeze cazurile de încălcare a dreptului la educație;
- c. să actualizeze și să transmită, în colaborare cu CJRAE Bihor, lista cu servicii specializate de pe raza județului Bihor care cuprinde lista unităților de învățământ care acordă servicii de abilitare/reabilitare, alte structuri/servicii de sprijin pentru copilul cu dizabilități, specificând terapiile;
- d. să identifice măsuri de sprijin pentru prevenirea și combaterea barierelor de atitudine prin informări și campanii de conștientizare cu privire la acceptarea diversității, incluziunea socială a copiilor cu CES desfășurate la nivelul școlii/comunității;
- e. să accesibilizeze mediul fizic, informațional și de comunicare, din unitățile de învățământ, adaptate la tipurile de dizabilitate, de exemplu mutarea claselor și laboratoarelor la parter, accesibilizarea balustradei etc.

- f. să includă în regulamentul de organizare și funcționare proceduri privind aprobarea prezenței facilitatorilor (care asigură supravegherea și îngrijirea copiilor cu handicap/CES pe parcursul orelor de curs, facilitează relația copilului cu colegii pe parcursul orelor de curs și în pauze, facilitează relația copilului cu cadrele didactice în timpul orelor de curs) în unitatea de învățământ, precum și modul de organizare a activității acestora, acestea fiind prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- g. să asigure schimbul de informații interinstituțional necesar activității de evaluare a copiilor cu dizabilități prin stabilirea unor întâlniri de lucru între specialiști.

VI.6. Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bihor se obligă:

- a. să ducă la îndeplinire prevederile Ordinului nr. 1985/1305/5805 din 2016;
- b. să asigure evaluarea psihoeducațională în vederea orientării școlare/profesionale în cazul copiilor nedeplasabili la unitatea sanitară abilitată unde este internat copilul, la domiciliu, în centrul de rezidențial, SEOSP fiind anunțat de managerul de caz, care înaintează copia documentelor actuale;
- c. să actualizeze și să transmită, în colaborare cu ISJ Bihor, lista cu servicii specializate de pe raza județului Bihor care cuprinde lista unităților de învățământ care acordă servicii de abilitare reabilitare, alte structuri/servicii de sprijin pentru copilul cu dizabilități, specificând terapiile.
- d. să primească copia dosarului copilului cu handicap, de la părinte/reprezentantul legal, pentru SEOSP/COSP, alte acte necesare care sunt puse la dispoziția CJRAE Bihor de către părinte/reprezentantul legal;
- e. să transmită la SEC copia certificatului de orientare școlară și a PIS pentru copiii încadrați în grad de handicap, în măsura în care PIS este transmis la CJRAE Bihor de către unitatea de învățământ;
- f. să colaboreze prin SEOSP cu SEC/managerul de caz;
- g. să întocmească și să transmită datele statistice în domeniu, conform fișei de monitorizare trimestrială;
- h. să asigure schimbul de informații interinstituțional necesar activității de evaluare a copiilor cu dizabilități prin stabilirea unor întâlniri de lucru între specialiști.

VII. DURATA protocolului de colaborare

Prezentul protocol este valabil începând cu data semnării și rămâne în vigoare, pe perioada de aplicare a Ordinului nr. 1985/1305/5805 din 2016, privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Părțile au dreptul, pe durata prezentului protocol de colaborare, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, în funcție de noile cerințe, prin act adițional.

Prevederile prezentului protocol se vor completa cu prevederile legislației în vigoare.

Limba care guvernează prezentul protocol de colaborare este limba română.

Prezentul protocol de colaborare va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul protocol de colaborare a fost încheiat în 6 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

Președinte,
Pasztor Sandor

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Director executiv,
dr. Rahotă Daniela

Avizat juridic,

Avizat juridic,

SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN BIHOR

Manager general,
Pintea Gheorghe

Avizat juridic,

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BIHOR**

Director general,
jr. Puia Lucian - Călin

**INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN BIHOR**

Inspector școlar județean
Iuhas Novac Alin-Florin

Director general adj. ec.,
Cosman Eliana

Avizat juridic,

Director general adj,
dr. ec. Szarka Arpad

**CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI
ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ BIHOR**

Director,
Hinț Simina-Maria

Avizat juridic,
Cons. jur. Stanciu Ana - Marieta

Avizat juridic,