

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**NR. 5941/71 din 25.03.2024**

**privind încheierea unui acord de parteneriat între Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP), UAT Județul Bihor, UAT Comuna Șuncuiuș, UAT Comuna Bratca, UAT Comuna Vadu Crișului și UAT Comuna Dobrești pentru implementarea proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II”.**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Bihor, dl. Ilie Gavril Bolojan, înregistrat sub nr. 5940 din 25.03.2024 la Proiectul de hotărâre privind încheierea unui acord de parteneriat între Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP), UAT Județul Bihor, UAT Comuna Șuncuiuș, UAT Comuna Bratca, UAT Comuna Vadu Crișului și UAT Comuna Dobrești pentru implementarea proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II”.

- Raportul de specialitate al Compartimentului Proiecte cu Finanțare Nerambursabilă înregistrat sub nr. 5939 din 25.03.2024 la proiectul de hotărâre privind încheierea unui acord de parteneriat între Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP), UAT Județul Bihor, UAT Comuna Șuncuiuș, UAT Comuna Bratca, UAT Comuna Vadu Crișului și UAT Comuna Dobrești pentru implementarea proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II”.

Ținând cont de prevederile:

- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

- O.G. nr. 57 din 20 iunie 2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice;

- Legea nr. 220 din 15 noiembrie 2019 privind modificarea și completarea unor acte normative din domeniul protecției mediului;

- H.G nr. 997 din 21 decembrie 2016 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Arii Naturale Protejate și privind modificarea și completarea anexei nr. 12 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;

- OM mediului, apelor și pădurilor nr. 1186/2016 privind aprobarea Planului de management și a Ordinului nr. 1202 din 28 iunie 2016 privind aprobarea Planului de management și a Regulamentului sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului;

- Regulamentului (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020

- OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;

- Ghidului solicitantului pentru Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027, Prioritatea 2 - Protecția mediului prin conservarea biodiversității, asigurarea calității aerului și remediere a siturilor contaminate, Obiectivul specific: RSO2.7 Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare, Acțiunea 2.1 - Conservarea biodiversității pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 182 coroborat cu art. 136 și art. 196 alin.1 lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

## **CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă încheierea unui acord de parteneriat între Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP), UAT Județul Bihor, UAT Șuncuiuș, UAT Bratca, UAT Vadu Crișului și UAT Dobrești pentru implementarea proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II”, conform anexei la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia.

**Art. 2.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Bihor, dl. Ilie Gavril Bolojan, ca în numele și pentru UAT Județul să semneze acordul de parteneriat prevăzut la art.1, inclusiv eventualele modificări ale acestuia, după caz.

**Art. 3.(1)** Se aprobă depunerea proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II” în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027, Prioritatea 2 - Protecția mediului prin conservarea biodiversității, asigurarea calității aerului și remediere a siturilor contaminate, Obiectivul specific: RSO2.7 Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare, Acțiunea 2.1 - Conservarea biodiversității pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu.

**3.(2)** Cheltuielile totale eligibile aferente partenerului UAT Bihor- Consiliul Județean Bihor în cadrul proiectului sunt în cuantum de 35.737.244,27 lei (inclusiv TVA) din valoarea totală a proiectului de 36.573.495,57 lei (inclus TVA), iar contribuția proprie la cheltuielile eligibile de 0 lei, totodată se aprobă suportarea eventualelor cheltuieli neeligibile care pot apărea pe parcursul implementării

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Bihor prin Direcția Tehnică – Serviciul Proiecte cu Finanțări Nerambursabile.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Bihor;
- Președintele Consiliului Județean Bihor;
- Agenția Națională pentru Arie Naturale Protejate (ANANP);
- Direcția Tehnică - Serviciul Proiecte cu Finanțări Nerambursabile;
- Direcția Generală Economică;
- UAT Comuna Șuncuiuș;
- UAT Comuna Bratca;
- UAT Comuna Vadu Crișului;
- UAT Comuna Dobrești.

**PREȘEDINTE**  
Ilie Gavril Bolojan



**AVIZAT**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
Mărioara Carmen Soltănel



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu                      voturi "pentru", 0 voturi "împotriva", 0 "abțineri"  
și 0 membri ai Consiliului județean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind  
majoritatea de voturi necesară.

Anexă la HCl nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**PREȘEDINTE**  
Ilie-Gavril BOLOJAN

**AVIZAT**  
Secretar General al Județului  
Mărlora - Carmen SOLTĂNEL

**Acord de parteneriat**  
nr. \_\_\_\_\_

pentru realizarea proiectului *Implementarea de masuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSC10062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Cralului - Etapa II*

**Art. 1. Părțile**

1. **AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ARII NATURALE PROTEJATE**, cu sediul în *Municipiul București, Piața Valter Mărăcineanu, nr. 1-3, sect 1, tel: 021.305.83.90, fax: 021.305.83.99, e-mail: ananp@ananp.gov.ro, codul fiscal<sup>1</sup> 37423654*, reprezentată legal de dl. Vasile CARNARIU – Președinte, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

RO61TREZ70020G480101XXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: **DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE BUCUREȘTI, STR. SPLAIUL UNIRII, NR.6-8, SECTOR 4, BUCUREȘTI**

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO61TREZ70020G480101XXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : **DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE BUCUREȘTI, STR. SPLAIUL UNIRII, NR.6-8, SECTOR 4, BUCUREȘTI**

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:

RO52TREZ70020G480103XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : **DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE BUCUREȘTI, STR. SPLAIUL UNIRII, NR.6-8, SECTOR 4, BUCUREȘTI**

2. **UAT- JUDEȚUL BIHOR-CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR**, cu sediul în *ORADEA, PARCUL TRAIAN, NR. 5, TEL: 0259.410.181, FAX: 0259.410.182, E-MAIL: registratura@cjbihor.ro, codul fiscal 4244997*, reprezentată legal de dl Ilie Gavril BOLOJAN – Președinte, având calitatea de **membbru2/Partener 2**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

RO60TREZ076504102X017230

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: **Trezoreria operativă Municipiul Oradea, Str. Dimitrie Cantemir nr.2B, Municipiul Oradea , Jud. Bihor, România**

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO94TREZ07621A429303XXXX, RO07TREZ07621A454801XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : **Trezoreria operativă Municipiul Oradea, Str. Dimitrie Cantemir nr.2B, Municipiul Oradea , jud. Bihor, România**

## Anexa 2.7 Model acord de parteneriat

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:  
RO95TREZ07621A454803XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria operativă Municipiul Oradea, Str. Dimitrie Cantemir nr.2B, Municipiul Oradea , jud. Bihor, România

3. **UAT VADU CRIȘULUI**, cu sediul în **COMUNA VADU CRIȘULUI, STR. PRINCIPALĂ NR.1, JUD BIHOR, TEL: 0259.443.136, E-MAIL: primaria.vaducrisului@cjbihor.ro**, codul fiscal 4784180, având calitatea de **membbru3/Partener 3**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

RO97TREZ081504102X002719

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, Jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO92TREZ08121A480102XXXX

RO48TREZ08121A480101XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:

RO39TREZ08121A480103XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, Jud. Bihor, România

4. **UAT ȘUNCUIUȘ**, cu sediul în **COMUNA ȘUNCUIUȘ, STR. AUREL VLAICU NR.439, JUD BIHOR, TEL: 0259.444.010, E-MAIL: primaria.suncuius@cjbihor.ro**, codul fiscal 4784199, având calitatea de **membbru4/Partener 4**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

RO33TREZ081504102X003095

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, Jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO48TREZ08121A480101XXXX

RO92TREZ08121A480102XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, Jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:

RO39TREZ08121A480103XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

5. **UAT BRATCA**, cu sediul în **COMUNA BRATCA, STR. PRINCIPALĂ NR.126, JUD BIHOR, TEL: 0259.315.650, E-MAIL: primariabratca@yahoo.com**, codul fiscal 4738400, având calitatea de **membbru5/Partener 5**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO 98  
TREZ 0815 0410 2X00 3283

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, Jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO48 TREZ 0812 1A48 0101 XXXX

RO92 TREZ 0812 1A48 0102 XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare: RO39 TREZ 0812 1A48 0103 XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

6. **UAT DOBREȘTI**, cu sediul în **COMUNA DOBREȘTI, NR. 323/A, JUD BIHOR, TEL: 0259.443.136, E-MAIL: prim.dobrestil@yahoo.com, codul fiscal 5628791, având calitatea de membru6/Partener 6**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

RO17TREZ078504102X005288

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a municipiului Beiuș, Str. Horea nr.20, Beiuș, jud. Bihor, Romania

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO79TREZ07821A480101XXXX

RO26 TREZ07821A480102XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă a municipiului Beiuș, Str. Horea nr.20, Beiuș, jud. Bihor, Romania

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:

RO78 TREZ07821A480103XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă a municipiului Beiuș, Str. Horea nr.20, Beiuș, jud. Bihor, Romania

au convenit următoarele:

#### **Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II*, care este depus în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă 2021 – 2027, Prioritatea de investiție 2 - Protecția mediului prin conservarea biodiversității, asigurarea calității aerului și remediere a siturilor contaminate, apel de proiecte PDD/175/PDD\_P2/OP2/RSO2.7/PDD\_A15 - Conservarea biodiversității pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu - Proiecte etapizate, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

**Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) – Agenția Națională pentru Ariele Naturale Protejate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Va asigura managementul de proiect împreună cu Partener 1 – UAT Județul Bihor;</li> <li>- Răspunde de colaborarea cu partenerii din proiect;</li> <li>- Răspunde de relațiile cu finanțatorul, transmite partenerilor și finanțatorului, în termenii prevăzute de documentele programului și documentele legale ale programului de finanțare și ale proiectului, documentele necesare pentru raportări și orice alte documente necesare implementării proiectului;</li> <li>- Realizează achiziția echipamentului de teren pentru echipa de proiect desemnată din partea ANANP</li> <li>- Realizează achiziția echipamentelor IT și specifice pentru echipa de proiect desemnată de către ANANP și pentru ANANP – serviciul teritorial Bihor</li> <li>- Realizează achiziția pentru produsele și echipamentele pentru întărirea capacității administrative a ANANP</li> <li>- Monitorizează implementarea activităților proiectului</li> <li>- Monitorizează activitățile legate de decolmatarea lacului de la Luncasprie</li> <li>- Monitorizează activitatea de amenajare a peșterilor</li> </ul>
Partener 2 – UAT Județul Bihor – Consiliul Județean Bihor	<p>Management de proiect:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP</li> <li>- Asigură legătura cu partenerii din proiect</li> <li>- Asigură implementarea activităților proiectului asumate prin acordul de parteneriat</li> <li>- Va achiziționa și va implementa activitatea de audit a proiectului</li> </ul> <p>Realizează documentațiile pregătitoare depunerii proiectului și implementării activităților (SF, studii specifice ș.a)</p> <p>2. Menținerea și îmbunătățirea stării de conservare a habitatelor prin eliminarea speciilor invazive</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizează procedura de achiziție a serviciilor de curățare a terenurilor de ferigă</li> <li>- Monitorizează activitățile de curățare a terenurilor</li> </ul> <p>Îmbunătățirea stării de conservare a speciilor Barbus meridionalis, Gobio uranoscopus, Lutra lutra</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizează procedura de achiziție a lucrărilor de reconstrucție ecologică a habitatelor</li> <li>- Monitorizează activitățile legate de decolmatarea lacului de la Luncasprie</li> </ul> <p>3. Amenajări pentru conservarea biodiversității în mediul subteran</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizează procedura de achiziție pentru proiectare și amenajare mediu subteran în peșterile selectate pentru amenajare</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementează activitatea de amenajare a peșterilor</li> </ul>
	<p>4. Eficientizarea managementului și creșterea gardului de protecție și conservare în situl Natura 2000 ROSCI 0062</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Derulează contractul de proiectare și execuție de lucrări</li> <li>- Derulează contractul de dirigenție de santier</li> <li>- Contractează servicii de asistență tehnică de specialitate</li> <li>- Derulează contractul de servicii de asistență tehnică de specialitate</li> <li>- Realizează procedurile de achiziție și achiziționează echipamentele IT pentru cele 3 centre de management, cercetare și educație ecologică și zona de vizitare a biodiversității de la Bratca</li> </ul>
	<p>5. Asigură implementarea activităților pentru Publicitatea proiectului</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizează conferința de închidere a proiectului</li> <li>- Comunicate de presă</li> <li>- Etichete autocolante</li> <li>- Panourile temporare și plăci permanente</li> <li>- Afișe</li> </ul>
	<p>6. Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizează recepția serviciilor de videografie și promovare pentru film documentar și un clip documentar</li> <li>- Realizează recepția și distribuția albumului foto cu speciile și habitatele protejate</li> </ul>
Partener 3 – UAT Vadu Crișului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP și ceilalți parteneri din proiect</li> <li>- Asigură continuarea serviciilor de management de proiect</li> <li>- Urmărește implementarea activităților proiectului care se implementează pe teritoriul UAT</li> <li>- Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii - Realizează achiziția și organizează un eveniment în natură pentru protecția biodiversității</li> </ul>
Partener 4 – UAT Șunciuș	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP și ceilalți parteneri din proiect</li> <li>- Asigură continuarea serviciilor de management de proiect</li> <li>- Urmărește implementarea activităților proiectului care se implementează pe teritoriul UAT</li> <li>- Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii - Realizează achiziția și organizează un eveniment în natură pentru protecția biodiversității</li> </ul>
Partener 5 – UAT Bratca	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP și ceilalți parteneri din proiect</li> <li>- Asigură continuarea serviciilor de management de proiect</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Urmărește implementarea activităților proiectului care se implementează pe teritoriul UAT</li> <li>- Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii - Realizează achiziția și organizează un eveniment în natură pentru protecția biodiversității</li> </ul>
Partener 6 – UAT Dobrești	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP și ceilalți parteneri din proiect</li> <li>- Asigură continuarea serviciilor de management de proiect</li> <li>- Urmărește implementarea activităților proiectului care se implementează pe teritoriul UAT</li> <li>- Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii - Realizează achiziția și organizează un eveniment în natură pentru protecția biodiversității</li> </ul>

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului.  
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) - Agenția Națională pentru Aree Naturale Protejate	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 462180,66 lei – 1,26%</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) - 0 lei – 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 462180,66 lei – 1,26%</p>
Partener 2 – UAT Județul Bihor – Consiliul Județean Bihor	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 35.737.244,27 lei – 97,71 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) - 0 lei – 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 35.737.244,27 - 97,71 %</p>
Partener 3 – UAT Vadu Crișului	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) - 0 lei – 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %</p>
Partener 4 – UAT Șunciuș	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) - 0 lei – 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %</p>
Partener 5 – UAT Bratca	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) - 0 lei – 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %</p>

Partener 6 – UAT Dobrești	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) – 0 lei – 0%</p> <p>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %</p>
---------------------------	--

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă. În acest sens, sunt incluse în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management<sup>1</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat. Cererea de plată care conține documentele acceptate la plată corespunzător prevederilor OUG 133/2021, atât în nume propriu, cât și în numele partenerilor.
- c) liderul de parteneriat și partenerii își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumelor necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>2</sup>

**Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

**Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1)**

**A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.
- (2) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (3) Liderul unui parteneriat este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului încheiat cu autoritatea de management, precum și cu respectarea prevederilor normelor metodologice aferente OUG 133/2021. Această prevedere nu exonerează

<sup>1</sup>A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art. 47) din N.G 829/2022;

<sup>2</sup> A se vedea Art. 99 alin (1) din OUG nr. 133/2021;

- partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor prezentului acord, a respectării prevederilor contractului de finanțare și a legislație aplicabile.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și finanțare.
  - (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte solicitării aprobării de către Autoritatea de management PODD
  - (6) Prefinanțarea<sup>3</sup> poate fi solicitată proporțional cu sumele aferente activităților fiecărui partener din valoarea totală eligibilă a contractului de finanțare, respectiv cu ponderea ajutorului de stat/de minimis acordat fiecărui partener din valoarea totală a ajutorului, acolo unde este cazul.
  - (7) Liderul de parteneriat care a depus cerere de prefinanțare are obligația depunerii unei/unor cereri de rambursare care să cuprindă cheltuielile efectuate din tranșa de prefinanțare acordată, în cuantum cumulat de minimum 50% din valoarea acestora, în termen de maximum 90 de zile calendaristice de la data la care autoritatea de management a virat tranșa de prefinanțare, fără a depăși durata contractului de finanțare.
  - (8) În cazul în care cererea de prefinanțare a inclus sume aferente activităților unuia sau mai multor parteneri, liderul de parteneriat poate solicita acordarea unei noi tranșe de prefinanțare care să cuprindă sume destinate exclusiv realizării activităților liderului de parteneriat/partenerului/partenerilor dacă au fost deja depuse una sau mai multe cereri de rambursare prin care fiecare justifică minimum 50% din tranșa anterioară proprie de prefinanțare acordată.
  - (9) Liderul de parteneriat are obligația împreună cu partenerii de a restitui integral/parțial, după caz, a prefinanțării acordate, în cazul în care nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea prefinanțării.
  - (10) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
  - (11) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

---

<sup>3</sup> În aplicarea dispozițiilor [art. 15](#) alin. (1) din OUG 133/2021,, cu modificările și completările ulterioare, liderul de parteneriat din categoria beneficiarilor prevăzuți la [art. 7](#) alin. (1) - (5) și (15) din actul normativ menționat solicită acordarea de prefinanțare doar în numele partenerilor lor, cu condiția ca acești parteneri să nu se încadreze în prevederile [art. 7](#) alin. (1) - (5), (8), (10) și (15) din același act normativ.

- (12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (13) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (15) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management<sup>4</sup>.

### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Pentru situația în care se solicită prefinanțare, proporțional cu sumele aferente activităților fiecărui partener din valoarea totală eligibilă a contractului de finanțare, respectiv cu ponderea ajutorului de stat/de minimis acordat fiecărui partener din valoarea totală a ajutorului, acolo unde este cazul, garanția prevăzută de legislația în vigoare pentru acordarea prefinanțării este depusă de fiecare partener în proiect, pentru tranșa de prefinanțare solicitată de acesta.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PDD.
- (5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (6) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (8) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PDD, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format

<sup>4</sup> A se vedea art. 35 din OUG 133/2021;

electronic. Documentele trebuie sa fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- (11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a Indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (13) Partenerii au obligația de a restitui AM PDD, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (14) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (15) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina cărui a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (18) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului din a cărui acțiune sau inacțiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate și regularitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene europene.
- (19) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (20) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (21) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire, menționat în decizia de reziliere, a sumelor solicitate de AM.

### Art. 7. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a Instrucțiunilor emise de AM/ și/sau alte organisme abilitate.

### Art. 7. Nereguli

Pentru neregulile constatate în cadrul proiectului aferent prezentului acord de parteneriat, titlurile de creanță se emit potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, pe numele liderului de parteneriat și/sau al partenerului din a cărui acțiune sau inacțiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate și regularitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene.

**Art. 8. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate dacă este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare și întreținere/întreținere a infrastructurii, etc. ce a făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost realizate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PDD 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

**Art. 9. Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

**Art. 10 Legea aplicabilă**

- (1) Prezentul Acord se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

**Art. 11 Dispoziții finale**

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Acordul de parteneriat este supus legislației din România și este parte integrantă a contractului de finanțare.

Întocmit în *număr de exemplare* exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

**Semnături**

	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Lider de parteneriat (Partener 1) Agenția Națională pentru ARII Naturale Protejate	<i>Vasile CARNARIU – Președinte</i>		
Partener 2 – UAT Județul Bihor – Consiliul Județean Bihor	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i> <i>Ilie Gavril BOLOJAN, Președinte</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3 – UAT Vadu Crișului	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i> <i>Dorel Florian COSMA, Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

## Anexa 2.7 Model acord de parteneriat

---

<b>Partener 4 – UAT Șuncuș</b>	<b><i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i></b>  <i>Doru GABOR, Primar</i>	<b><i>Semnătura</i></b>	<b><i>Data și locul semnării</i></b>
<b>Partener 5 – UAT Bratca</b>	<b><i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i></b>  <i>Ionuț Viorel STURZ, Primar</i>	<b><i>Semnătura</i></b>	<b><i>Data și locul semnării</i></b>
<b>Partener 6 – UAT Dobrești</b>	<b><i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i></b>  <i>Florin COPOS, Primar</i>	<b><i>Semnătura</i></b>	<b><i>Data și locul semnării</i></b>

---

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind încheierea unui acord de parteneriat între Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP), UAT Județul Bihor, UAT Comuna Șuncuiuș, UAT Comuna Bratca, UAT Comuna Vadu Crișului și UAT Comuna Dobrești pentru implementarea proiectului "Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului - Etapa II"

**Secțiunea 1 - Motivul adoptării actului administrativ:**

Proiectul „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului” a fost elaborat în cursul anului 2022, în conformitate cu obligațiile asumate de către Consiliul Județean Bihor prin acordul de parteneriat încheiat între AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ARII NATURALE PROTEJATE (ANANP) – Lider de Parteneriat și UAT Județul Bihor, UAT Comuna Șuncuiuș, UAT Comuna Bratca, UAT Comuna Vadu Crișului și UAT Comuna Dobrești, precum și cu cerințele din Ghidul Solicitantului aferent Programului Operational Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020, AXA PRIORITARĂ 4 Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric, Obiectivul Specific (OS) 4.1 „Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate”.

În urma evaluării proiectului depus, a fost încheiat contractul de finanțare nr. 2266/11.07.2023 pentru implementarea activităților prevăzute în cererea de finanțare. Valoarea totală aprobată a contractului de finanțare a fost de 40.063.628,66 lei din care 38,936,180.08 lei bugetul aferent partenerului UAT Județul Bihor.

Având în vedere imposibilitatea derulării tuturor activităților în perioada Iulie 202 – Decembrie 2023, precum și luând în considerare faptul că proiectul a întrunit condițiile stabilite pentru etapizare, la solicitarea Liderului de parteneriat către AM POIM, proiectul „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului”, cod SMIS 152284, a fost cuprins în Anexa 1 - Lista proiectelor ce pot fi etapizate.

Astfel, în vederea continuării proiectului și obținerii finanțării în cadrul PDD 2021-2027, este necesară încheierea unui acord de parteneriat pentru depunerea și implementarea Etapei II a proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului”. Acordul va fi încheiat între partenerii care au depus proiectul inițial în cadrul POIM 2014-2020, cu obligația fiecărui partener de a derula aceleași activități aprobate în cadrul contractului de finanțare nr. 2266/11.07.2023, cu modificarea valorică a bugetului prin diminuarea lui cu sumele cheltuite în perioada Iulie – Decembrie 2023 (Etapa I).

În conformitate cu Acordul de parteneriat aferent Etapei II, cheltuielile totale eligibile aferente UAT Bihor sunt de 35.737.244,27 lei (inclusiv TVA) din valoarea totală a proiectului de 36.573.495,57 lei (inclusiv TVA), iar contribuția proprie la cheltuielile eligibile de 0 lei.

**1. Descrierea situației actuale:**

În aplicarea dispozițiilor Ghidului solicitantului, proiectul de hotărâre propus vizează crearea condițiilor necesare pentru formularea și depunerea cererii de finanțare, în vederea accesării fondurilor europene, respectiv: aprobarea depunerii proiectului și a confinanțării acestuia.



Potrivit Ghidului solicitantului pentru Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027, Prioritatea 2 - Protecția mediului prin conservarea biodiversității, asigurarea calității aerului și remediere a siturilor contaminate, Obiectivul specific: RSO2.7 Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare, Acțiunea 2.1 - Conservarea biodiversității pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu, termenul limită pentru depunerea proiectelor etapizate este 31.03.2024.

#### **1.1. Cerințe care reclamă necesitatea actului administrativ:**

- Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020
- OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul solicitantului pentru Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027, Prioritatea 2 - Protecția mediului prin conservarea biodiversității, asigurarea calității aerului și remediere a siturilor contaminate, Obiectivul specific: RSO2.7 Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare, Acțiunea 2.1 - Conservarea biodiversității pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu;
- art. 173 alin. 1 lit. b) și lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- dispozițiile art.182 alin.4 coroborate cu art.136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

#### **1.2. Cerințe care reclamă oportunitatea actului administrativ:**

- depunerea proiectului "Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului - Etapa II"

#### **2. Schimbări preconizate:**

- asigurarea unei stări favorabile de conservare a speciilor și habitatelor naturale pentru care au fost desemnate din situl Natura 2000 ROSCI0062 - Defileul Crișului Repede- Pădurea Craiului, în condițiile promovării dezvoltării durabile a localităților pe al căror teritoriu administrativ se află acesta.

#### **Secțiunea a 2-a - Impactul socio-economic:**

- Nu este cazul;

#### **Secțiunea a 3-a - Impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (an curent)/lung:**

- obținerea finanțării în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027.

#### **Secțiunea a 4-a - Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:**

- Nu este cazul;

**Secțiunea a 5-a - Efectele actului administrativ asupra actelor administrative în vigoare și măsuri de implementare:**

- Punerea în aplicare a hotărârii va surveni imediat după aprobare;

**Secțiunea a 6-a - Anexe la referatul de aprobare: -**

- Acord de parteneriat pentru realizarea proiectului Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului - Etapa II

**INIȚIATOR,  
PREȘEDINTE,  
Ilie Gavril Bolojan**



### RAPORT DE SPECIALITATE

<b>Titlul proiectului de hotărâre</b>	la proiectul de hotărâre privind încheierea unui acord de parteneriat între Agenția Națională pentru Aree Naturale Protejate (ANANP), UAT Județul Bihor, UAT Comuna Șuncuiuș, UAT Comuna Bratca, UAT Comuna Vadu Crișului și UAT Comuna Dobrești pentru implementarea proiectului "Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului - Etapa II"
<b>Compartiment de resort:</b>	Serviciul proiecte cu finanțare nerambursabilă și monitorizare servicii de utilități publice Compartimentul proiecte cu finanțare nerambursabilă

#### Secțiunea 1 - Documentare și analiză:

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 5941/71 din data de 25.03.2024, inițiat de Președintele Consiliului Județean Bihor;
- Referatul de aprobare cu nr. 5940 din 25.03.2024, întocmit la proiectul de hotărâre;

**Secțiunea a 2-a - Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:**

Având în vedere:

- Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020
- OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul solicitantului pentru Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027, Prioritatea 2 - Protecția mediului prin conservarea biodiversității, asigurarea calității aerului și remediere a siturilor contaminate, Obiectivul specific: RSO2.7 Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare, Acțiunea 2.1 - Conservarea biodiversității pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu;
- art. 173 alin. 1 lit. b) și lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- dispozițiile art.182 alin.4 coroborate cu art.136 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Proiectul „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului” a fost elaborat în cursul anului 2022, în

conformitate cu obligațiile asumate de către Consiliul Județean Bihor prin acordul de parteneriat încheiat între AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ARII NATURALE PROTEJATE (ANANP) – Lider de Parteneriat și UAT Județul Bihor, UAT Comuna Șuncuiuș, UAT Comuna Bratca, UAT Comuna Vadu Crișului și UAT Comuna Dobrești, precum și cu cerințele din Ghidul Solicitantului aferent Programului Operational Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020, AXA PRIORITARĂ 4 Protecția mediului prin măsuri de conservare a biodiversității, monitorizarea calității aerului și decontaminare a siturilor poluate istoric, Obiectivul Specific (OS) 4.1 „Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității și refacerea ecosistemelor degradate”.

În urma evaluării proiectului depus, a fost încheiat contractul de finanțare nr. 2266/11.07.2023 pentru implementarea activităților prevăzute în cererea de finanțare. Valoarea totală aprobată a contractului de finanțare a fost de 40.063.628,66 lei din care 38,936,180.08 lei bugetul aferent partenerului UAT Județul Bihor.

Având în vedere imposibilitatea derulării tuturor activităților în perioada Iulie 202 – Decembrie 2023, precum și luând în considerare faptul că proiectul a întrunit condițiile stabilite pentru etapizare, la solicitarea Liderului de parteneriat către AM POIM, proiectul „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului”, cod SMIS 152284, a fost cuprins în Anexa 1 - Lista proiectelor ce pot fi etapizate.

Astfel, în vederea continuării proiectului și obținerii finanțării în cadrul PDD 2021-2027, este necesară încheierea unui acord de parteneriat pentru depunerea și implementarea Etapei II a proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului”. Acordul va fi încheiat între partenerii care au depus proiectul inițial în cadrul POIM 2014-2020, cu obligația fiecărui partener de a derula aceleași activități aprobate în cadrul contractului de finanțare nr. 2266/11.07.2023, cu modificarea valorică a bugetului prin diminuarea lui cu sumele cheltuite în perioada Iulie – Decembrie 2023 (Etapa I).

În conformitate cu Acordul de parteneriat aferent Etapei II, cheltuielile totale eligibile aferente UAT Bihor sunt de 35.737.244,27 lei (inclusiv TVA) din valoarea totală a proiectului de 36.573.495,57 lei (inclusiv TVA), iar contribuția proprie la cheltuielile eligibile de 0 lei.

**Secțiunea a 3-a – Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):**

- asigurarea unei stări favorabile de conservare a speciilor și habitatelor naturale pentru care au fost desemnate din situl Natura 2000 ROSCI0062 - Defileul Crișului Repede- Pădurea Craiului, în condițiile promovării dezvoltării durabile a localităților pe al căror teritoriu administrativ se află acesta.

**Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:**

În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, certificăm faptul că proiectul de hotărâre îndeplinește cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a”

- Adoptarea proiectului de hotărâre este:
  - **Necesară:** pentru depunerea proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II”
  - **oportună:** obținerea finanțării nerambursabile prin PDD în vederea impelmentării Etapei II.

Avizat/Verificat/Elaborat	Prenume și nume	Data	Semnătura
Avizat: Vicepreședinte	Mircea Mălan	25.03.2024	"Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului"
Avizat de legalitate: Consilier juridic	Roxana Cătălina Jurca	25.03.2024	"Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului"
Verificat: Director executiv	Filip Cheșeli	25.03.2024	"Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului"

<b>Verificat: Şef Serviciu</b>	<b>Ionuţ Pavel Sărac</b>	<b>25.03.2024</b>	<b>mi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului</b> 
<b>Elaborat: Consilier</b>	<b>Oana Laura Nicula</b>	<b>25.03.2024</b>	<b>mi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, corectitudinea și legalitatea întocmirii acestui înscris oficial”</b> 