

PROIECT DE HOTĂRÂRE
nr.27428 din 24 octombrie 2025
privind aprobarea bugetului SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2025

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. 27428 din 24.10.2025 privind aprobarea bugetului SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2025, propus de Președintele Consiliului Județean Bihor – dl. Mircea Mălan, care este însoțit de Referatul de aprobare cu nr.27431 din 24 octombrie 2025; Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor cu nr.____/____.10.2025 și Avizul cu nr.____ din 30.10.2025 adoptat de Comisia de specialitate nr.____, în conformitate cu art.182 alin.(4) coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea nr.9 din 20.10.2025 a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor SC Ecologic Prest Bihor SA prin care a fost aprobat Bugetul de venituri și cheltuieli al societății pentru anul 2025, precum și Nota de fundamentare, anexe la proiectul de hotărâre;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 9/2025 - Legea bugetului de stat pe anul 2025;
- O.U.G nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.3818/30.12.2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.
- art.173 alin.(1) lit.a și alin.(2) lit.d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul competențelor stabilite prin art.182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

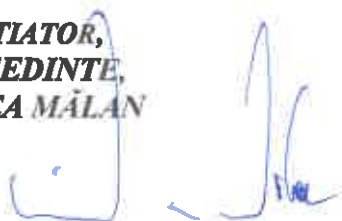
hotărăște:

Art.1. Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2025, conform Anexelor nr. 1 la nr.5 la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia.

Art.2. Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Bihor prin SC Ecologic Prest Bihor SA.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Direcției Economice, SC Ecologic Prest Bihor SA, precum și Prefectului Județul Bihor și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Județean Bihor și pe pagina de internet "www.cjBihor.ro"

**INIȚIATOR,
PREȘEDINTE,
MIRCEA MĂLAN**



**AVIZAT:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
MARIOARA CARMEN SOLTĂNEL**



**Nr. _____ din _____
Prezenta hotărâre a fost adoptată cu _____ voturi "pentru" _____ voturi "împotriva" _____ "abțineri" și
_____ membrii ai Consiliului județean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind
majoritatea de voturi necesară.**

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

Anexa nr.1

ECOLOGIC PREST BIHOR SA

Bihor, Oradea, Calea Armatei Române 1A
 PL Bihor, Oradea, Matei Corvin 327
 CUI: 51294008

Președinte
 Mircea MĂLAN

Avizat
 Secretar general a județului,
 Marioara Carmen SOLTĂNEL

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PE ANUL 2025

	INDICATORI	Nr. rd.	Aprobat an curent 2025	Propuneri an curent 2025	%	Prevederi/ Estimări an		Prevederi/ Estimări an	
						2026	2027	9=7/5*100	10=8/7*100
0	1	3	4	5	6=5/4	7	8	9	10
I.	2								
	VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	1	23,304.15	23,304.15	100.00	25,184.00	27,198.00	108.07	108.00
1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	23,304.00	23,304.00	100.00	25,168.00	27,181.00	108.00	108.00
	a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	-	-					
	b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	-	-					
2	Venituri financiare	5	0.15	0.15	100.00	16.00	17.00	106.66.67	106.25
II	CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	6	17,432.90	17,432.90	100.00	18,761.16	20,262.17	107.62	108.00
1	Cheltuieli de exploatare, (Rd. 7= Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	7	17,432.75	17,432.75	100.00	18,761.00	20,262.00	107.62	108.00
	A. cheltuieli cu bunuri si servicii	8	4,969.60	4,969.60	100.00	5,367.00	5,797.00	108.00	108.01
	B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	8,062.25	8,062.25	100.00	8,640.00	9,331.00	107.17	108.00
	C. cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	2,893.90	2,893.90	100.00	3,126.00	3,376.00	108.02	108.00
	C0 Cheltuieli de natură salarială (Rd.11=Rd.12+Rd.13)	11	2,662.40	2,662.40	100.00	2,876.00	3,106.00	108.02	108.00
	C1 ch. cu salariile	12	2,310.00	2,310.00	100.00	2,495.00	2,695.00	108.01	108.02

Id	Descriere	Unitate	Valoare	Clasificatie	Observatii
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

ECOLOGIC PREST BIHOR SA

Bihor, Oradea, Calea Armatei Romane 1A

PL Bihor, Oradea, Matei Corvin 327

CUI: 51294008

Anexa nr.3

Avizat**Secretar general al Județului,
Marloara Carmen SOLTĂNEL****Președinte
Mircea Malan****Gradul de realizare a veniturilor totale**

Nr Crt	INDICATORI	Prevederi an 2023		% 4=3/2 4	Prevederi an precedent 2024		% 7=6/5 7
		Aprobat 2	Realizat 3		Aprobat 5	Realizat 6	
0	1						
1.	Venituri totale (rd.1+rd.2 *) , din care:	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00	0.00	-
1	Venituri din exploatare*)	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00	0.00	-
	Venituri financiare	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00	0.00	-

mil lei

*) veniturile totale și veniturile din exploatare vor fi diminuate cu veniturile rezultate ca urmare a sumelor primite de la bugetul de stat

DIRECTOR GENERAL

Casian Narcis Popovociu

CONTABIL SEF

Liliana Terezia Aitonean

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

ECOLOGIC PREST BIHOR SA
 Bihor, Orașeas, Calea Armatei Române 1A
 PL Bihor, Orașeas, Meșei Corvin 327
 CUI: 51284008

Anexa nr.4

Președintele
 Mircea Mălean

Avizat
 Secretar general al județului
 Mioara Ciupercă SOLTĂNEL

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare 2025

INDICATORI	Data finalizării Investiției	An precedent 2024		Valoarea		An 2027
		Aprobat	Realizat/ Preliminar	An 2025	An 2026	
4 Dotări (alta achiziții de imobilizări corporale și incorporabile)		0.00	0.00	6.288,44	738.00	238.00
SISTEM DE SUPRĂVEGHERE VIDEO	2025			24.50		
IMPREJUIRE BLOCURI LEGO BETON	2025			10.00		
MANITOU MT 730 SN MANU0000A01125365	2025			435.70		
SISTEM REȚEA INFORMATICĂ	2025			-40.00		
CURĂȚITOR CU PRESIUNE APA RECE HD 1021-4 S CLASSIC P-270BAR	2025			5.50		
LICENȚA MICROSOFT OFFICE 2021 PROFESSIONAL PLUS 1 DISPOZITII	2025			0.11		
PICHET PSI COMPLET ECHIPAT	2025			2.93		
PICHET PSI COMPLET ECHIPAT	2025			2.93		
PICHET PSI COMPLET ECHIPAT	2025			2.93		
MOTOCOASA STIHL FS 381 C-EM	2025			3.49		
MOTOCOASA STIHL FS 381 C-EM	2025			3.49		
RB20-001-MW-VDE-LED COTAINER ARHIVA	2025			22.44		
Containere Aburi	2025			240.32		
Silvificator 3t	2025			140.00		
Prelata TMB	2025			3.150.00		
Camion șp aburul	2025			225.00		
Centrala gaz	2025			15.00		
Incincalor frontal	2025			450.00		
Material handler de tip MH	2025			250.00		
Buldozer cu seriele al subsolului echipat pentru depozite de deseur	2025			750.00		
Banda alimentare TMB	2025			220.00		
Banda corveilor	2025			40.00		
Depozit Ecologic cașale V	2025			218.00	218.00	238.00
Aparat apelat cu presiune + accesorii	2025			8.00		
Bariera acces caritar	2025			12.00		
NVR (Network Video Recorder) - Serviciul	2025			6.50		
5 Rămbursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:				0.00	0.00	0.00
a) - interne - credit investiții						
- interne - credit punte						
b) - externe						

DIRECTOR GENERAL

Cristian Narcis Popoviciu



CONTABIL ȘEF

Liliana Terezea Alkonean



CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

ECOLOGIC PREST BIHOR SA

Bihor, Oradea, Calea Armatei Romane 1A

PL Bihor, Oradea, Matei Corvin 327

CUJ: 51294008

Anexa nr.5

Avizat

Președinte
Mircea Malan

Secretar general al județului,
Mărioara Carmen SOLTĂNEL

Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plășilor restante

Nr.crt.	Măsură	Termen de realizare	an precedent 2024				an curent 2025		an 2026		an 2027	
			Preliminat / Realizat		Influența (+/-)		Rezultat brut	Plăși restante	Rezultat brut	Plăși restante	Rezultat brut	Plăși restante
			Rezultat brut (+/-)	Plăși restante	Rezultat brut	Plăși restante						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plășilor restante											
Pct. I												
	1 Măsura 1.....		X	X								
	2 Măsura 2.....		X	X								
	Măsura n.....		X	X								
	TOTAL Pct. I		X	X								
Pct. II	Cauze care diminuează efectul măsurilor prevăzute la Pct. I											
	1 Cauza 1.....		X	X								
	2 Cauza 2.....		X	X								
	Cauza n.....		X	X								
	TOTAL Pct. II		X	X								
Pct. III	TOTAL GENERAL Pct. I + Pct. II											

DIRECTOR GENERAL

Casian Narcis Popovociu

CONTABIL SEF

Liliana Terezia Altonean

REFERAT DE APROBARE
privind aprobarea bugetului SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2025

Motivul adoptării proiectului de hotărâre:

1.Descrierea situației actuale

Bugetul inițial al Județului Bihor și a instituțiilor subordonate a fost aprobat conform Hotărârii Consiliului Județean Bihor nr.38/25 martie 2025. Potrivit hotărârii menționate anterior au fost aprobate și suma în cuantum de 7.050,00 mii lei alocată în anul 2025 din bugetul Județului Bihor pentru SC Ecologic Prest Bihor SA și care reprezintă majorare capital social.

1.1 Cerințe care reclamă necesitatea actului administrativ:

Necesitatea adoptării actului administrativ rezultă din:

- aplicarea dispozițiilor imperative ale art.4 alin.(1) lit.(c) din O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;
- Nota de fundamentare privind bugetului de venituri și cheltuieli al SC Ecologic Prest Bihor SA, transmisă prin adresa nr.509/21.10.2025 alături de Anexele nr.1 la nr.5 și înregistrată la subscrisa sub nr.27427/24.10.2025;
- Hotărârea nr.9/20.10.2025 a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor SC Ecologic Prest Bihor SA privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al societății pe anul 2025;

1.2 Cerințe care reclamă oportunitatea actului administrativ:

Aprobarea proiectului de hotărâre este:

- oportună în vederea asigurării și gestionării cât mai eficiente a cheltuielilor societății corelat cu veniturile posibil de încasat pentru derularea execuției bugetare aferente anului 2025;

1. Schimbări preconizate:

Raportat la cele de mai sus, pentru anul 2025 și în conformitate cu Anexa nr.1 – Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025, nivelul total al veniturilor societății este de 23.304,15 mii lei, iar nivelul cheltuielilor propuse în buget este de 17.432,90 mii lei. Programul de investiții pe surse de finanțare, propus pe anul 2025 prevede cheltuieli în cuantum de 6.289,44,00 mii lei.

Impactul socio – economic:

Prin promovarea actului administrativ se creează premisele asigurării în bugetul societății a fondurilor necesare derulării execuției bugetare aferente anului 2025.

Impactul financiar asupra bugetului:

În proiectul de buget suspus spre aprobare, se identifică veniturile și cheltuielile societății în structura lor, iar referitor la cheltuielile cu investițiile, sunt detaliate obiectivele în parte, precum și necesitatea și oportunitatea efectuării acestor cheltuieli.

Impactul asupra sistemului juridic:

De la data la care prevederile hotărârii produc efecte juridice, este asigurat cadrul legal pentru derularea execuției bugetare a regiei pe anul 2025.

Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre:

Proiectul de hotărâre a fost elaborat pe baza Notei de fundamentare propusă de SC Ecologic Prest Bihor SA, precum și a Hotărârii nr.9/20.10.2025 a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor SC Ecologic Prest Bihor SA, depuse alături de Anexele nr.1 la nr.5, prin adresa nr.509/21.10.2025 și înregistrată la subscrisa sub nr. 27427/24.10.2025.

Măsuri de implementare necesare, modificări instituționale și functionale:

După adoptarea hotărârii aceasta va fi comunicată în termenul legal către SC Ecologic Prest Bihor SA pentru punerea în aplicare, către Compartimentul relații cu consilierii și ATOP, precum și către Instituția Prefectului Județului Bihor, în vederea exercitării controlului de legalitate. În același timp, această hotărâre se aduce la cunoștința publică prin postarea pe site.

Anexe la referatul de aprobare:

- Anexa nr.1 – Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 și anexele de fundamentare;
- Anexa nr.2 – Detalierea indicatorilor economico – financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora;
- Anexa nr.3 – Gradul de realizare a veniturilor totale;
- Anexa nr.4 – Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare;
- Anexa nr.5 – Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante;

În temeiul prevederilor art.182 coroborat cu art.139 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BIHOR
SUPUNE SPRE APROBARE**

bugetul SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2025, conform Anexelor nr.1 - 5

**INIȚIATOR,
PREȘEDINTE,
MIRCEA MĂLAN**

RAPORT DE SPECIALITATE

Titlul proiectului de hotărâre	de	privind aprobarea bugetului SC Ecologic Prest Bihor SA, pe anul 2025
Compartimentul resort:	de	DIRECȚIA ECONOMICĂ

Secțiunea 1-Documentare și analiză:

Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară care prevede la art. 4 alin.(1) lit.c):

“Bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici se aprobă după cum urmează:
... c) prin hotărâre a consiliului local, județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București pentru operatorii economici prevăzuți la art. 1 lit. c) la care persoanele juridice prevăzute la art. 1 lit. b) sau instituțiile publice locale sunt acționari unici ori dețin direct sau indirect o participație majoritară.”

Art. 9 alin.1 al O.G. nr.26/2013 prevede: “La fundamentarea bugetelor de venituri și cheltuieli operatorii economici au în vedere, dar fără a se limita la acestea, următoarele:

a) respectarea politicii Guvernului și respectiv a unităților administrativ-teritoriale privind îmbunătățirea performanțelor economico-financiare ale operatorilor economici;

b) respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat;

c) criteriile de performanță specifice și obiectivele cuantificate privind reducerea plăților și creanțelor restante, reducerea pierderilor, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, precum și creșterea productivității muncii, prevăzute în contractele de mandat, stabilite în corelație cu strategia de administrare a Consiliului de administrație/Consiliului de supraveghere și a planului de management al directorilor/membrilor directoratului operatorilor economici;

d) programele de achiziții de bunuri și servicii pentru desfășurarea activității, fundamentate pe baza posibilităților reale de plată a acestora;

e) programele de investiții și dotări, fundamentate în limita surselor legale de finanțare a acestora;

f) programele de reducere a plăților/creanțelor restante.”

Potrivit art.10 alin.(2) Operatorii economici pot proceda la rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli, conform prevederilor art. 4, atunci când din motive temeinic justificate sunt necesare modificări ale nivelului următorilor indicatori economico-financiar aprobați, astfel:

f) în alte situații impuse de prevederile legale;

(2) În situația în care gradul de realizare a veniturilor totale aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli, în fiecare dintre ultimii 2 ani, a fost mai mic de 90%, fundamentarea veniturilor totale pentru anul curent este cel mult la nivelul realizărilor din anul precedent. Veniturile rezultate ca urmare a sumelor primite de la bugetul de stat nu se iau în calcul la determinarea gradului de realizare a veniturilor totale.

Ordonanța de Urgență nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene precizează:

Art. XXXIII - Prin derogare de la prevederile art. 7 alin. (1) și art. 9 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, obiectivele de politică salarială aplicabile la fundamentarea și elaborarea

bugetelor de venituri și cheltui pe anul 2025 se stabilesc prin prezenta ordonanță de urgență.

Art. XXXIV – (1) Pentru anul 2025, operatorii economici cărora li se aplică prevederile art. 9 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot prevedea în bugetul de venituri și cheltuieli creșterea cheltuielilor de natură salarială față de nivelul aprobat în anul 2024 sau în realizatul din ultimul buget de venituri și cheltuieli aprobat în condițiile legii, numai ca urmare a menținerii drepturilor de natură salarială aflate în plată la data de 30 noiembrie 2024 pentru numărul de personal realizat la finele acestui an, a creșterii salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată pentru anul 2025 și a celorlalte cheltuieli de natură salarială aferente acestuia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări, condiționat de îndeplinirea următoarelor cerințe cumulative:

- a) să nu majoreze/indexeze sau, după caz, să nu prevadă alte mecanisme de creștere salarială în cursul anului 2025, pentru drepturile reprezentând salarii aflate în plată la data de 30 noiembrie 2024;
- b) menținerea în anul 2025 a nivelului drepturilor de hrană/indemnizațiilor de hrană/tichetelor de masă/normelor de hrană și altor drepturi de natură salarială similar aflate în plată la data de 31 decembrie 2024, acordate conform prevederilor legale;
- c) valoarea mesei calde acordate pentru salariații care își desfășoară activitatea cel puțin 50% din timpul de lucru în subteran să nu depășească suma de 35 lei net pentru fiecare zi lucrată, indiferent de salariul net lunar obținut. În cazul în care nu se poate asigura masa caldă conform condițiilor legale specifice, operatorii economici pot acorda contravaloarea în bani a acesteia sau tichete de nasă în cuantum de 35 lei pentru fiecare zi lucrată;
- d) menținerea în plată a nivelului premiilor, bonusurilor, bonificațiilor și a altor drepturi de natură salarială, aflate în plată în anul 2024, acordate conform prevederilor legale, cu excepția cheltuielilor sociale prevăzute la art.25 din legea nr.227/2015, cu modificările și completările ulterioare, în cazul operatorilor economici care au înregistrate pierderi contabile din anii precedenți și planifică pierderi în anul 2025, cu condiția reducerii pierderilor realizate la data der 31 decembrie 2024 cu cel puțin 5% față de nivelul realizat la data de 31 decembrie 2024, după caz, sau menținerea în plată nivelului premiilor, bonusurilor, bonificațiilor și a altor drepturi de natură salarială, aflate în plată în anul 2024, acordate conform prevederilor legale, în cazul operatorilor economici care nu au pierderi contabile din anii precedenți și nu planifică pierderi în anul 2025, cu excepția sumelor ce reprezintă participarea salariaților la profit și a cheltuielilor sociale prevăzute la art.25 din legea nr.227/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- e) să nu programeze în anul 2025 creșterea numărului de personal față de cel realizat în anul 2024;

În vederea aprobării bugetului de venituri și cheltuieli al SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2025, societatea a prezentat spre aprobare Proiectul de buget în formatul prevăzut în Anexa nr. 1 a Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 3.818/30.12.2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, fiind întocmit în concordanță cu prevederile acestui ordin. În procedura de avizare și aprobare, bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 al SC Ecologic Prest Bihor SA este însoțit de un număr de 4 anexe de fundamentare, după cum urmează:

- Anexa nr. 2 - Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora;
- Anexa nr. 3 - Gradul de realizare a veniturilor totale;
- Anexa nr. 4 - Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare;
- Anexa nr. 5 - Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducerea plăților restante

De asemenea, SC Ecologic Prest Bihor SA a înaintat prin adresa nr.509/21.10.2025 înregistrată la Consiliul Județean Bihor cu nr.27427/24.10.2025, Nota de fundamentare a indicatorilor bugetului pentru anul 2025, anexă la prezenta, precum și Hotărârea nr.11/04.04.2025 a Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al societății, pe anul 2025.

Secțiunea a 2-a – Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:

Analizând propunerile privind aprobarea bugetului societății, constatăm că se respectă prevederile legale incidente.


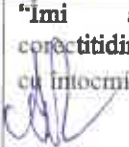


Secțiunea a 3-a – Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial

și domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):

Prin promovarea actului administrativ se creează cadrul legal privind execuția bugetară aferenta anului 2025 la nivelul SC Ecologic Prest Bihor SA.

Secțiunea a 4-a – Concluzii/propuneri:

In urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, certificăm faptul că proiectul de hotărâre îndeplinește cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a

	Prenume și nume	Data	Semnătura
Vicepreședinte,	Horea Florian Abrudan	<u>27</u> .10.2025	
Avizat de legalitate: consilier juridic	ALINA NEMES	<u>27</u> .10.2025	“Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului” 
Avizat:director executiv	Mariana Vanț	<u>27</u> .10.2025	“Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului” 
Avizat:director executiv adjunct	Gabriela Plugar	<u>27</u> .10.2025	“Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității pentru întocmirea înscrisului” 

În vederea respectării prevederilor OG 26/2013 și OMFP 3818/2019 cu privire la conținutul și formatul machetelor bugetului de venituri și cheltuleli, estimarea Indicatorilor pentru anul 2025 s-a realizat pe baza veniturilor și cheltuielilor efective înregistrate de la data de 18 august 2025 (data operaționalizării), până la data întocmirii prezentului buget.

Aceste date au servit ca bază de pornire pentru proiecțiile financiare și au fost extrapolate pentru întregul exercițiu financiar 2025.

Rezultatele financiare anuale finale auditate pentru anul 2025 urmează să fie aprobate și depuse la ANAF până la 31 mai 2026, inclusiv, conform OMF 107/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor.

Notă privind fundamentarea Bugetului de Venituri și Cheltuleli al S.C. ECOLOGIC PREST BIHOR S.A.

Elementele principale care au stat la baza fundamentării proiectului de Buget de Venituri și Cheltuieli sunt următoarele:

- Prevederile OG nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 3.818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- prevederile OUG 156/31.12.2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prelungirea unor termene;
- prevederile OUG 4/20.02.2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- necesarele transmise de departamentele operaționale estimate ținând cont de contextul economic, marcat de volatilitatea prețurilor și inflație;
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Contractului colectiv de muncă în vigoare al regiei („CCM”) în vigoare;
- Ordinul 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale consolidate;
- alte reglementări și legi incidente, în vigoare.

La fundamentarea veniturilor, cheltuielilor și a compensațiilor pentru anul 2025, s-au avut în vedere următoarele:

- obiectivele țintă asumate pe termen scurt și mediu;
- cadrul național și internațional marcat de perturbații a Indicatorilor macroeconomici și a lipsei unei predictibilități economice;

- asigurarea pentru salariați a resurselor necesare desfășurării tuturor activităților, a unui mediu de lucru motivant, eficient și de dezvoltare permanentă a competențelor, orientat spre performanță, respectând normele de securitate și sănătate în muncă;
- asigurarea utilizării resurselor financiare în mod eficient, în concordanță cu obiectivele și angajamentele în care este angrenată societatea.

În consecință, s-a procedat la estimarea veniturilor proprii, a cheltuielilor ce urmează a fi angajate pentru desfășurarea activității și pentru ducerea la îndeplinire a serviciului de interes economic general, încredințat societății prin HCJ nr.1043 din 19 decembrie 2024.

I. VENITURI

Veniturile Societății Comerciale sunt obținute pe baza operării instalațiilor și a infrastructurii din cele două contracte de delegare încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ecolect Group Bihor - contractul nr 347 din 17.07.2025 și contractul nr 211 din 05.05.2025, precum și din activitățile de valorificare asociate respectivelor contracte. Societatea nu beneficiază de compensații de serviciu public în sensul OUG nr. 61/2011.

Veniturile sunt colectate de la ambele locații și sunt clasificate după cum urmează:

I. Venituri din Activitatea Principală (Servicii de Tratare și Depozitare)

Acestea reprezintă veniturile de bază, obținute din aplicarea tarifelor pentru preluarea și procesarea deșeurilor nepericuloase în cadrul infrastructurilor operate:

- Venituri din serviciile de Tratare mecano-biologică, de Compostare, de Sortare, de Concasare și de Depozitare :
 - Venituri încasate pentru serviciile de sortare, compostare, tratarea mecano-biologică, concasare și depozitare finală a deșeurilor nepericuloase, prestații efectuate atât la Centrul de Management Județean pentru Tratarea Deșeurilor Nepericuloase (CMJTDN), str. Matei Corvin nr. 327, cât și la Stația de Tratare Mecano-Biologică (TMB) de pe strada Santăului nr. 54.
 - Nivelul tarifelor practicate este cel aprobat prin Hotărârile Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (AGA ADI), fiind fundamentate pe costurile operaționale ale întregului sistem de tratare.

II. Venituri din Activitatea de Valorificare (Activități Comerciale Conexă)

Aceste venituri provin din comercializarea materialelor și a produselor rezultate în urma procesării deșeurilor în ambele locații (CMJTDN și TMB), maximizând recuperarea de resurse.

- Venituri din Vânzarea de Materiale Reciclabile:
 - Venituri obținute din comercializarea deșeurilor reciclabile, în preponderent de ambalaje, sortate pe aproximativ 20 de fracții (ex: plastic, PET, hârtie/carton, metale, sticlă) rezultate din procesele de sortare și tratare.
 - Veniturile rezultate din comercializarea compostului și/sau a altor materiale stabilizate, generate în urma procesului de tratare biologică a deșeurilor în cadrul TMB și/sau CMJTDN.

- Veniturile din sume încasate de la OIREP-uri, pentru acoperirea gestionării deșeurilor de ambalaje.

III. Veniturile din Servicii Suplimentare

Venituri obținute din punerea la dispoziție a infrastructurii sau din prestarea de servicii adiacente operării.

- Venituri din stocarea temporară a deșeurilor pentru furnizori:
 - Venituri obținute din stocarea temporară pe spațiul operațional a deșeurilor containerizate ale furnizorilor.

Evaluarea veniturilor proprii ale activității comerciale s-a efectuat pornind de la tarifele aprobate/cuprinse în AGA ADI, respectiv veniturile estimate din activitatea de valorificare a materialelor reciclabile extrase prin tratarea deșeurilor în stațiile de tratare mecano-biologică, stația de sortare, și stația de compostare.

Astfel, veniturile proprii estimate pentru anul 2025 sunt în sumă de **23 301,15 mii lei**, a căror structură se prezintă astfel:

1. Venituri din activitatea de bază a activității de prestare a serviciilor de tratare a deșeurilor:	16 895,40 mii lei
2. Vânzarea produselor rezultate din activitatea de prestare a serviciilor de tratare a deșeurilor:	-1 355,70 mii lei
3. Alte venituri din redevențe și chirii:	7,50 mii lei
4. Alte venituri din activități adiacente:	7 660,80 mii lei
5. Venituri aferente costului producției în curs de execuție:	90,00 mii lei
6. Venituri financiare:	0,15 mii lei

În consecință, **veniturile totale** ale SC ECOLOGIC PREST BIHOR S.A. sunt estimate la suma de **23 301,15 mii lei**.

Având în vedere faptul că societatea a început activitatea anul curent, în momentul de față nu se poate reda o sinteză comparativă a veniturilor anului curent în raport cu cel precedent.

II. CHELTUIELI

Față de veniturile totale prevăzute a fi realizate pe anul 2025, **cheltuielile totale** sunt estimate la nivelul sumei de **17 432,90 mii lei**, mai puțin cheltuielile privind impozitul pe profit, din care:

1. Cheltuieli de exploatare	17 432,75 mii lei
2. Cheltuieli financiare	0,75 mii lei

Cheltuielile de exploatare sunt formate din cheltuieli cu bunuri și servicii, cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate, cheltuieli cu personalul și alte cheltuieli de exploatare, iar valorile sunt redate mai jos:

INDICATORI		Nr. rd. Anexa2	Prevederi An 2025
Cheltuieli de exploatare, din care:		29	17 432,75
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:		30	4 969,60
A1	Cheltuieli privind stocurile	31	2 008,60
A2	Cheltuieli privind serviciile executate de terți	39	1 778,90
A3	Cheltuieli cu alte servicii executate de terți	45	1 182,10
B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate		78	8 062,25
C. Cheltuieli cu personalul, din care:		85	2 893,90
C1	Cheltuieli cu salariile	87	2 310,00
C2	Bonusuri	91	352,10
C3	Alte cheltuieli cu personalul	99	0,00
C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	103	174,70
C5	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	112	56,80
D. Alte cheltuieli de exploatare		113	1 507,00

A. Cheltuieli cu bunuri și servicii în sumă de 4 969,60 mii lei

Cheltuieli cu bunuri și servicii cuprind cheltuieli detaliate mai jos:

Cheltuieli privind stocurile	2 008,60 mii lei:
- cheltuielile cu alte materiale consumabile	155,30 mii lei
- piese de schimb	28,20 mii lei
- combustibili	804,90 mii lei
- cheltuieli de natura obiectelor de inventar	261,40 mii lei
- cheltuielile privind energia și apa	758,80 mii lei

Redăm mai jos elementele cu ponderea cea mai mare în totalul cheltuielilor privind stocurile:

Pentru asigurarea funcționării continue și eficiente a echipamentelor utilizate în prelucrarea deșeurilor — inclusiv instalațiile de sortare, tratarea mecano-biologică, compostare, concasare și depozitare — au fost prevăzute materiale consumabile și echipamente suport necesare operării și întreținerii acestora. Acestea includ, dar fără a se limita la: birotică și materiale administrative, piese de schimb pentru revizii și întreținere periodică, unelte și scule specializate, stații de emisie-recepție pentru asigurarea comunicării între departamente, precum și unități PC cu monitoare pentru monitorizarea proceselor prin sistemul de supraveghere video. Implementarea acestor resurse

garantează continuitatea proceselor tehnologice, eficiența operațională și siguranța personalului implicat.

Cost previzionat: 450,00 mil lei

Pentru asigurarea unui flux operațional continuu și neîntrerupt, este esențial ca toate utilajele și echipamentele din incinte să fie alimentate corespunzător cu combustibil și energie electrică. Aceasta include utilajele mobile de manipulare a deșeurilor, camioanele și echipamentele fixe din stațiile de sortare și tratare. Având în vedere consumurile medii și tipologia activităților desfășurate, s-a estimat un consum lunar de aproximativ 15.000 litri de motorină, necesar pentru alimentarea camioanelor, utilajelor de manipulare și altor echipamente mobile implicate în fluxul tehnologic.

În ceea ce privește consumul de energie electrică, acesta a fost calculat luând în considerare o utilizare de 60% din capacitatea totală de consum a instalațiilor/echipamentelor, astfel încât să fie acoperite necesitățile reale ale proceselor tehnologice fără riscuri de întrerupere. Distribuția estimativă a consumului este următoarea: 640 kW pentru punctul de lucru de pe strada Santăului, 1.600 kW pentru centrala biogaz din incinta CMJTDN și 650 kW pentru al doilea punct din CMJTDN, rezultând un consum total anual de aproximativ 3.160 MWh. Această planificare asigură continuitatea alimentării cu energie a tuturor echipamentelor critice, menținând stabilitatea procesului de sortare, tratare și depozitare a deșeurilor, reducând riscurile operaționale și contribuind la eficiența energetică și economică a activității.

Cheltuieli previzionate: 1 563,70 mil lei

În structura cheltulelilor privind serviciile executate de terți de 1.778,90 mil lei au fost incluse:

- cheltuielile cu întreținerea și reparațiile **37,40 mil lei**
- primele de asigurare (pentru mijloacele de transport, de viață de grup pentru angajați, facultativă de incendiu și alte riscuri, de răspundere civilă) **34,50 mil lei**
- cheltuieli privind chiriiile **1 707,00 mil lei**
 - vizează redevențele datorate conform contractelor de delegare ale celor două puncte de lucru **1 121,00 mil lei**
 - chiriiile datorate pentru utilajele închiriate de la terți **586,00 mil lei**

În structura Cheltulelilor cu alte servicii executate de terți în valoare de 1 182,10 mil lei sunt incluse:

- cheltuieli privind comisioanele și onorariile de **0,80 mil lei**
- cheltuieli de protocol la nivelul sumei de **2,80 mil lei**
- cheltuieli de transport cu deplasarea personalului la și de la locul de muncă, precum și cheltuieli de curierat, estimate la nivelul sumei de **167,00 mil lei**
- cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații, estimate la nivelul sumei de **0,90 mil lei**;
- cheltuieli cu comisioanele bancare **4,00 mil lei**
- alte cheltuieli cu servicii executate de terți la nivelul sumei de **1 006,60 mil lei**

Acestea din urmă cuprind în principal următoarele cheltuieli:

- cheltuielile cu serviciile de pază, apărare și supravegherea incintei CMJTDN și TMB estimate la nivelul sumei de **233,00 mil lei**
- cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul **24,50 mil lei**
- Alte cheltuieli cu serviciile executate de terți **749,10 mil lei**

În capitolul **Cheltuieli cu alte servicii executate de terți** sunt incluse serviciile precum transportul personalului cu microbuze, servicii pe care societatea nu le poate asigura intern, ca urmare a lipsei de șoferi și a autocarelor necesare. Totodată, această categorie include și întreținerea stației de purificare a apei, un element esențial pentru societate, întrucât garantează că levigatul colectat din depozit respectă standardul NTPA 0001. Datorită caracterului specializat al activității și numărului redus de astfel de sisteme la nivel național (sub 40), identificarea personalului calificat și gestionarea eficientă a acestui sistem reprezintă provocări semnificative. În consecință, serviciile respective sunt externalizate.

La fundamentarea și estimarea cheltuielilor cu bunuri și servicii s-a avut în vedere prețurile din contractele încheiate, precum și prețurile pieței pentru serviciile și bunurile care urmează a fi contractate în cursul anului 2025. Ținând cont de perioada incertă pe care o traversăm valoarea acestor estimări va putea suferi modificări în funcție de **contextul economic, inflație, cadrul legislativ** în continuă schimbare etc.

B. Cheltuieli cu Impozite, taxe și vărsăminte asimilate estimate la 8 062,25 mii lei

Cheltuielile cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate includ:

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------|
| ● cheltuieli cu alte taxe și impozite | 8 000,00 mii lei |
| ● Cheltuieli cu taxe și licențe | 62,25 mii lei |

În acest capitol Impact major are **Contribuția pentru Economia Circulară** colectată de la operatorii de salubritate și clienții persoane fizice și Juridice, precum și **Impozitele și taxele calculate de Primăria Oradea pentru anul 2025 conform prevederilor Codului fiscal.**

C. Cheltuielile cu personalul în sumă de 2.893,90 mii lei

Cheltuielile cu personalul cuprind:

- cheltuieli cu salariile
- bonusuri
- cheltuieli aferente contractelor de mandat și altor organe de conducere și control, comisii și comitete
- cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator.

Fundamentarea cheltuielilor cu personalul pentru anul 2025 s-a realizat în acord cu:

- **OUG 156/31.12.2024** privind unele **măsuri fiscal-bugetare** în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru **modificarea și completarea unor acte normative**, precum și pentru **prorogarea unor termene**
- **OUG 4/20.02.2025** pentru **modificarea și completarea unor acte normative**

Cheltuielile de natură salarială pentru anul 2025 au fost estimate la nivelul sumei de **2 893,90 mil lei** și includ:

- **cheltuielile cu salariile, din care** **2 662,40 mil lei**
din care:
 - salariile de bază **2 310,00 mil lei**
- **bonusuri în valoare totală de** **352,40 mil lei**
din care:
 - tichete de masă (valoarea tichetului de masă fiind 40 de lei) **340,00 mii lei**
 - cheltuieli sociale prevăzute la art 25 Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, reprezentată prin tichete cadou de sărbători legale **44,00 mil lei**

Cheltuielile aferente contractelor de mandat pentru directori au fost calculate la nivelul indemnizațiilor stabilite de Consiliul de Administrație al societății, în conformitate cu prevederile Ordonanței 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, fiind în sumă de **121,50 mil lei**

Totodată au fost estimate și Indemnizațiile pentru membrii Consiliului de Administrație (cinci membri) la nivelul sumei de **53,20 mil lei componentă fixă**.

Cheltuielile cu contribuțiile datorate de angajator în sumă totală de **56,80 mil lei** s-au determinat prin aplicarea cotelor procentuale prevăzute de legislația în vigoare.

D. În structura Altor cheltuieli de exploatare în valoare de 1 507,00 mil lei s-a inclus amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale în sumă de 481,00 mil lei.

Cheltuielile rezultate din ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane în sumă totală de **1 026,00 mil lei** sunt rezultate din obligativitatea legală de a constitui provizioane pentru fondul de închidere a depozitelor ecologice datorat conform contractului de delegare și legii salubrității.

Pentru anul 2025 a fost prevăzut Impozit pe profit în sumă de **939,56 mil lei** calculat asupra rezultatului brut conform prevederilor Codului Fiscal.

III. INVESTIȚII

Pentru realizarea obiectivelor de dezvoltare și modernizare ale societății sunt utilizate sursele proprii de finanțare, adică veniturile rezultate din activitățile prestate.

Pentru anul 2025 suma totală estimată necesară investițiilor este de **6 289,44 mil lei**:

Cheltuielile pentru investiții au fost dimensionate, în funcție de sursele de finanțare la **6 289,44 mil lei** și sunt detaliate în cele ce urmează. Valorile sunt prezentate la valoarea netă, fără TVA. S.C.

ECOLOGIC PREST BIHOR S.A. fiind o societate înregistrată în scopuri de TVA și aplicând prevederile OMFP 1802/2014.

Detallarea obiectivelor de investiții identificate redăm mai jos:

● **Sistem de supraveghere video**

Pentru asigurarea continuității și eficienței activităților operaționale, este necesară dezvoltarea și modernizarea sistemului de supraveghere video existent în cadrul societății. În prezent, compania deține două puncte de lucru, dintre care unul are o suprafață extinsă, de aproximativ 40 de hectare, ceea ce impune o acoperire video corespunzătoare, cu echipamente performante și o infrastructură tehnică scalabilă. Cel de-al doilea punct de lucru prezintă deficiențe majore din punct de vedere hardware – unitatea NVR existentă nu mai poate fi accesată din cauza pierderii datelor de autentificare, iar o parte semnificativă a camerelor de supraveghere sunt nefuncționale, fiind afectate de uzură fizică, factori de mediu sau șocuri mecanice repetate. Aceste limitări reduc semnificativ capacitatea de monitorizare și de intervenție promptă în caz de incidente, generând riscuri în ceea ce privește securitatea obiectivelor, a personalului și a bunurilor aflate în administrarea societății. Modernizarea sistemului video, prin înlocuirea echipamentelor defecte, actualizarea infrastructurii și integrarea într-o platformă comună, va permite o supraveghere unitară, eficientă și conformă cu cerințele actuale de siguranță și control operațional.

● **Imprejmuire blocuri LEGO beton**

În cadrul amplasamentului destinat activităților de tratare a deșeurilor de la punctul de lucru Santăulul 54, sunt utilizate aceste blocuri de beton tip *LEGO* (Compobox) pentru formarea unor structuri modulare ce asigură delimitarea, sprijinul și stabilitatea spațiilor de lucru. Aceste construcții sunt folosite activ în procesul tehnologic, în interiorul lor fiind tratate deșeurile. Măsura este necesară pentru asigurarea siguranței în exploatare, protejarea personalului, limitarea accesului neautorizat și prevenirea riscurilor de poluare sau împrăștiere accidentală a deșeurilor.

● **Manitou MT 733**

Investiția în achiziția unui utilaj de tip manipulator telescopic Manitou MT 733, echipat cu furci și cupă, este necesară pentru desfășurarea în condiții optime și sigure a activităților din cadrul punctului de lucru destinat tratării anaerobe a deșeurilor. Utilajul va fi utilizat în principal pentru încărcarea deșeurilor în autovehicule de transport (TIR-uri), pentru manipularea materialelor auxiliare și pentru diverse operațiuni logistice aferente fluxului tehnologic. În prezent, aceste activități sunt realizate cu echipamente impropii sau prin mijloace care nu asigură eficiența și siguranța necesare, ceea ce generează timpi mari de operare, costuri suplimentare și riscuri pentru personal. Manitou MT 733 oferă o capacitate de ridicare adecvată și o mobilitate ridicată, fiind adaptat lucrului în condiții industriale și de teren variabil. Prin această investiție se urmărește creșterea eficienței operaționale, reducerea timpilor de încărcare, diminuarea riscurilor de accidente și creșterea gradului de siguranță în exploatare, contribuind totodată la respectarea cerințelor legale privind securitatea muncii și protecția mediului.

● **Sistem rețea informatică și licențe Windows 11 PRO**

În momentul preluării incintei de la ECO BIHOR, s-a constatat existența unei rețele informatice complexe, dezvoltată pe parcursul celor aproximativ 20 de ani de activitate, menită să

asigure interconectarea echipamentelor existente – camere de supraveghere, sistem de cântărire, software de gestiune și alte dispozitive funcționale pe protocol TCP/IP. Având în vedere infrastructura deja implementată și funcțională, s-a justificat oportunitatea achiziției directe a rețelei existente, și nu dezvoltarea unei rețele complet noi. Construirea unei rețele informatice de la zero ar fi implicat lucrări costisitoare și de durată, precum suduri de fibră optică, săpături pentru amplasarea cablurilor și tubulaturii, achiziția de routere conforme cu cerințele NIS2, precum și configurarea complexă a acestora. Menținerea și valorificarea infrastructurii actuale permit integrarea rapidă a noilor echipamente, reducerea semnificativă a costurilor și asigurarea continuității fluxului operațional. Existența unei rețele informatice funcționale este esențială pentru preluarea automată și centralizată a datelor privind tranzacțiile, cântăririle, intrările și ieșirile, eliminând necesitatea introducerii manuale a informațiilor și reducând riscul de erori umane.

Totodată, achiziția de licențe Windows 11 Pro este necesară pentru a asigura compatibilitatea și securitatea stațiilor de lucru și a serverelor din cadrul rețelei existente. Aceste licențe permit integrarea eficientă a echipamentelor noi cu infrastructura IT actuală, oferind funcționalități avansate de administrare, management al utilizatorilor și protecție împotriva amenințărilor cibernetice. Prin implementarea acestora, se garantează respectarea standardelor de securitate, inclusiv cerințele legate de NIS2, și se elimină riscurile asociate utilizării unor sisteme de operare neautorizate sau neactualizate. În plus, licențele Windows 11 Pro contribuie la creșterea productivității personalului prin accesul la funcționalități moderne de colaborare și management al aplicațiilor, asigurând astfel continuitatea și eficiența proceselor operaționale derulate în incintă, coroborat cu faptul că suportul de securitate pentru sistemul de operare Microsoft Windows 10 expiră în trimestrul IV 2025. Pentru a asigura securitatea activității Informatice în mediul online este necesară înlocuirea sistemelor de calcul aflate în dotarea regiei cu sisteme noi, dotate cu licențe Microsoft Windows 11.

- **Pichet PSI complet echipat**

Achiziția de pichet PSI complet echipat este necesară pentru asigurarea conformității cu normele de prevenire și stingere a incendiilor și pentru protecția personalului, a infrastructurii și a materialelor depozitate sau utilizate în incintă. Un astfel de echipament permite intervenția rapidă în cazul producerii unui incendiu, reducând riscurile de avarii și accidente și asigurând continuitatea activităților operaționale. Având în vedere tipul de materiale gestionate, inclusiv deșeuri organice și materiale reciclabile, menținerea unui pichet PSI complet echipat este esențială pentru respectarea standardelor legale și pentru prevenirea incidentelor care ar putea avea impact major asupra activității companiei.

- **Motocoase STIHL FS 361 C-EM**

Motocoasele de umăr sunt necesare pentru întreținerea spațiilor verzi extinse (circa 15 000 m²) din cadrul punctelor de lucru, unde vegetația necontrolată poate crea obstacole pentru utilaje, reduce vizibilitatea operatorilor și poate reprezenta un risc crescut de incendiu. Aceste echipamente permit tălerea rapidă și eficientă a vegetației în zone greu accesibile sau cu teren accidentat, asigurând o gestionare corespunzătoare a spațiului și prevenind incidente care ar putea afecta fluxul operațional. De asemenea, întreținerea spațiilor verzi contribuie la menținerea unui mediu de lucru sigur și la protejarea infrastructurii și echipamentelor aflate în incintă.

- **Container arhivă BB20-0001-MW-VDE-LED**

Containerul tip birou are un rol dual: zona de arhivă pentru documente și zona de depozitare pentru echipamentele de protecție Individuală. Acesta permite centralizarea materialelor, reducerea riscurilor de pierdere sau deteriorare a documentelor și echipamentelor și facilitează gestionarea acestora de către un angajat desemnat. Deoarece nu necesită autorizație de construcție, implementarea sa este rapidă și eficientă din punct de vedere al costurilor, iar spațiul asigură protecție împotriva factorilor de mediu și acces controlat, contribuind la buna funcționare a activităților administrative și operaționale.

- **Containere Abroll**

Containerele de 38 mc sunt esențiale pentru desfășurarea activităților din stația de sortare și pentru transferul materiei între departamente. În procesul de sortare, materialele reciclabile sunt separate pe fracții (LDPE, HDPE, PET, nemetale etc.), iar reziduurile rezultate sunt colectate și transportate în containere Abroll pentru transfer între secții. Utilizarea acestor containere, împreună cu camionul de tip hook lift, optimizează fluxul logistic, reduce timpii de manipulare și limitează riscurile asociate manipulării manuale a volumelor mari de deșeurilor. Prin aceasta se asigură un proces de sortare organizat, eficient și sigur, contribuind la creșterea performanței operaționale a stației.

- **Prelate TMB**

Prelatele care acoperă compobox-urile stației TMB de pe strada Santăului sunt deteriorate, ceea ce împiedică uscarea corespunzătoare a fracției organice. Înlocuirea lor este critică pentru asigurarea continuității procesului tehnologic, prevenirea degradării materialului organic și respectarea normelor de procesare a deșeurilor. Prelatele funcționale permit controlul umidității, protejează materialul de precipitații și condiții meteo nefavorabile și contribuie la reducerea riscului de fermentație sau contaminare, optimizând astfel calitatea produsului final al stației TMB.

- **Camion de tip Abroll**

Camionul de tip Abroll este necesar pentru gestionarea eficientă a volumului mare de deșeurilor care intră zilnic în incintă. Acesta permite transportul rapid al materialelor către punctele de sortare și depozitare, menținând continuitatea activităților și reducând blocajele în fluxul operațional. Capacitatea sa de transport și compatibilitatea cu containerele Abroll asigură manipularea sigură a deșeurilor, contribuind la creșterea eficienței și la reducerea timpilor de așteptare între diferitele etape ale procesului tehnologic. Având în vedere nevoia urgenței, se propune achiziționarea în varianta second-hand (utilizat).

- **Centrala pe gaz**

Centrala existentă nu mai face față necesarului de încălzire, fiind depășită și prezentând defecțiuni frecvente. În condițiile temperaturilor scăzute, funcționarea corespunzătoare a centrului de lucru și a spațiilor administrative este compromisă. Achiziția unei centrale noi, instalată de o echipă autorizată, este necesară pentru asigurarea continuității energiei termice, protejarea personalului și menținerea funcționalității instalațiilor, contribuind astfel la securitatea și confortul operațional în incintă. Totodată achiziția este justificată și de faptul că valorile costurilor de reparație, având în vedere uzura și vechimea instalației, nu se justifică având în vedere costurile unei noi centrale.

- **Material handler de tip MH (gralfer)**

Graiferul este esențial pentru alimentarea tocătorului primar în stația TMB din Incinta CMJTDN. Acest utilaj, inclus în prevederile Autorizației Integrate de Mediu și necesar pentru operativitatea stației, permite manipularea rapidă a deșeurilor, asigurând fluxul continuu către tocător și reducând efortul manual al operatorilor. Fără grelfer, procesul tehnologic nu poate funcționa corespunzător, iar achiziția sa este indispensabilă pentru menținerea eficienței și siguranței operațiunilor. În acest moment, un astfel de echipament este închiriat de către societate.

- **Buldozer cu șenile și subsasiu echipat pentru depozite de deșeuri**

Buldozerul este utilajul principal pentru dispunerea deșeurilor în depozit și pentru formarea drumurilor de acces necesare pentru utilaje și transport. Acesta pregătește materialul pentru compactare, contribuind la eficiența depozitării și la siguranța operațională. Fiind inclus în AIM și necesar pentru funcționarea optimă a depozitului, achiziția buldozerului permite desfășurarea activităților de manipulare și depozitare a deșeurilor la standarde înalte de eficiență și siguranță. În acest moment, un astfel de echipament este închiriat de către societate.

- **Banda de alimentare TMB**

Banda de alimentare cu raclete optimizează alimentarea tocătorului primar, eliminând ridicarea manuală sau cu încărcătorul frontal a materialului. Alimentarea continuă prin intermediul benzii reduce riscurile asociate vizibilității reduse a operatorului, crește siguranța și productivitatea și permite desfășurarea procesului tehnologic fără întreruperi. Aceasta este esențială pentru menținerea unui flux constant de material în tocător, contribuind la siguranța operațională și reducerea timpilor pierduți.

- **Banda conveyor**

Introducerea unui conveyor mic în fluxul stației TMB este necesară pentru poziționarea ciurului suplimentar destinat separării fracției co-incinerabile de materialul organic. Aceasta permite extragerea unui al doilea strat de material organic, reducând volumul și umiditatea fracției co-incinerabile și crescând calitatea materialului destinat co-incinerării. Conveyorul asigură redirecționarea eficientă a materialului către ciur și reintroducerea acestuia în fluxul TMB, menținând continuitatea procesului de sortare și optimizând performanța stației.

- **Depozit Ecologic celula V**

În conformitate cu prevederile Contractului de delegare nr.327/17.07.2025, Ecologic Prest Bihor SA și-a asumat faptul că va implementa mecanismul de rambursare a contravalorii costului investiției de realizare a celulei V a depozitului ecologic Bihor. Rambursarea se va face în 60 de rate lunare. Conform stadiului actual al lucrărilor, estimăm că preluarea acestei investiții și implicit începerea plăților aferente, va avea loc în luna noiembrie a anului 2025.

- **Barriere acces cântar**

Barierile de acces la cântar sunt necesare pentru restabilirea ordinii și controlului fluxului de vehicule în zona de cântărire. În prezent, barierele existente nu mai funcționează corespunzător, ceea ce duce la erori în măsurători și conflicte între vehicule. Implementarea unor bariere noi va permite organizarea corectă a traficului, prevenirea suprapunerii accesului și asigurarea unor cântăriri precise

pentru aproximativ 300 de intrări zilnice, contribuind la siguranța operațională și la corectitudinea gestiunii materialelor.

- **Aparate de spălat cu preslune și accesorii**

Aparatele de spălat cu preslune și accesorii acestora sunt esențiale pentru întreținerea utilajelor, îndepărtarea reziduurilor de levigat, nămol și alte deșeuri acide care afectează caroseria și funcționalitatea utilajelor. Spălarea regulată prelungește durata de viață a echipamentelor, reduce riscul de deteriorare și menține igiena și siguranța în incintă, contribuind la protejarea investițiilor și la continuitatea operațiunilor tehnologice.

DIRECTOR GENERAL
Popoviciu Caslan Narcis



CONTABIL ȘEF
Liliana Terezia Altonean



**HOTĂRÂREA NR. 9 DIN 20.10.2025
A ADUNĂRII GENERALE EXTRAORDINARE A ACȚIONARILOR
SOCIETĂȚII ECOLOGIC PREST BIHOR S.A.**

În conformitate cu prevederile art. 110 – 136 din Legea nr. 31/1990 a societăților,
republicată cu modificările și completările ulterioare;
Potrivit Cap. IV din Actul Constitutiv al Societății,
Ținând cont de Convocatorul nr.480.1/16.10.2025 comunicat reprezentanților acționarilor.
În conformitate cu prevederile art. 13 alin. 13.2 din Actul Constitutiv al Societății, coroborat
cu prevederile art. 9 alin. 9.4. din Actul Constitutiv al Societății,

Ținând cont de necesitatea stabilirii bugetului de venituri și cheltuieli pentru exercițiul
bugetar următor.

Adunarea Generală a Acționarilor, legal convocată și întrunită la data de 20.10.2025 în
ședință ordinară, la sediul Societății, la care au participat trei din cei trei membri ai A.G.A.
deținători a 100% capital social, respectiv U.A.T. Județ Bihor reprezentată prin domnul
Cristian – Marin Buzlea și domnul Teodor Ioan Suciu și reprezentantul U.A.T. Municipiul
Oradea domnul Florin Alin Birta,

CU VOTUL UNANIM VALABIL EXPRIMAT AL CELOR PREZENȚI

HOTĂRĂȘTE:

ART. UNIC. Se aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli al societății Ecologic Prest Bihor
S.A.pentru exercițiul financiar aferent anului 2025, în forma anexată la prezenta hotărâre.

*U.A.T Județ Bihor, în calitate de Acționar al Societății Ecologic Prest Bihor S.A. prin
mandatari:*

Domnul Teodor Ioan SUCIU

Domnul Cristian – Marin BUZLEA

*U.A.T Municipiul Oradea, în calitate de Acționar al Societății Ecologic Prest Bihor S.A.
prin mandatar:*

Domnul Florin Alin BIRTA

Nr. înreg.: 509/21.10.2025

CĂTRE,



CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR
REGISTRATURA GENERALĂ
27427 din 24. OCT. 2025
file 10

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Vă transmitem alăturat, în vederea analizării și aprobării, proiectul privind **Bugetul de venituri și cheltuieli al ECOLOGIC PREST BIHOR SA** pe anul 2025 întocmit conform prevederilor Ordinului 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici precum și a anexelor de fundamentare a acestuia. Atașăm prezentei:

- **Anexa 1** - Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025;
- **Anexa 2** - Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora;
- **Anexa 3** - Gradul de realizare a veniturilor totale;
- **Anexa 4** - Programul de Investiții, dotări și surse de finanțare;
- **Anexa 5** - Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și de reducere a plăților;
- **Nota de fundamentare** privind Bugetului de venituri și cheltuieli;
- **Hotărârea nr. 9 a Adunării Generale a Acționarilor** din 20.10.2025 privind avizarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății pe anul 2025.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL

POPOVICIU CASIAN NARCIS



Ano. Ilieș

Nr. înreg.: 509/21.10.2025

CĂTRE,

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

DIRECȚIA ECONOMICĂ

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 27927 din 24.OCT.2025
Anexe: — file 102
**DIRECȚIA
ECONOMICĂ**

Vă transmitem alăturat, în vederea analizării și aprobării, proiectul privind **Bugetul de venituri și cheltulele al ECOLOGIC PREST BIHOR SA** pe anul 2025 întocmit conform prevederilor Ordinului 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici precum și a anexelor de fundamentare a acestuia. Atașăm prezentel:

- **Anexa 1** - Bugetul de venituri și cheltulele pe anul 2025;
- **Anexa 2** - Detalierea indicatorilor economico-financiarilor prevăzuți în bugetul de venituri și cheltulele și repartizarea pe trimestre a acestora;
- **Anexa 3** - Gradul de realizare a veniturilor totale;
- **Anexa 4** - Programul de investiții, dotări și surse de finanțare;
- **Anexa 5** - Măsurile de îmbunătățire a rezultatului brut și de reducere a plăților;
- **Nota de fundamentare** privind Bugetului de venituri și cheltuieli;
- **Hotărârea nr. 9 a Adunării Generale a Acționarilor** din 20.10.2025 privind avizarea Bugetului de Venituri și Cheltulele al societății pe anul 2025.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL

POPOVICIU CASIAN NARCIS

Casian Narcis Popoviciu

SOCIETATEA COMERCIALĂ
12025010736000
**ECOLOGIC
PREST BIHOR**
SA
CUI: 51294008
ORADEA - BIHOR