

27

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației
”Agenția de Management al Destinației Bihor”

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 26944 din 27/11/2023 al Președintelui Consiliului Județean Bihor, Raportul de Specialitate nr. 26945 din 27/11/2023 al Compartimentului resurse umane privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației ”Agenția de Management al Destinației Bihor”;

Ținând seama de Raportul de avizare a Comisiei _____, cu nr. _____ din _____ .2023;

În conformitate cu următoarele prevederile:

- Art. 173 alin (1) lit. e), alin (7) lit. a) din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 97 din 24.04.2015, privind participarea Județului Bihor, în calitate de membru fondator, la înființarea Asociației „Agenția de Management al Destinației Bihor”;
- Art. 25-28 din Statutul Asociației ”Agenția de Management al Destinației Bihor” – actualizat în 2023;
- Art. 2030 din Codul civil;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 147 din 29.10.2020, privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației ”Agenția de Management al Destinației Bihor” prin care a fost numit domnul Jurca Mihai ca reprezentant titular al Județului Bihor, pentru reprezentarea intereselor Județului Bihor;
- Adresa Agenției de Management al Destinației Bihor nr. 1297/13.11.2023 înregistrată la Consiliul Județean Bihor cu nr. 25816 din 13.11.2023;

În temeiul dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. a) și art. 182 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

PREȘEDINTELE CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR
SUPUNE SPRE APROBARE:

Art. 1. Se desemnează domnul Jurca Mihai, ca reprezentant titular al Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației ”Agenția de Management al Destinației Bihor”, pe o perioadă de 4 ani.

Art. 2. Persoana desemnată ca reprezentant al Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației ”Agenția de Management al Destinației Bihor” urmează a exercita atribuțiile prevăzute la art. 25-28 din statutul asociației actualizat.

Art. 3. În situația în care din motive obiective, reprezentantul titular al Județului Bihor nu își va putea exercita atribuțiile, are posibilitatea de a desemna un supleant, care îi va prelua atribuțiile.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Bihor prin Compartimentul resurse umane, Asociația ”Agenția de Management al Destinației Bihor” și persoanele nominalizate la art. 1.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului Județului Bihor, Președintele Consiliului Județean Bihor; Compartimentul relații cu consilierii, Compartimentul resurse umane, Asociația ”Agenția de Management al Destinației Bihor” și persoana nominalizată la art.1.

PREȘEDINTE
ILIE GAVRIL BOLOJAN



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
MĂRIOARA CARMEN SOLTĂNEL



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor"

În conformitate cu prevederile:

- Art. 173 alin (1) lit. e), alin (7) lit. a) coroborat cu art. 176 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 97 din 24.04.2015, privind participarea Județului Bihor, în calitate de membru fondator, la înființarea Asociației „Agenția de Management al Destinației Bihor”;
- Art. 25-28 din Statutul Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor" – actualizat în 2023;
- Art. 2030 din Codul civil;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 147 din 29.10.2020, privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor" prin care a fost numit domnul Jurca Mihai ca reprezentant titular al Județului Bihor, pentru reprezentarea intereselor Județului Bihor;
- Adresa Agenției de Management al Destinației Bihor nr. 1297/13.11.2023 înregistrată la Consiliul Județean Bihor cu nr. 25816 din 13.11.2023;

Față de cele mai sus precizate,

În temeiul art. 182 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BIHOR,
SUPUNE SPRE APROBARE:

Adoptarea proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor".

PREȘEDINTE,
Ilie Gavril Bolojan

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor"

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136, alin. (3), lit. a), alin. (8) lit. b) și alin. (10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Compartimentul resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor a analizat Proiectul de Hotărâre privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor" precum și Referatul de aprobare nr. 26944 din 27/11/2023.

Județul Bihor este membru al Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor" alături de Universitatea din Oradea, respectiv Asociația Salvatorilor Montani Bihor.

Potrivit Statutului Asociației, respectiv:

- art. 24 din statutul asociației actualizat în 2023: "*Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt:*
 - a) *Adunarea Generală;*
 - b) *Consiliul Director;*
 - c) *Președinte;*
 - d) *Cenzorul.*"
- art. 25 din Statutul asociației, "*Adunarea Generală este organul colectiv de conducere al Asociației, are rol și atribuții deliberative și este formată din reprezentanții desemnați de către autoritățile deliberative ale tuturor persoanelor juridice membre.*";
- art. 26, 27 și 28 din Statutul Asociației prevede atribuțiile pe care le exercită Adunarea Generală a "Agenției de Management al Destinației Bihor";

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 147 din 29.10.2023, privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor" a fost desemnat domnul Jurca Mihai să reprezinte interesele Județului Bihor.

Ținând cont de art. 2015 din Codul civil: Durata mandatului

Dacă părțile nu au prevăzut un termen, contractul de mandat încetează în 3 ani de la încheierea lui.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 173 alin (1) lit. e), alin (7) lit. a) din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ:
"*(1) Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;*
(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean:
 - a) *hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;*"

În baza art. 2030 din Codul Civil cu privire la încetarea mandatului:

"Pe lângă cauzele generale de încetare a contractelor, mandatul încetează prin oricare dintre următoarele moduri:

- a) *revocarea sa de către mandant;*
- b) *renunțarea mandatarului;*



c) moartea, incapacitatea sau falimentul mandantului ori a mandatarului.”;

Luând în considerare adresa Agenției de Management al Destinației Bihor nr. 1297/13.11.2023 înregistrată la Consiliul Județean Bihor cu nr. 25816 din 13.11.2023;

În temeiul art. 182 alin. (4) coroborat cu art. 136 alin. (8) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

PROPUNEM:

Adoptarea proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației ”Agenția de Management al Destinației Bihor”.

	Nume și prenume	Data		Semnătura
Avizat de legalitate: Consilier juridic	Jurca Roxana	27.11.2023	„Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului”	
Elaborat: consilier	Tătar Roxana	27.11.2023	„Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea și legalitatea întocmirii acestui act oficial,,	



Agencia de Management al Destinatiei Bihor
Adresa sediului: str. Universitatii, nr. 1, corp C, sala C118, loc. Oradea, jud. Bihor
Punct de lucru: str. Patrioților, nr 2,
CIF: 34750279
Mobil: 0731499791
Site: www.amdbihor.ro

Nr. 1297 / 13.11.2023

Către: CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR	
REGISTRATURA GENERALĂ	
Nr. 25816	din 13. NOV. 2023
ANEXE	file

Luând în considerare:

- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 147/29.10.2020 privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației Agenția de Management al Destinației Bihor.
- Prevederile din Statutul AMD Bihor – actualizat 2023
- Prevederile articolului 2030 din Codul Civil.

Formulăm prezenta:

SOLICITARE

prin care, vă rugăm să introduceți pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Consiliului Județean Bihor, punctele specificate mai jos, care prevăd prelungirea mandatului reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației „Agenția de Management al Destinației Bihor”.

1. Având în vedere prevederile art. 2030 Cod Civil, se prelungeste mandatul domnului Jurca Mihai, desemnat în calitate de reprezentant titular al Județului Bihor în cadrul Adunării Generale a Asociației „Agenția de Management a Destinației Bihor”, începând cu data expirării până în prezent.

2. Începând cu data prezentei, se desemnează domnul Jurca Mihai ca reprezentant titular al Județului Bihor în cadrul Adunării Generale a Asociației „Agenția de Management a Destinației Bihor” pe o durată de 4 ani cu posibilitatea prelungirii mandatului cu o durată egală, cu excepția cazului în care mandatul este revocat expres ori în caz de demisie / deces.

Cu stimă,

Ungureanu Mihaela

Coordonator birou



*Alui Cole
de acord.
Proiect de H.C.J.*

*Procedură
de aprobare
a ordinului de
numire*

*Amintit
R. U.
Procedură
material
Mihail*

De la: "Agentia de Management al Destinatiei Bihor" <amdbihor@gmail.com>
Subiect: Solicitare_Hotare CJ Bihor_prelungire mandat reprezentant
Data: Lun, Noiembrie 13, 2023 12:17 pm
Către: registratura@cjbihor.ro

Bună ziua,

Vă rog să găsiți, anexat acestu e-mail, solicitarea nr. 1297 din 13.11.2023, în care vă rugăm să includeți pe ordinea de zi a viitoarei ședințe a Consiliului Județean Bihor, prelungirea mandatului domnului Jurca Mihai, desemnat ca reprezentant titular al Județului Bihor în cadrul Adunării Generale a Asociației „Agenția de Management a Destinatiei Bihor”.

Cu deosebită considerație,

Mihaela Ungureanu
Coordonator birou
Tel. 0744324449

Atașamente:

untitled-[1.2].html
Dimensiune: 2 k
Tip: text/html
Solicitare 1297 din 13.11.2023 AMD Bihor.pdf
Dimensiune: 96 k
Tip: application/pdf



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR
BIHAR MEGYEI TANÁCS
BIHOR COUNTY COUNCIL



HOTĂRÂREA nr. 147

Din 29 octombrie 2020

**privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației
"Agenția de Management al Destinației Bihor"**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 22.123 din 21.10.2020 a Președintelui Consiliului Județean Bihor, Raportul de Specialitate nr.22.308 din 23.10.2020 al Serviciului Monitorizarea Instituțiilor Subordonate privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor";

Ținând seama de Raportul de avizare al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului cu nr. 22793 din 29.10.2020, Raportul de avizare al Comisiei juridică, dezvoltare regională și cooperare transfrontaliară cu nr. 22859 din 29.10.2020 precum Raportul de avizare al Comisia pentru cultură, culte, învățământ, tineret și sport nr. 22846 din 29.10.2020;

În conformitate cu următoarele prevederile:

- Ordinul Prefectului nr. 543/19.10.2020 cu privire la constatarea îndeplinirii condițiilor legale
- Art. 173 alin (1) lit. e), alin (7) lit. a) coroborat cu art.176 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 97 din 24.04.2015 privind participarea Județului Bihor, în calitate de membru fondator, la înființarea Asociației „Agenția de Management al Destinației Bihor”;
- art. 22-25 din Statutul Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor”;
- art. 2030 din Codul Civil;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 179 din 30.08.2016, privind desemnarea reprezentantului Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor" prin care a fost desemnat domnul Szabo Jozsef să reprezinte interesele Județului Bihor;
- Luând în considerare propunerea liderilor de grup cu privire la desemnarea reprezentantului precum și procesul verbal al Comisiei de numirare a voturilor;

În temeiul dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. a) și art. 182 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR,

**HOTĂRĂȘTE: 22 voturi „pentru”,
11 voturi „împotriva”**

Art. 1. Încetează calitatea de reprezentant titular al Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor" a domnului Szabo Jozsef, cu data comunicării prezentei hotărâri.

Art. 2. Se desemnează domnul JURCA MIHAI, ca reprezentant titular al Județului Bihor în Adunarea Generală a Asociației "Agenția de Management al Destinației Bihor".

**STATUTUL ASOCIAȚIEI
„AGENȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI BIHOR”**

Actualizat la data de 21.07.2023

Prezentul statut actualizat va înlocui pe cel autorizat prin Încheierea Judecătorei Oradea nr.3363/15.12.2017 și cuprinde modificările la zi adoptate de membrii asociației

CAPITOLUL I.

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Asociația "AGENȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI BIHOR", numită în continuare ASOCIAȚIA, se organizează și funcționează potrivit prevederilor actului constitutiv și ale prezentului statut, cu respectarea prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Asociația s-a înființat în baza dreptului la libera asociere, ca persoană juridică română de drept privat, apolitică, fără scop patrimonial.

CAPITOLUL II.

MEMBRI ASOCIAȚIEI

Art. 3. Asociații:

1. Județul Bihor, cu sediul în Oradea, str. Parcul Traian, nr. 5, județul Bihor, cod poștal 410033, reprezentat legal prin PRESEDINTE, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Bihor;
2. Universitatea din Oradea, cu sediul în Oradea, str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, reprezentată legal prin RECTOR, numit în funcția de Rector conform legii;
3. Asociația Salvatorilor Montani Bihor, cu sediul în Oradea, str. George Enescu, nr. 8, Ap. 1, cod poștal 410034, reprezentată legal prin PRESEDINTE, în calitate de președinte; denumiți colectiv asociații și individual asociatul

Art. 4. (1) Membrii Asociației se împart în următoarele categorii:

- a) membri fondatori – cei care au înființat Asociația și contribuie moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului inițial;
- b) membri asociați, cu drept de vot - persoane juridice care se asociază ulterior înființării Asociației care pot să participe, la ședințele Adunării Generale și pot derula / implementa proiecte de interes comun;
- bb) membri asociați, fara drept de vot - persoane juridice care se asociază ulterior înființării Asociației care pot să participe, la ședințele Adunării Generale și pot derula / implementa proiecte de interes comun. După o perioadă de 3 (trei) ani, aceștia pot deveni membri cu drepturi depline, în baza unei cereri aprobata de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.
- c) membri de onoare - persoane fizice sau juridice care aduc servicii deosebite Asociației sau care o sprijină în mod substanțial din punct de vedere financiar și material, cu aprobarea Adunării Generale.

(2) Calitatea de membru asociat, poate fi dobândită de orice persoană juridică care se declară de acord cu prevederile prezentului Statut, plătește taxa de înscriere și dorește să contribuie la atingerea scopului Asociației, numai după aprobarea cererii de adeziune de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director. Membrii asociați, fara drept de vot, nu platesc taxa de înscriere / cotizatii.

(3) Cererea prin care se solicită dobândirea calității de membru asociat se adresează Consiliului Director, care, în urma avizării, o supune spre aprobare Adunării Generale.

(4) Calitatea de membru de onoare se acordă de către Adunarea Generală

Art. 5. (1) Calitatea de membru al Asociației încetează prin retragere, excludere sau în urma lichidării Asociației.

(2) Retragerea sau excluderea nu absolvă pe asociat de îndeplinirea obligațiilor avute anterior retragerii sau excluderii.

CAPITOLUL III.

DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

Art.6. Denumirea Asociației este: **“AGENȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI BIHOR”** denumită în continuare asociația.

Art.7. (1) Sediul asociației este în **Municipiul Oradea str. Universității nr.1, corp.C, camera 117-118, județul Bihor.**

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat prin decizia Consiliului Director.

(3) Sediul secundar / punctul de lucru al **AGENȚIEI DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI BIHOR** este în **Mun. Oradea str. Patriotilor nr. 2 jud. Bihor.**

CAPITOLUL IV.

DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL ÎNȚIAL AL ASOCIAȚIEI

Art.8. Asociația funcționează pe o perioadă nedeterminată, începând de la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Oradea.

Art.9. (1) Patrimoniul propriu cuprinde mijloacele materiale și mijloacele financiare necesare acoperirii cheltuielilor curente de organizare și funcționare și desfășurării activităților specifice Asociației. Patrimoniul propriu se constituie prin aportul în bani și/sau în natură al membrilor. Mijloacele financiare ale Asociației se constituie prin contribuția în bani a membrilor. Mijloacele materiale ale Asociației se constituie prin contribuția în natură a membrilor, în condițiile legii, și se compun din imobile, terenuri, mobilier, echipamente de tehnică de calcul, telecomunicații și birotică, mijloace auto, dotări, echipamente, utilaje, materiale pentru curățenie și iluminat, consumabile și altele asemenea.

(2) Universitatea din Oradea contribuie la patrimoniul Asociației, numai prin aport în bani, cu brevete de invenție și alte drepturi de proprietate industrială la patrimoniul Asociației.

(3) Patrimoniul inițial al Asociației se compune din:

a) aportul în numerar al asociațiilor, în valoare totală de 3000 lei, după cum urmează:

- Județul Bihor - 1000 lei,
- Universitatea din Oradea - 1000 lei,
- Asociația Salvatorilor Montani Bihor - 1000 lei.

b) aportul în natură al Județului Bihor, constând în dreptul de folosință temporară asupra imobilului situat în Oradea, str. Calea Aradului nr.2 - aflat în domeniul privat al județului Bihor, imobil care va fi folosit ca sediu al asociației, până la data stabilirii altui sediu.

(4) Patrimoniul se poate majora ulterior, de către membri.

(5) Întregul patrimoniu inițial va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor sale.

(6) Cotizația anuală și taxa de înscriere vor fi stabilite prin hotărârea Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director.

(7) Cotizația anuală și taxa de înscriere vor putea fi modificate prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 10. Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- taxa de înscriere;
- cotizația anuală;
- contribuțiile membrilor;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale;
- donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
- finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;
- finanțări de la bugetele locale, naționale și europene angajate conform legii, având în vedere statutul Asociației;
- contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți;
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;
- alte surse prevăzute de lege.

Art. 11. (1) Asociația are dreptul să refuze orice venituri în cazul în care acestea ar fi oferite în condiții care contravin scopului și obiectivelor Asociației.

(2) Patrimoniul Asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul statut.

CAPITOLUL V.

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 12. Asociația are drept scop:

- dezvoltarea durabilă,
- promovarea turismului din județul Bihor, în totalitatea formelor sale, atât în țară, cât și în străinătate, în condițiile legii,
- crearea, dezvoltarea și managementul destinației turistice Bihor,
- acordarea suportului necesar pentru elaborarea, finanțarea și implementarea strategiilor naționale, regionale și locale de dezvoltare a turismului în județul Bihor, precum și
- inițierea și dezvoltarea de proiecte cu finanțare europeană, națională, regională și locală.

Art. 13. (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) Crearea, dezvoltarea și managementul destinației turistice Bihor;
- b) Inițierea și organizarea activităților de promovare a destinației Bihor, prin editarea, producerea și distribuirea de materiale publicitare integrate, care să se alăture promovării individuale precum și a activităților de marketing turistic conform programelor și strategiilor de dezvoltare turistică județene sau zonale;
- c) Elaborarea strategiei de dezvoltare a turismului în județul Bihor și a destinației turistice Bihor, monitorizarea și actualizarea acesteia;
- d) Crearea unei oferte turistice integrate la nivelul destinației turistice Bihor;
- e) Identificarea resurselor financiare, inclusiv programe de finanțare a unor proiecte noi din domeniul turismului;
- f) Inventarierea resurselor materiale, spirituale, naturale, culturale, istorice și sociale din județul

Bihor și crearea unei baze de date integrate;

- g) Inițierea și susținerea inițiativelor de dezvoltare a destinațiilor de turism și ecoturism precum și sprijinirea unităților de management al destinațiilor turistice la nivel zonal;
- h) Alcătuirea unei baze de date care să cuprindă propunerile de proiecte din domeniul turismului, la nivelul județului Bihor și stabilirea unor priorități la nivel de județ/zonă/regiune;
- i) Relaționarea Centrelor de Informare Turistică din județul Bihor, optimizarea activității acestora precum și facilitarea creării unei rețele a acestor centre;
- j) Încurajarea și implementarea inițiativelor, practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;
- k) Încurajarea și sprijinirea inițiativelor pentru elaborarea de oferte educaționale specifice turismului;
- l) Atragerea și facilitarea investițiilor în turismul din județul Bihor, care urmează linia strategică de dezvoltare durabilă impusă de strategiile de dezvoltare generale sau sectoriale;
- m) Protejarea, conservarea și întreținerea mediului natural, a ariilor naturale protejate și a patrimoniului cultural, istoric și turistic din județul Bihor;
- n) Inițierea de acțiuni de conștientizare și informare a populației cu privire la necesitatea protecției naturii și la rolul ariilor naturale protejate
- o) Promovarea ariilor naturale protejate de interes comunitar, național și local și folosirea potențialului turistic al acestora în contextul dezvoltării turismului în județul Bihor;
- p) Organizarea și participarea la evenimente, târguri și conferințe pentru promovarea integrată a destinației turistice Bihor;
- q) Cooperarea și/sau afilierea cu/la organisme interne și/sau internaționale pentru promovarea integrată a oportunităților turistice din județul Bihor și pentru a obține informații, consultanță și sprijin din partea acestor organisme;
- r) Informarea membrilor Asociației despre modificările legislative din domeniul turismului;
- s) Încurajarea cooperării între membri în cadrul Asociației, precum și cooperarea între membri și terți din industria turismului și a ospitalității;
- t) Desfășoară orice alte activități care influențează în sens pozitiv dezvoltarea mediului de afaceri local și creșterea investițiilor străine în județul Bihor;
- u) Valorificarea oportunităților turistice, dezvoltarea și promovarea diferitelor forme de turism (cultural, de agrement, de aventură, ecoturism, agroturism, de afaceri, de week-end, etc.);
- v) Asigurarea pregătirii membrilor, a angajaților proprii și a altor operatori în turism din județul Bihor și din întreaga regiune, în general, în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite de aceștia, precum și pentru crearea de noi locuri de muncă;
- w) Dezvoltarea durabilă și promovarea produselor, a valorilor tradiției și ale culturii, a turismului din zona județului Bihor, promovarea excelenței în domeniul agriculturii, a meșteșugurilor tradiționale, în vederea creșterii competitivității în acest domeniu și a dezvoltării mediului rural;
- x) Participarea efectivă la programele și proiectele de realizare a obiectivelor în sectorul turism, conform strategiilor de dezvoltare locale, județene și naționale
- y) Crearea unor beneficii de ordin economic, prin încurajarea producătorilor și afacerilor locale în domeniul producerii hranei și în domeniul culturii gastronomice ca motor de dezvoltare
- z) Sprijină producătorii locali și întreprinde demersuri în nume propriu pentru obținerea indicațiilor geografice, a denumirilor de origine protejate, a specialităților tradiționale garantate, ori alte tipuri de sisteme de calitate naționale sau europene.
- aa) Consolidarea identității gastronomice a regiunii în context european prin promovarea și

- recunoașterea importanței culturii gastronomice în rândul populației
- bb) Protejarea și omologarea produselor specifice la nivel local, regional, național și european și a agriculturii ecologice
- cc) Realizarea, promovarea și implementarea unei strategii integrate pentru dezvoltarea sustenabilă și etică a turismului și industriilor creative, cu accent pe practicile din domeniul producției alimentare și gastronomiei, în măsură să asigure producția și consumul de hrană sănătoasă și sustenabilă.
- dd) Promovarea gastronomiei regionale la nivel european
- ee) Redefinirea conexiunii stabile și durabile între urban și rural și dezvoltarea unei identități gastronomice puternice, europene, care să conducă la o poziționare mai bună în piețele de producție și consum și să contribuie la completarea și diversificarea experienței vizitatorilor în regiune
- ff) Creșterea vizibilității internaționale a regiunii prin promovarea diversității gastronomice locale dată de unicitatea accesării resurselor primare, modului de prezentare, încurajarea industriilor creative de a exploata artistic acest domeniu.
- gg) Crearea de mărci colective care atestă și garantează proveniența geografică a materiei prime și a preparatelor culinare bihorene prin dezvoltarea și fundamentarea conceptului de amprentă gastronomică locală.
- hh) Crearea unui program de certificare a păstrătorilor de tradiții cu impact direct în gastronomia bihoreană (resurse genetice, rețete tradiționale, cunoaștere tradițională).
- ii) Evaluarea științifică a valorilor patrimoniului material și imaterial din zona rurală și urbană cu scopul argumentării științifice a unor strategii de interconectare turistică prin accesarea cunoașterii tradiționale.
- jj) Crearea unor programe de interconectare turistică pe teme de cultură, gastronomie între orașele județului și arealul rural adiacent acestora.
- kk) Implementarea unor programe de educație pentru alimentația sănătoasă, cu accent speciale în ceea ce privește alimentația copiilor, și aplicarea experimentală a metodelor moderne de Behavioral Insight pentru a crește șansa de succes a acestora și formarea deprinderilor de viață sănătoasă.
- ll) Încurajarea programelor de protecție a mediului ce au în prim plan protecția pășunilor pentru apicultură și creșterea animalelor, a terenurilor agricole, a zonelor de recoltare a plantelor medicinale sau a fructelor de pădure.
- mm) Încurajarea tehnicilor agricole de tip smart pentru asigurarea adaptării la efectele schimbărilor climatice și menținerea unui mediu nepoluat.
- nn) Dezvoltarea unor programe publice de susținere a micilor producători și a IMM-urilor în domeniul gastronomiei și a industriei ospitalității în regiunea Bihor
- oo) Crearea unui cadru de cooperare între sectorul public și cel privat pentru a susține producătorii locali de alimente și servicii în domeniul gastronomiei.
- pp) Susținerea producătorilor individuali, asociațiilor de producători și a IMM-urilor pentru scurtarea lanțurilor de distribuție de la materia primă la consumator și astfel asigurarea sustenabilității.
- qq) Încurajarea operatorilor turistici să inoveze pe baza produselor, a rețetelor și a obiceiurilor locale, ca motor de creștere a afacerilor
- rr) Dezvoltarea unor metodologii și instrumente de lucru pentru crearea de informație digitală despre resursele alimentare ale zonei și agricultură.
- ss) Crearea unei platforme digitale de interconectare și promovare a producătorilor locali autentici și a serviciilor oferite de aceștia.

tt) Îndeplinirea atribuțiilor delegate prin lege, prin hotărâri ale administrațiilor teritoriale sau ale oricărui organism cu putere legală de legiferare, incluzând aici gestionarea de fonduri de dezvoltare economică și socială.

uu) Pregătirea programelor, reprezentarea Bihorului și a regiunii în cadrul platformei europene de dezvoltare a programului denumit Rețeaua Regiunilor Gastronomice

Europene (en. European Region of Gastronomy Platform), precum și în cadrul altor platforme similare, planificarea evenimentelor la nivel local, asigurarea coordonării și punerii în practică a măsurilor necesare pentru derularea acestora, precum și strângerea de fonduri necesare organizării, promovării și realizării programelor; ulterior, asociația va avea ca scop sprijinirea și dezvoltarea de proiecte specifice în ideea sustenabilității programelor;

vv) Organizarea oricăror evenimente culturale, științifice, gastronomic, de susținere a comunității, de turism sau orice alt tip de eveniment necesar susținerii scopurilor sale și accesarea fonduri nerambursabile în vederea cofinanțării acestora;

ww) Crearea unui program de certificare la nivel local a rutelor culturale turistice cu impact direct în turismul cultural bihorean.

(2) În asociație pot fi incluse și organizații/asociații/ grupuri/ forme asociative care reprezintă un interes economic al producătorilor, procesatorilor.

Președintele Asociației, în calitate de reprezentant legal, reprezintă interesele membrilor asociației în proiectele derulate în comun, astfel ca, în ceea ce privesc proiectele derulate, printr-o dispoziție scrisă. Președintele va putea să mandateze:

- o persoană care să fie reprezentantul grupului stabilind sarcinile și nivelul de competențe.
- experți/specialiști/consultanți tehnici externi care să reprezinte interesele grupului în raport cu organisme de certificare, de audit, de control, de monitorizare stabilind sarcinile și nivelul de competențe.
- experți/specialiști/consultanți tehnici externi care să contribuie la garantarea calității, a reputației și a autenticității produselor sale de pe piață prin monitorizarea utilizării comerciale a denumirii și, dacă este necesar, prin informarea autorităților competente;
- experți/specialiști/consultanți tehnici externi care să desfășoare activități legate de asigurarea conformității unui produs cu caietul de sarcini;
- experți/specialiști/consultanți tehnici externi pentru a crește valoarea produselor și, dacă este cazul, să facă demersuri pentru a interzice sau contracara orice măsuri care sunt sau pot fi în defavoarea imaginii produselor.

Art.14. Pentru realizarea scopului, obiectivelor asociația are în vedere realizarea unei game largi de activități, în funcție de realizarea resurselor necesare acoperirii cheltuielilor ce se impun, legate de crearea, dezvoltarea și managementul destinației turistice Bihor, conlucrând în acest scop cu toate persoanele, instituțiile și organismele naționale și internaționale interesate, care acționează în domeniul turismului.

Art.15. Activitățile desfășurate în vederea îndeplinirii scopului și obiectivelor asociației sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire activitate	Cod CAEN principal
1.	Comert cu amanuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate (vanzare de suveniruri)	4778
2	Comert cu amanuntul în magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse nealimentare	4719
3	Comert cu amanuntul prin standuri, chioscuri și pietre al altor produse	4789
4	Comert cu amanuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioscurilor și	4799

	pietelor	
5	Comert cu amanuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet	4791
6	Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata	5520
7	Parcuri pentru rulote, campinguri si tabere	5530
8	Alte servicii de cazare	5590
9	Activități de editare a cărților	5811
10	Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare	5812
11	Activități de editare a ziarelor	5813
12	Activități de editare a revistelor și perioadelor	5814
13	Alte activități de editare	5819
14	productia de mesaje comerciale pentru radio, televiziune si film,	5911
15	Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web si activitati conexe	6311
16	Activitati ale portalurilor web	6312
17	Alte activități de servicii informaționale n.c.a	6399
18	Activitati de consultanta in domeniul relatiilor publice si al comunicarii	7021
19	Activități de consultanță pentru afaceri și management	7022
20	Activitati ale agentilor de publicitate	7311
21	Activitati de studiere a pietei si de sondare a opiniei publice	7320
22	Activități fotografice	7420
23	Activitati de traducere scrisa si orala (interpreti)	7430
24	Publicitate	7440
25	Alte activitati de servicii prestate in principal intreprinderilor	7487
26	Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a	7490
27	Activitati ale agentilor turistice	7911
28	Activitati ale tur-operatorilor	7912
29	Alte servicii de rezervare și asistență turistică	7990
30	Alte forme de invatamant n.c.a.	8559
31	Activitati de servicii suport pentru invatamant	8560
32	Activitati de organizare a expozitiilor, targurilor si congreselor	8230
33	Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.	8299
34	Alte activitati sportive	9319
35	Alte activitati recreative si distractive n.c.a	9329
36	Activitati ale organizatiilor profesionale	9412

CAPITOLUL VI.

ORGANIZAREA ȘI MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 16. (1) Poate fi membru asociat al Asociației orice persoană juridică, în condițiile în care este de acord cu toate prevederile prezentului Statut și care, prin activitatea desfășurată sau în considerarea calităților sale, prezintă un interes în domeniul turismului și poate contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

(2) Poate fi membru de onoare al Asociației orice persoană fizică sau juridică, cu aprobarea Adunării Generale.

Art. 17. Persoanele juridice care au calitatea de membri asociați își vor desemna, prin hotărâre a autorității deliberative, câte un reprezentant în cadrul Adunării Generale, care va participa la ședințele organelor de conducere și administrare, dacă este cazul.

Art.18. Calitatea de membru asociat se dobândește numai după:

-aprobarea cererii de adeziune de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director și
- plata taxei de înscriere.

Art. 19. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

a) să participe la Adunările Generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează turismul și activitatea directă a Asociației;

b) să-și exercite dreptul la vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale;

c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare sau control ale Asociației;

d) să participe la activitățile Asociației, sens în care să facă propuneri, să consulte situațiile financiare, actele și hotărârile organelor de conducere și administrare etc.;

e) să participe, cu prioritate, la cursurile, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;

f) să fie informați asupra organizării oricărui gen de acțiune promoțională, în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere;

g) să sesizeze orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și civilizată în județ, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;

h) să formuleze propuneri de modificare și completare a prevederilor prezentului statut, propuneri ce vor trebui înaintate Consiliului Director, pentru a hotărî în ceea ce privește înscrierea acestor propuneri pe ordinea de zi a Adunării Generale.

Art. 20. Membrii Asociației au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului, precum și hotărârile organelor de conducere și de administrare ale Asociației;

b) să-și dea tot concursul pentru atingerea scopului și îndeplinirea obiectivelor Asociației;

c) să plătească cotizațiile anuale, în cuantumul și în condițiile stabilite;

d) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;

e) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopul, obiectivele sau interesele Asociației;

f) să-și desfășoare activitatea cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 21. Calitatea de membru al Asociației se pierde:

a) prin încetarea existenței persoanei juridice membre. În acest caz se operează radierea asociatului din actele Asociației;

b) prin renunțarea expresă la calitatea de membru, cu anunțarea în prealabil a Consiliului Director, în scris. În acest caz se operează radierea membrului asociat din actele Asociației;

c) prin excludere, în următoarele cazuri:

– dacă încalcă grav și repetat îndatoririle ce îi revin în baza actului constitutiv, a prezentului statut sau a hotărârilor organelor de conducere și control;

– dacă prin activitatea desfășurată a cauzat prejudicii morale sau materiale Asociației;

– dacă a săvârșit acte contrare legii sau ordinii de drept, existând o hotărâre irevocabilă în acest sens;

-- în cazul membrilor cotizanți, dacă aceștia nu au plătit cotizația în termen de 4 luni de la data încheierii exercițiului financiar anual.

Art. 22. Excluderea se dispune prin decizie motivată a Consiliului Director, cu votul a 2/3 din

numărul membrilor Consiliului și se supune aprobării Adunării Generale.

Art.23. (1) Pierderea calității de membru, în oricare dintre modalitățile prevăzute la art. 21, nu dă dreptul la pretenții cu privire la contribuțiile aduse în Asociație, respectiv asupra patrimoniului Asociației, și nu exonerează de răspundere fostul membru în ceea ce privește prejudiciile cauzate Asociației.

(2) Retragerea sau excluderea nu absolvă pe asociat de îndeplinirea obligațiilor avute anterior retragerii sau excluderii.

Art.24. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Președintele;
- d) Cenzorul.

a) Adunarea Generală

Art.25. Adunarea Generală este organul colectiv de conducere al Asociației, are rol și atribuții deliberative și este formată din reprezentanții desemnați de către autoritățile deliberative ale tuturor persoanelor juridice membre.

Art.26. (1) În exercitarea atribuțiilor ce-i revin, Adunarea Generală adoptă hotărâri.

(2) Hotărârile Adunării Generale se adoptă cu majoritate de voturi: cel puțin jumătate plus unu din reprezentanții persoanelor juridice membre, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 26 alin. (8) din prezentul statut.

(3) Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an sau de câte ori e necesar. La ședințele Adunării Generale au dreptul și obligația să participe toți reprezentanții persoanelor juridice membre ale Asociației.

(4) Adunarea Generală se poate întruni și în ședințe extraordinare pentru rezolvarea în regim de urgență a unor situații de maximă importanță.

(5) Convocarea ședințelor Adunării Generale se face de către Președintele Asociației, la inițiativa sa ori a cel puțin 1/2 din membrii fondatori și asociați.

(6) Convocarea Adunării Generale se face cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte, iar în situații care reclamă urgență, cu cel puțin 48 de ore înainte și se notifică în scris fiecărui membru al Adunării Generale. Comunicarea se poate face și prin mijloace electronice (e-mail sau fax) cu condiția existenței unei confirmări de primire a documentelor. Odată cu notificarea convocării, se aduce la cunoștința membrilor ordinea de zi a ședinței și se pun la dispoziția acestora copii ale materialelor înscrise pe ordinea de zi. În situații care reclamă urgență, pot să renunțe la formalitățile privind convocarea prealabilă, și pot lua decizii valabile în prezența tuturor membrilor asociației.

(7) Adunarea Generală adoptă hotărâri, în prezența majorității membrilor săi. Dacă cvorumul nu este întrunit, ședința se reprogamează la o dată ulterioară, cu respectarea procedurii de convocare. În cadrul ședinței reprogramate, Adunarea Generală poate adopta hotărâri prin votul majorității membrilor prezenți.

(8) Hotărârile Adunării Generale privind modificarea statutului, dizolvarea Asociației și patrimoniul Asociației se adoptă cu 2/3 dintre voturile membrilor prezenți.

(9) Adunarea Generală va alege un secretar care va întocmi procesul-verbal de ședință într-un registru special, va întocmi lista de prezență și va centraliza voturile, hotărârile adoptate de Adunarea Generală urmând a fi semnate de Președintele Asociației sau de reprezentanții

asociațiilor prezenți. Președintele Asociației ori persoana desemnată din rândul membrilor va conduce ședința adunării generale și va semna Procesul verbal încheiat cu ocazia ședinței. Hotărârile adunării generale pot fi semnate, olograf sau prin semnătură electronică extinsă.

(10) Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii pentru toți membrii Asociației.

(11) Membrii Adunării Generale cu drept de vot, pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele și fiecare membru cu drept de vot care participă astfel va fi considerat prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de a vota. Votul poate fi exprimat deschis sau prin corespondență (posta / fax/ email /vot electronic) conform Convocatorului.

Art. 27. (1) Adunarea Generală alege dintre membrii săi Consiliul Director.

(2) Consiliul Director alege dintre membrii săi Președintele Consiliului Director, alegerea fiind supusă aprobării Adunării Generale

(3) Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației.

(4) Președintele Asociației are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 28. Adunarea Generală dezbate și analizează activitatea Asociației și propune măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea acesteia. În acest sens, Adunarea Generală are următoarele atribuții și adoptă hotărâri cu privire la acestea:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) aprobă programele anuale de achiziții publice de bunuri, lucrări sau servicii destinate derulării propriei activități;
- c) aprobă bugetul anual de venituri și cheltuieli, precum și bilanțul contabil;
- d) stabilește utilizarea resurselor financiare și efectuarea cheltuielilor;
- e) stabilește utilizarea, valorificarea sau schimbarea destinației bunurilor obținute în comun în cadrul Asociației;
- f) alege și revocă membrii Consiliului Director;
- g) aprobă alegerea Președintelui de către Consiliul Director;
- h) evaluează activitatea Consiliului Director și a Președintelui;
- i) aprobă structura organizatorică și modul de organizare și funcționare a aparatului tehnic al Asociației, corespunzător scopului și obiectivelor acesteia, inclusiv numărul de posturi și funcții necesare, funcțiile remunerate, cuantumul și modalitatea de acordare a remunerațiilor, la propunerea Consiliului Director;
- j) aprobă începerea, modificarea și încetarea raportului de muncă al angajaților din cadrul aparatului tehnic al Asociației;
- k) numește și revocă cenzorul;
- l) hotărăște înființarea de filiale sau sucursale ale Asociației;
- m) aprobă modificarea Actului constitutiv și a prezentului Statut;
- n) aprobă dizolvarea și lichidarea Asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- o) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației;
- p) aprobă Regulamentul de Ordine Interioară al Asociației;
- q) aprobă cuantumul cotizației, periodicitatea și modul de plată a acesteia;
- r) aprobă cuantumul taxei de înscriere și modul de plată a acesteia;
- s) hotărăște cu privire la admiterea noilor membri ai Asociației;
- t) hotărăște cu privire la excluderea membrilor;

- u) aprobă acceptarea ca membri de onoare a persoanelor fizice sau juridice care aduc servicii deosebite Asociației sau care o sprijină în mod substanțial din punct de vedere financiar și material;
- v) aprobă raportul anual al cenzorului;
- w) confirmă afilierea Asociației la diverse organisme naționale și internaționale;
- x) dezbate probleme de interes general și actual privind dezvoltarea județului Bihor și adoptă hotărâri care reflectă poziția membrilor asociați în problemele dezbătute și care cuprind măsuri corespunzătoare;
- y) aprobă proiectele prioritare finanțate din bugete europene, naționale și locale, precum și cota de participare a fiecărui membru al Asociației.

b) Consiliul Director al Asociației

Art.29. (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din 3 (trei) membri, aleși de către Adunarea Generală, din rândul membrilor săi, pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea prelungirii mandatului.

(2) Președintele Consiliului Director este ales prin vot cu majoritate simplă, de către Consiliul Director, din rândul membrilor săi, alegerea fiind supusă aprobării Adunării Generale.

(3) Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației.

Art.30. Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale;
- b) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectele Asociației;
- c) alege din rândul membrilor săi Președintele Consiliului Director care este și Președintele Asociației, alegerea fiind supusă aprobării Adunării Generale;
- d) propune Adunării Generale structura organizatorică și modul de organizare și funcționare a aparatului tehnic al Asociației, corespunzător scopului și obiectivelor acesteia, inclusiv numărul de posturi și funcții necesare, funcțiile remunerate, cuantumul și modalitatea de acordare a remunerațiilor;
- e) propune Adunării Generale începerea, modificarea și încetarea raportului de muncă al angajaților din cadrul aparatului tehnic al Asociației;
- f) dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea și promovarea turismului ivite în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și care prezintă urgență, sens în care adoptă decizii cuprinzând concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;
- g) propune Adunării Generale fondul de salarizare și de stimulare;
- h) propune cuantumul cotizației, periodicitatea și modul de plată a acesteia;
- i) propune cuantumul taxei de înscriere și modul de plată a acesteia;
- j) întocmește și supune aprobării Adunării Generale Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației;
- k) întocmește și supune aprobării Adunării Generale Regulamentul de Ordine Interioară al Asociației;
- l) aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;
- m) stabilește diverse strategii și măsuri pentru realizarea scopurilor Asociației, astfel cum acestea au fost precizate în Statut;
- n) analizează cererile de adeziune la Asociație și le transmite spre aprobare Adunării Generale;
- o) hotărăște afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- p) hotărăște schimbarea sediului Asociației;

- q) propune Adunării Generale numirea cenzorului;
- r) dispune prin decizie motivată cu votul a 2/3 din numărul membrilor Consiliului excluderea membrilor și transmite această decizie spre aprobare Adunării Generale;
- s) îndeplinește orice alte atribuții care vizează coordonarea activității Asociației.
- t) urmărește activitatea de administrare și exploatare a patrimoniului propriu;
- u) evaluează activitatea cenzorului.

Art. 31. Consiliul Director va fi responsabil de activitatea Asociației din punct de vedere al îndeplinirii în termen rezonabil a scopului și al obiectivelor propuse prin prezentul statut.

Art. 32. (1) Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe trimestru sau ori de câte ori este nevoie.

(2) Membrii Consiliului Director trebuie convocați de către Președintele Asociației cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data programată a ședințelor și trebuie informați în prealabil cu privire la ordinea de zi a acestora. În situații care reclamă urgență, pot să renunțe la formalitățile privind convocarea prealabilă și pot lua decizii valabile în prezența tuturor membrilor consiliului director.

(3) Consiliul Director poate adopta decizii cu votul majorității simple a membrilor. Dacă nu este întrunit cvorumul, ședința va fi reconvoacată. La ședința reconvoacată, deciziile pot fi adoptate prin votul majorității simple a membrilor prezenți.

(4) Deciziile Consiliului Director sunt duse la îndeplinire de Președinte, direct sau prin intermediul aparatului tehnic al Asociației.

(5) Structura Consiliului Director:

- Președinte – JURCA MIHAI, cetățean român, născut în data de 02.08.1984, în Com. Sălard, Jud. Bihor, cu domiciliul în Mun. Oradea, Pța. Nucetului, nr. 22, bl. B + C4, et. 1, ap. 106, Jud. Bihor, identificat cu CI seria ZH, nr. 020445, eliberat de SPCLEP Oradea, la data de 04.08.2015, CNP 1840802056972.

- Vicepreședinte – ILIEȘ ALEXANDRU, cetățean român, născut în data de 28.09.1967, în Mun. Sighetu Marmăției, Jud. Maramureș, cu domiciliul în Mun. Oradea, str. Lugoșului, nr. 10, bl. RB20, ap. 10, Jud. Bihor, identificat cu CI seria ZH, nr. 328642, eliberat de SPCLEP Oradea, la data de 24.09.2020, CNP 1670928241652.

- Membru – PINTÉR-KOROKNAI ISTVÁN-ANDRÁS, cetățean român, născut în data de 03.09.1970, în Mun. Oradea, Jud. Bihor, cu domiciliul în Sat Tăutelec, Com. Cetariu, Jud. Bihor, identificat cu CI seria XH, nr. 941325, eliberat de SPCLEP Oradea, la data de 23.05.2014, CNP 1700903054722.

c) Președintele Asociației

Art.33. (1) Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- a) asigură aducerea la îndeplinire a deciziilor Consiliului Director și a hotărârilor Adunării Generale;
- b) reprezintă Asociația în raporturile cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituțiile publice, precum și cu celelalte persoane fizice sau juridice cu care Asociația are relații;
- c) angajează Asociația, prin semnătura sa, în relațiile acesteia cu terți;
- d) soluționează problemele curente ale Asociației;
- e) coordonează și controlează activitatea aparatului tehnic al Asociației;
- f) deschide și gestionează conturile bancare ale Asociației;

- g) convoacă și conduce ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director;
 - h) informează și răspunde în fața Consiliului Director de rezolvarea situațiilor litigioase apărute în cadrul Asociației;
 - i) îndeplinește și funcția de Președinte al Consiliului Director;
- (2) În cazul în care Președintele Asociației este în imposibilitate de a-și exercita atribuțiile, acestea vor fi îndeplinite de un alt membru al Consiliului Director sau de o altă persoană din cadrul aparatului tehnic, desemnat cu votul majorității membrilor Consiliului Director.
- (3) Președintele Asociației poate delega atribuțiile sale către conducătorul aparatului tehnic.
- (4) În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Asociației emite dispoziții.

Art. 34. (1) Aparatul tehnic este compus din personal angajat prin contract individual de muncă și este finanțat din resursele Asociației.

(2) Modul de organizare și de funcționare a aparatului tehnic sunt stabilite prin decizie a Consiliului Director și sunt aprobate prin hotărâre a Adunării Generale a Asociației.

e) Cenzorul

Art. 35. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor numit pe o perioadă de 3 ani de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, din rândul persoanelor fizice și juridice care îndeplinesc condițiile impuse de legislația specială în materie, cu posibilitatea prelungirii mandatului. Cenzorul asociației este dna. **CAZAN FLAVIA**, cetățean român, născută în data de 27.01.1955, în Oraș Ardud, Jud. Satu Mare, cu domiciliul în Mun. Oradea, str. Primăriei, nr. 12, ap. 2, Jud. Bihor, identificată cu CI seria ZH, nr. 124504, eliberat de SPCLEP Oradea, la data de 15.05.2017, CNP 2550127054653.

Art. 36. Cenzorul are următoarele atribuții:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale ale Asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a Asociației.

Art. 37. Mandatul membrilor Consiliului Director și al Cenzorului încetează la expirarea duratei pentru care au fost numiți/aleși, prin demisie, revocare sau în caz de deces.

CAPITOLUL VII.

VENITURI SI CHELTUIELI

Art. 38. Veniturile Asociației provin din:

- a) cotizațiile membrilor asociați, în valoarea stabilită de Adunarea Generală;
- b) taxa de înscriere;
- c) contribuții ale membrilor asociați, altele decât taxa de înscriere și cotizația;
- d) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- e) veniturile rezultate din încasarea de tarife pentru serviciile prestate de Asociație, în directă legătură cu domeniul său de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul statut;
- f) venituri realizate din activități economice directe;
- g) donații, sponsorizări sau legate;
- h) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- i) resurse obținute din finanțări în cadrul programelor de finanțare din fonduri europene sau internaționale;
- j) alte venituri prevăzute de lege.

Art. 39. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

Art. 40. Veniturile obținute de Asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în statut.

Art. 41. (1) Donatorii pot stipula destinația contribuției lor, cu condiția ca aceasta să se regăsească în scopul și obiectivele Asociației, astfel cum acestea au fost prevăzute în statut.

(2) Donațiile se pot accepta numai în situația în care nu sunt impuse condiții care contravin scopului, intereselor și obiectivelor Asociației.

Art. 42. Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării Asociației ca persoană juridică.

Art. 43. Activitatea economico-financiară a Asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

Art. 44. Contabilitatea Asociației este ținută de către personal calificat, desemnat de către Consiliul Director și va fi supusă controlului periodic al cenzorului.

Art. 45. Asociația poate deschide conturi la orice banca, în lei sau valută, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

CAPITOLUL VIII.

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 46. Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 47. Asociația se dizolvă de drept în următoarele situații:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 1 an de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie.

Art. 48. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) Scopul și activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) Realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 49. Lichidarea Asociației se va face în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 50. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 51. În caz de dizolvare, repartizarea patrimoniului net după deducerea cheltuielilor Asociației se face proporțional cu cota de participare a membrilor, menționată la constituirea Asociației, cu respectarea prevederilor art.60 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000.

CAPITOLUL IX.