ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEŢEAN BIHOR
BIHAR MEGYEI TANÁCS
BIHOR COUNTY COUNCIL

HOTĂRÂREA nr. 65
din 27 martie 2024

privind încheierea unui acord de parteneriat între Agenţia Naţională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP), UAT Judeţul Bihor, UAT Comuna Şuncuiuş, UAT Comuna Bratca, UAT Comuna Vadu Crişului şi UAT Comuna Dobreşti pentru implementarea proiectului "Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crişului Repede - Pădurea Craiului - Etapa II"

Având în vedere: Proiectul de hotărâre nr. 71 din 25.03.2024 privind încheierea unui acord de parteneriat între Agenţia Naţională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP), UAT Judeţul Bihor, UAT Comuna Şuncuiuş, UAT Comuna Bratca, UAT Comuna Vadu Crişului şi UAT Comuna Dobreşti pentru implementarea proiectului "Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crişului Repede - Pădurea Craiului - Etapa II", propus de Preşedintele Consiliului Judeţean Bihor – dl. Ilie Gavril Bolojan, care este însoţit de Referatul de aprobare al Preşedintelui Consiliului Judeţean Bihor, dl. Ilie Gavril Bolojan, înregistrat sub nr. 5940 din 25.03.2024 şi de Raportul de specialitate al Compartimentului Proiecte cu Finanţare Nerambursabilă înregistrat sub nr. 5939 din 25.03.2024;

Ţinând seama de: Raportul de avizare nr. 6216 din 27.03.2024 al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanţe şi administrarea domeniului public şi privat al judeţului; Raportul de avizare nr.6312 din 27.03.2024 al Comisiei juridice, dezvoltare regională şi cooperare transfrontalieră; Raportul de avizare nr. 6256 din 27.03.2024 al Comisiei de organizare şi dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice şi de arhitectură; adoptate în conformitate cu art. 182 alin. (4) coroborat cu art. 136 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Ţinând cont de prevederile:

- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările şi completările ulterioare;
- O.G. nr. 57 din 20 iunie 2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei şi faunei sălbatice;
- Legea nr. 220 din 15 noiembrie 2019 privind modificarea şi completarea unor acte normative din domeniul protecţiei mediului;
- H.G nr. 997 din 21 decembrie 2016 privind organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Arii Naturale Protejate şi privind modificarea şi completarea anexei nr. 12 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;
- OM mediului, apelor şi pădurilor nr. 1186/2016 privind aprobarea Planului de management şi a Ordinului nr. 1202 din 28 iunie 2016 privind aprobarea Planului de management şi a Regulamentului sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crişului Repede - Pădurea Craiului;
- Regulamentului (UE) 2021/1060 al Parlamentului European şi al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispoziţiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziţie justă şi Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit şi acvacultură şi de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum şi Fondului pentru azil, migraţie şi integrare, Fondului pentru securitate internă şi Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor şi politica de vize, cu modificările şi completările ulterioare;

- OUG nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaţionale finanţate în perioada de programare 2014-2020

- OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziţie justă, cu modificările şi completările ulterioare;

- Ghidului solicitantului pentru Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027, Prioritatea 2 - Protecţia mediului prin conservarea biodiversităţii, asigurarea calităţii aerului şi remediere a siturilor contaminate, Obiectivul specific: RSO2.7 Intensificarea acţiunilor de protecţie şi conservare a naturii, a biodiversităţii şi a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum şi reducerea tuturor formelor de poluare, Acţiunea 2.1 - Conservarea biodiversităţii pentru a îndeplini cerinţele directivelor de mediu-Legii nr.273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

În baza art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul art. 182 coroborat cu art. 136 şi art. 196 alin.1 lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

CONSILIUL JUDEŢEAN BIHOR,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă încheierea unui acord de parteneriat între Agenţia Naţională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP), UAT Judeţul Bihor, UAT Şuncuiuş, UAT Bratca, UAT Vadu Crişului şi UAT Dobreşti pentru implementarea proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crişului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II", conform anexei la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia.

Art.2. Se împuterniceşte Preşedintele Consiliului Judeţean Bihor, dl. Ilie Gavril Bolojan, ca în numele şi pentru UAT Judeţul să semneze acordul de parteneriat prevăzut la art.1, inclusiv eventualele modificări ale acestuia, după caz.

Art.3.(1) Se aprobă depunerea proiectului „Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crişului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II" în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027, Prioritatea 2 - Protecţia mediului prin conservarea biodiversităţii, asigurarea calităţii aerului şi remediere a siturilor contaminate, Obiectivul specific: RSO2.7 Intensificarea acţiunilor de protecţie şi conservare a naturii, a biodiversităţii şi a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum şi reducerea tuturor formelor de poluare, Acţiunea 2.1 - Conservarea biodiversităţii pentru a îndeplini cerinţele directivelor de mediu.

3.(2) Cheltuielile totale eligibile aferente partenerului UAT Bihor- Consiliul Judeţean Bihor în cadrul proiectului sunt în cuantum de 35.737.244,27 lei (inclusiv TVA) din valoarea totală a proiectului de 36.573.495,57 lei (inclus TVA), iar contribuţia proprie la cheltuielile eligibile de 0 lei, totodată se aprobă suportarea eventualelor cheltuieli neeligibile care pot apărea pe parcursul implementării

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredinţează Preşedintele Consiliului Judeţean Bihor prin Direcţia Tehnică – Serviciul Proiecte cu Finanţări Nerambursabile.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituţia Prefectului - Judeţul Bihor;
- Preşedintele Consiliului Judeţean Bihor;
- Agenţia Naţională pentru Arii Naturale Protejate (ANANP);
- Direcţia Tehnică - Serviciul Proiecte cu Finanţări Nerambursabile;
- Direcţia Generală Economică;
- UAT Comuna Şuncuiuş;
- UAT Comuna Bratca;
- UAT Comuna Vadu Crişului;
- UAT Comuna Dobreşti.

PREŞEDINTE
Ilie Gavril Bolojan

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL AL JUDEŢULUI,
Mărioara Carmen Soltănel

Nr. 65 din 27.03.2024
Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 35 voturi "pentru", 0 voturi "împotrivă", 0 "abţineri" şi 0 membrii ai Consiliului judeţean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind majoritatea de voturi necesară.
10 ex

Anexă la Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 65 din 27.03.2024

PREȘEDINTE
Ilie-Gavril BOLOJAN

Secretar General al Județului
Mărioara - Carmen SOLTĂNEL

Acord de parteneriat
nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului *Implementarea de masuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului - Etapa II*

Art. 1. Părțile

1. *AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ARII NATURALE PROTEJATE*, cu sediul în *Municipiul București, Piața Valter Mărăcineanu, nr. 1-3, sect 1, tel: 021.305.83.90, fax: 021.305.83.99, e-mail: ananp@ananp.gov.ro*, codul fiscal[1] 37423654, reprezentată legal de dl. Vasile **CARNARIU – Președinte**, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO61TREZ70020G480101XXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANȚELOR PUBLICE BUCUREȘTI, STR. SPLAIUL UNIRII, NR.6-8, SECTOR 4, BUCUREȘTI

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO61TREZ70020G480101XXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANȚELOR PUBLICE BUCUREȘTI, STR. SPLAIUL UNIRII, NR.6-8, SECTOR 4, BUCUREȘTI

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare: RO52TREZ70020G480103XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANȚELOR PUBLICE BUCUREȘTI, STR. SPLAIUL UNIRII, NR.6-8, SECTOR 4, BUCUREȘTI

2. *UAT- JUDEȚUL BIHOR-CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR*, cu sediul în *ORADEA, PARCUL TRAIAN, NR. 5, TEL: 0259.410.181, FAX: 0259.410.182, E-MAIL: registratura@cjbihor.ro*, codul fiscal 4244997, reprezentată legal de dl Ilie Gavril BOLOJAN – Președinte, având calitatea de **membru2/Partener 2**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO60TREZ076504102X017230
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria operativă Municipiul Oradea, Str. Dimitrie Cantemir nr.2B, Municipiul Oradea , jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO94TREZ07621A429303XXXX, RO07TREZ07621A454801XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria operativă Municipiul Oradea, Str. Dimitrie Cantemir nr.2B, Municipiul Oradea , jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare: RO95TREZ07621A454803XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria operativă Municipiul Oradea, Str. Dimitrie Cantemir nr.2B, Municipiul Oradea , jud. Bihor, România

3. *UAT VADU CRIȘULUI*, cu sediul în *COMUNA VADU CRIȘULUI, STR. PRINCIPALĂ NR.1, JUD BIHOR, TEL: 0259.443.136, E-MAIL: primaria.vaducrisului@cjbihor.ro*, codul fiscal 4784180, având calitatea de **membru3/Partener 3**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO97TREZ081504102X002719
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO92TREZ08121A480102XXXX
RO48TREZ08121A480101XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare: RO39TREZ08121A480103XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

4. *UAT ȘUNCUIUȘ*, cu sediul în *COMUNA ȘUNCUIUȘ, STR. AUREL VLAICU NR.439, JUD BIHOR, TEL: 0259.444.010, E-MAIL: primaria.suncului@cjbihor.ro*, codul fiscal 4784199, având calitatea de **membru4/Partener 4**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO33TREZ081504102X003095
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO48TREZ08121A480101XXXX
RO92TREZ08121A480102XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare: RO39TREZ08121A480103XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

5. *UAT BRATCA*, cu sediul în *COMUNA BRATCA, STR. PRINCIPALĂ NR.126, JUD BIHOR, TEL: 0259.315.650, E-MAIL: primariabratca@yahoo.com*, codul fiscal 4738400, având calitatea de **membru5/Partener 5**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO 98 TREZ 0815 0410 2X00 3283

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
RO48 TREZ 0812 1A48 0101 XXXX
RO92 TREZ 0812 1A48 0102 XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare: RO39 TREZ 0812 1A48 0103 XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă Aleșd, Str. Avram Iancu nr.21, Aleșd, jud. Bihor, România

6. *UAT DOBREȘTI*, cu sediul în *COMUNA DOBREȘTI, NR. 323/A, JUD BIHOR, TEL: 0259.443.136, E-MAIL: prim.dobreștil@yahoo.com*, codul fiscal 5628791, având calitatea de **membru6/Partener 6**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:
RO17TREZ078504102X005288
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativă a municipiului Beiuș, Str. Horea nr.20, Beiuș, jud. Bihor, Romania

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:
RO79TREZ07821A480101XXXX
RO26 TREZ07821A480102XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă a municipiului Beiuș, Str. Horea nr.20, Beiuș, jud. Bihor, Romania

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:
RO78 TREZ07821A480103XXXX
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Operativă a municipiului Beiuș, Str. Horea nr.20, Beiuș, jud. Bihor, Romania

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *Implementarea de masuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ROSCI0062 Defileul Crișului Repede - Pădurea Craiului – Etapa II*, care este depus în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă 2021 – 2027, Prioritatea de investiție 2 - Protecția mediului prin conservarea biodiversității, asigurarea calității aerului și remediere a siturilor contaminate, apel de proiecte PDD/175/PDD_P2/OP2/RSO2.7/PDD_A15 - Conservarea biodiversității pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu - Proiecte etapizate, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri şi responsabilităţi în implementarea proiectului

(1) Rolurile şi responsabilităţile sunt descrise în tabelul de mai jos şi corespund prevederilor din Cererea de finanţare:

Organizaţia	Roluri şi responsabilităţi
Lider de parteneriat (Partener 1) – Agenţia Naţională pentru Arii Naturale Protejate	- *Va asigura managementul de proiect împreună cu Partener 1 – UAT Judeţul Bihor;* - *Răspunde de colaborarea cu partenerii din proiect;* - *Răspunde de relaţiile cu finanţatorul, transmite partenerilor şi finanţatorului, în termenele prevăzute de documentele programului a documentelor legale ale programului de finanţare şi ale proiectului, documentele necesare pentru raportări şi orice alte documente necesare implementării proiectului;* - *Realizează achiziţia echipamentului de teren pentru echipa de proiect desemnată din partea ANANP* - *Realizează achiziţia echipamentelor IT şi specifice pentru echipa de proiect desemnată de către ANANP şi pentru ANANP – serviciul teritorial Bihor* - *Realizează achiziţia pentru produsele şi echipamentele pentru întărirea capacităţii administrative a ANANP* - *Monitorizează implementarea activităţilor proiectului* - Monitorizează activităţile legate de decolmatarea lacului de la Luncasprie - *Monitorizează activitatea de amenajare a peşterilor*
Partener 2 – UAT Judeţul Bihor – Consiliul Judeţean Bihor	Management de proiect: - Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP - Asigură legătura cu partenerii din proiect - Asigură implementarea activităţilor proiectului asumate prin acordul de parteneriat - Va achiziţiona şi va implementa activitatea de audit a proiectului Realizează documentaţiile pregătitoare depunerii proiectului şi implementării activităţilor (SF, studii specifice ş.a) 2. Menţinerea şi îmbunătăţirea stării de conservare a habitatelor prin eliminarea speciilor invazive - Realizează procedura de achiziţie a serviciilor de curaţare a terenurilor de ferigă - Monitorizează activităţile de curăţare a terenurilor Îmbunătăţirea stării de conservare a speciilor Barbus meridionalis, Gobio uranoscopus, Lutra lutra - Realizează procedura de achiziţie a lucrărilor de reconstrucţie ecologică a habitatelor - Monitorizează activităţile legate de decolmatarea lacului de la Luncasprie 3. Amenajări pentru conservarea biodiversităţii în mediul subteran - Realizează procedura de achiziţie pentru proiectare si amenajare mediu subteran in peşterile selectate pentru amenajare

	- Implementează activitatea de amenajare a peșterilor 4. Eficientizarea managementului și creșterea gardului de protecție și conservare în situl Natura 2000 ROSCI 0062 - Derulează contractul de proiectare și execuție de lucrări - Derulează contractul de dirigenție de șantier - Contractează servicii de asistență tehnică de specialitate - Derulează contractul de servicii de asistență tehnică de specialitate - Realizează procedurile de achiziție și achiziționează echipamentele IT pentru cele 3 centre de management, cercetare și educație ecologică și zona de vizitare a biodiversității de la Bratca 5. Asigură implementarea activităților pentru Publicitatea proiectului - Organizează conferința de închidere a proiectului - Comunicate de presă - Etichete autocolante - Panouri temporare și plăci permanente - Afișe 6. Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii - Realizează recepția serviciilor de videografie și promovare pentru film documentar si un clip documentar - Realizează recepția și distribuția albumului foto cu speciile si habitatele protejate
Partener 3 – UAT Vadu Crișului	- Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP și ceilalți parteneri din proiect - Asigură continuarea serviciilor de management de proiect - Urmărește implementarea activităților proiectului care se implementează pe teritoriul UAT - Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii - Realizează achiziția și organizează un eveniment în natură pentru protecția biodiversității
Partener 4 – UAT Șunculuș	- Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP și ceilalți parteneri din proiect - Asigură continuarea serviciilor de management de proiect - Urmărește implementarea activităților proiectului care se implementează pe teritoriul UAT - Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii - Realizează achiziția și organizează un eveniment în natură pentru protecția biodiversității
Partener 5 – UAT Bratca	- Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP și ceilalți parteneri din proiect - Asigură continuarea serviciilor de management de proiect

	- Urmărește implementarea activităților proiectului care se implementează pe teritoriul UAT - Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii - Realizează achiziția și organizează un eveniment în natură pentru protecția biodiversității
Partener 6 – UAT Dobrești	- Realizează managementul de proiect în colaborare cu ANANP și cellalți parteneri din proiect - Asigură continuarea serviciilor de management de proiect - Urmărește implementarea activităților proiectului care se implementează pe teritoriul UAT - Asigură implementarea Activităților de promovare a naturii - Realizează achiziția și organizează un eveniment în natură pentru protecția biodiversității

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului.
Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	**Contribuția (unde este cazul)**
Lider de parteriat (Partener 1) - Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 462180,66 lei – 1,26%* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 0 lei – 0%* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 462180,66 lei - 1,26%*
Partener 2 – UAT Județul Bihor – Consiliul Județean Bihor	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - 35.737.244,27 lei – 97,71 %* *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 0 lei – 0%* *Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 35.737.244,27 - 97,71 %*
Partener 3 – UAT Vadu Crișului	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)* - 93.517,66 lei – 0,26 % *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) – 0 lei – 0%* Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %
Partener 4 – UAT Șunculuș	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)* - 93.517,66 lei – 0,26 % Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) – 0 lei – 0% Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %
Partener 5 – UAT Bratca	*Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)* - 93.517,66 lei – 0,26 % *Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) – 0 lei – 0%* Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - 93.517,66 lei – 0,26 %

Partener 6 – UAT Dobreşti	*Valoarea contribuţiei la total cheltuieli eligibile (în lei şi %)* - 93.517,66 lei – 0,26 % *Valoarea contribuţiei la total cheltuieli neeligibile (în lei şi %) – 0 lei – 0%* Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (în lei şi %) - 93.517,66 lei – 0,26 %

(3) Plăţile

Responsabilităţile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. *133/20212021* privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 *alocate României din Fondul EuropeanEuropean* de *Dezvoltare Regională, FondulFondul* de *Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziţie Justă* şi ale *Hotărârii de Guvern* nr. *829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziţie justă*... În acest sens, sunt incluse în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteriat şi toate documentele justificative, inclusiv dosarul achiziţiilor publice derulate de aceştia;
b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererile de prefinanţare/plată/rambursare către autoritatea de management[1], iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, şi în concordanţă cu valoarea corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) şi (2) din acordul de parteneriat. Cererea de plată care conţine documentele acceptate la plată corespunzător prevederilor OUG 133/2021, atât în nume propriu, cât şi în numele partenerilor.
c) liderul de parteneriat şi partenerii îşi cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament şi creditele bugetare în limita sumei necesare finanţării valorii corespunzătoare activităţii/activităţilor proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanţare[2]

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord şi încetează la data la care Contractul de Finanţare aferent proiectului îşi încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Partener 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de prefinanţare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziţie.
(2) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanţare şi Contractul de finanţare.
(3) Liderul unui parteneriat este responsabil cu asigurarea implementării proiectului şi a respectării tuturor prevederilor contractului încheiat cu autoritatea de management, precum şi cu respectarea prevederilor normelor metodologice aferente OUG 133/2021. Această prevedere nu exonerează partenerii de

[1] A se vedea art. 22 alin. (3) şi art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 şi art 47) din N.G 829/2022;
[2] A se vedea Art. 99 alin (1) din OUG nr. 133/2021;

obligația implementării proiectului conform prevederilor prezentului acord, a respectării prevederilor contractului de finanțare și a legislație aplicabile.

(4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management PODD

(6) Prefinanțarea[3] poate fi solicitată proporțional cu sumele aferente activităților fiecărui partener din valoarea totală eligibilă a contractului de finanțare, respectiv cu ponderea ajutorului de stat/de minimis acordat fiecărui partener din valoarea totală a ajutorului, acolo unde este cazul.

(7) Liderul de parteneriat care a depus cerere de prefinanțare are obligația depunerii unei/unor cereri de rambursare care să cuprindă cheltuielile efectuate din tranșa de prefinanțare acordată, în cuantum cumulat de minimum 50% din valoarea acesteia, în termen de maximum 90 de zile calendaristice de la data la care autoritatea de management a virat tranșa de prefinanțare, fără a depăși durata contractului de finanțare.

(8) În cazul în care cererea de prefinanțare a inclus sume aferente activităților unuia sau mai multor parteneri, liderul de parteneriat poate solicita acordarea unei noi tranșe de prefinanțare care să cuprindă sume destinate exclusiv realizării activităților liderului de parteneriat/partenerului/partenerilor dacă au fost deja depuse una sau mai multe cereri de rambursare prin care fiecare justifică minimum 50% din tranșa anterioară proprie de prefinanțare acordată.

(9) Liderul de parteneriat are obligația împreună cu partenerii de a restitui integral/parțial, după caz, a prefinanțării acordate, în cazul în care nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea prefinanțării.

(10) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(11) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(13) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

(14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(15) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management[4].

---

[3] În aplicarea dispozițiilor art. 18 alin. (1) din OUG 133/2021,, cu modificările și completările ulterioare, liderii de parteneriat din categoria beneficiarilor prevăzuți la art. 7 alin. (1) - (5) și (15) din actul normativ menționat solicită acordarea de prefinanțare doar în numele partenerilor lor, cu condiția ca acești parteneri să nu se încadreze în prevederile art. 7 alin. (1) - (5), (8), (10) și (15) din același act normativ.

4 A se vedea art. 35 din OUG 133/2021;

Art. 6. Drepturile şi obligaţiile partenerilor

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2 sunt eligibile în acelaşi fel ca şi cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activităţii/activităţilor proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obţinute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceştia, care au fost certificate ca eligibile.

(2) Pentru situaţia în care se solicită prefinanţare, proporţional cu sumele aferente activităţilor fiecărui partener din valoarea totală eligibilă a contractului de finanţare, respectiv cu ponderea ajutorului de stat/de minimis acordat fiecărui partener din valoarea totală a ajutorului, acolo unde este cazul, garanţia prevăzută de legislaţia în vigoare pentru acordarea prefinanţării este depusă de fiecare partener în proiect, pentru tranşa de prefinanţare solicitată de acesta.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultaţi cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informaţi despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres şi financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de parteneriat, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PDD.

(5) Partenerii au obligaţia de a respecta prevederile legislaţiei naţionale şi comunitare în vigoare în domeniul achiziţiilor publice, ajutorului de stat, egalităţii de şanse, dezvoltării durabile, informării şi publicităţii în implementarea activităţilor proprii.

(6) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia liderului de parteneriat documentaţiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, spre verificare.

(7) Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul după documentaţiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziţie publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(8) Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.

(9) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia AM PDD, sau oricărui alt organism naţional sau european, abilitat de lege, documentele şi/sau informaţiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanţării nerambursabile, la cerere şi în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, şi să asigure condiţiile pentru efectuarea verificărilor la faţa locului.

(10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligaţiă să acorde dreptul de acces la locurile şi spaţiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, şi să pună la dispoziţie documentele solicitate privind gestiunea tehnică şi financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât şi în format electronic. Documentele trebuie sa fie uşor accesibile şi arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

(11) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze liderului de parteneriat orice informaţii sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(12) În cazul în care autorităţile cu competenţe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcţie de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenţi activităţilor proprii, partenerii răspund proporţional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(13) Partenerii au obligaţia de a restitui AM PDD, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanţare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(14) Partenerii sunt obligaţi să ţină o evidenţă contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operaţiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispoziţiile legale.

(15) Partenerii sunt obligaţi să pună la dispoziţia auditorului financiar independent si autorizat în condiţiile legii toate documentele si/sau informaţiile solicitate şi să asigure toate condiţiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

(16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activităţile şi cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare şi naţionale. Toate documentele vor fi păstrate cel puţin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanţare.

(17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

(18) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările şi titlurile de creanţă se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului din a cărui acţiune sau inacţiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate şi regularitate în raport cu dispoziţiile naţionale şi/sau europene europene.

(19) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanţă au obligaţia restituirii sumelor cuprinse în acestea şi asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

(20) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanţare, liderul de parteneriat şi partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(21) Partenerul este ţinut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire, menţionat în decizia de reziliere, a sumelor solicitate de AM.

Art. 7. Achiziţii publice

Achiziţiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislaţiei în vigoare, a condiţiilor din contractul de finanţare şi a instrucţiunilor emise de AM/ şi/sau alte organisme abilitate.

Art. 7. Nereguli

Pentru neregulile constatate în cadrul proiectului aferent prezentului acord de parteneriat, titlurile de creanţă se emit potrivit prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările şi completările ulterioare, pe numele liderului de parteneriat şi/sau al partenerului din a cărui acţiune sau inacţiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate şi regularitate în raport cu dispoziţiile naţionale şi/sau europene.

Art. 8. Proprietatea

(1) Părţile au obligaţia să menţină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziţionate/modernizate dacă este cazul, şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani de la data efectuării plăţii finale/ de dare în exploatare şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă.

(2) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare şi întreţinereîntreţinere a infrastructurii, etc. ce a făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi ataşate raportului final.Părţile au obligaţia de a asigura funcţionarea tuturor bunurilor, echipamentelor,dacă este cazul, ce au facut obiectul finanţărilor nerambursabile, la locul de desfăşurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost realizate. Părţile au obligaţia să folosească conform scopului destinat şi să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanţate prin PDD 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plăţii finale. De asemenea, părţile au obligaţia respectării prevederilor contractului de finanţare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidenţialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidenţialitate informaţiile primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părţile înţeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adiţional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părţile.

Art. 11 Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

(2) Acordul de parteneriat este supus legislaţiei din România şi este parte integrantă a contractului de finanţare.

Întocmit în *număr de exemplare* exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte şi un original pentru cererea de finanţare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) Agenţia Naţională pentru Arii Naturale Protejate	*Numele, prenumele şi funcţia reprezentantului legal al organizaţiei/instituţiei* *Vasile CARNARIU – Preşedinte*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*
Partener 2– UAT Judeţul Bihor – Consiliul Judeţean Bihor	*Numele, prenumele şi funcţia reprezentantului legal al organizaţiei/instituţiei* *Ilie Gavril BOLOJAN, Preşedinte*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*
Partener 3 – UAT Vadu Crişului	*Numele, prenumele şi funcţia reprezentantului legal al organizaţiei/instituţiei*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*

	Dorel Florian COSMA, Primar		
Partener 4 – UAT Şunculuş	*Numele, prenumele şi funcţia reprezentantului legal al organizaţiei/instituţiei* *Doru GABOR, Primar*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*
Partener 5 – UAT Bratca	*Numele, prenumele şi funcţia reprezentantului legal al organizaţiei/instituţiei* *Ionuţ Viorel STURZ, Primar*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*
Partener 6 – UAT Dobreşti	*Numele, prenumele şi funcţia reprezentantului legal al organizaţiei/instituţiei* *Florin COPOS, Primar*	*Semnătura*	*Data şi locul semnării*