

PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind desemnarea administratorilor provizorii neexecutivi în
Consiliul de administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Președintelui C.J. Bihor, domnul Mălan Mircea, înregistrat sub nr. **7586 din 27.04.2026** la proiectul de hotărâre privind desemnarea administratorilor provizorii neexecutivi în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea;
- Raportul de specialitate nr. **7587 din 27.04.2026** întocmit de către Compartimentul de guvernanță corporativă – Direcția Arhitect Șef, la proiectul de hotărâre privind desemnarea administratorilor provizorii neexecutivi în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea;
- Raportul de avizare al Comisiei _____ nr. _____ din _____;

Ținând cont de:

- Art. 1 din H.G. nr. 398/1997 privind trecerea unor regii autonome aeroportuare cu specific deosebit de sub autoritatea Ministerului Transporturilor sub autoritatea consiliilor județene;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 60 din 30.04.2025 privind declanșarea procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 85 din 29.05.2025 privind aprobarea Planului de selecție – componenta inițială pentru selecția Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 86 din 29.05.2025 privind înființarea Comisiei de selecție și nominalizare pentru selecția Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 110 din 30. 06. 2025 privind aprobarea Planului de selecție - componenta integrală pentru selecția Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea;

Și văzând stadiul în care se află procedura de selecție,

- Art. 173 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 5 alin. 2, art. 29¹, alin. (1) și (3), art. 29² art. 29⁴ din O.U.G. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 44, alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare al Regiei Autonome Aeroportul Oradea;

În temeiul art. 182 coroborat cu art. 136 și a art. 173 alin. (1) litera a) și alin. (2) litera d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Începând cu data de 03.05.2026, pentru o perioadă de maximum 5 luni, respectiv până la data de 03.10.2026, se aprobă numirea a 5 administratori provizorii neexecutivi în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea, după cum urmează:

- Domnul Popuș Dan-Adrian, identificat cu C.I. seria C.N.P.
persoană cu studii superioare în domeniul științelor ingineresti și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;
- Doamna Draghiciu Alexandra-Cristina, identificat(ă) cu C.I. seria C.N.P.
persoană cu studii superioare în domeniul științelor economice și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;
- Doamna Olari Iulia-Teodora, identificat(ă) cu C.I. seria C.N.P.
persoană cu studii superioare în domeniul științelor economice și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;
- Domnul Cupșa Ioan, identificat cu C.I. seria
persoană cu studii superioare în domeniul juridic și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;

(2) Mandatele administratorilor provizorii încetează înainte de expirarea perioadei pentru care au fost încheiate contractele de mandat, la finalizarea procedurii de selecție.

Art. 2. (1) Se numește domnul Cupșa Ioan în calitate de președinte al Consiliului de Administrație provizoriu al Regiei Autonome Aeroportul Oradea.

(2) Mandatul domnului Cupșa Ioan, în calitate de președinte al Consiliului de Administrație provizoriu al Regiei Autonome Aeroportul Oradea, se exercită pe durata mandatului de administrator provizoriu neexecutiv, respectiv până la finalizarea procedurii de selecție și numire a administratorilor permanenți.

Art. 3. În vederea exercitării mandatelor de administrator neexecutiv provizoriu, între Consiliul Județean Bihor și persoanele desemnate la art. 1 alin. (1) se vor încheia contracte de mandat, conform modelului-cadru cuprins în Anexa la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia.

Art. 4. Se stabilește cuantumului indemnizației fixe lunare a administratorilor provizorii neexecutivi în cadrul Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea în sumă brută de 1.800 lei.

Art. 5. Se mandatează Președintele Consiliului Județean Bihor, domnul Mircea Mălan, să semneze, în numele și pentru Consiliul Județean Bihor, contractele de mandat ale administratorilor provizorii în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea, precum și eventualele acte adiționale și anexe la acestea.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Bihor, prin Compartimentul de guvernare corporativă al Consiliului Județean Bihor.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică prin grija Compartimentului Relații cu consilierii cu: Instituția Prefectului – Județul Bihor; Președintele Consiliului Județean Bihor; Compartimentul de guvernare corporativă - Direcția arhitect șef; Administratorii provizorii neexecutivi ai Consiliului de administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea; Regia Autonomă Aeroportul Oradea. Se publică în Monitorul Oficial Local al Consiliului Județean Bihor.

**PREȘEDINTE,
MIRCEA MĂLAN**



**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
MĂRIOARA CARMEN SOLTĂNEL**



Anexă la Proiectul de hotărâre nr. 7585 din 27.04.2026 privind prelungirea mandatelor administratorilor provizorii și desemnarea președintelui interimar al Consiliului de administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea

PREȘEDINTE

Mircea Mălan

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI

Mărioara Carmen Soltănel

CONTRACT DE MANDAT

Nr. ... din

I. PREAMBUL

Având în vedere:

- Dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare („O.U.G. nr. 109/2011”);
- H.G. nr. 398/1997 privind trecerea unor regii autonome aeroportuare de sub autoritatea Ministerului Transporturilor sub autoritatea consiliilor județene;
- Dispozițiile art. 1913-1919, art. 1924 precum și ale art. 2009-2042 din Codul Civil;
- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. ... din privind desemnarea administratorilor provizorii neexecutivi în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea;

și faptul că:

- O.U.G. nr. 109/2011 impune membrilor consiliului de administrație ca, pe durata mandatului lor, să nu se găsească într-un raport juridic de muncă cu regia;
- este necesar a fi stabilite drepturile și obligațiile părților semnatare, în contextul unui raport juridic de drept comercial, corespunzător exercitării funcției de membru al consiliului de administrație,

părțile convin a încheia prezentul contract de mandat, ca urmare a acordului de voință exprimat.

II. Părțile contractante

Art. 1. Consiliul Județean BIHOR, cu sediul în Municipiul Oradea, Parcul Traian, nr. 5,

Județul Bihor, telefon 0259 410 181, având cod fiscal 4244997, reprezentat prin președintele Consiliului Județean Bihor, domnul Mircea Mălan, în calitate de mandatar,

și

Domnul/Doamna..., cetățean ..., domiciliat în ..., str. ..., nr...., identificat cu ... seria ..., nr. ..., eliberată de ..., la data de ..., CNP ..., având funcția de administrator neexecutiv în cadrul Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Oradea”, în calitate mandatar („administrator/mandatar”).

III. Definiții

Art. 2. În prezentul contract de mandat, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

a. Act de înființare - H.G. nr. 125/1992 - privind înființarea regiilor autonome ale aeroporturilor din România și H.G. nr. 398/1997 privind trecerea unor regii autonome aeroportuare de sub autoritatea Ministerului Transporturilor sub autoritatea consiliilor județene;

b. Cadrul legal aplicabil - ansamblul normelor juridice române cuprinse în O.U.G. nr. 109/2011, Codul civil, Codul fiscal, precum și în alte acte normative incidente prezentului contract de mandat, aplicabile părților;

c. Conflict de interese - orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil, regulamentului de organizare și funcționare al regiei („ROF”) și altor regulamente, în care interesul personal, direct ori indirect, al administratorului contravine interesului regiei, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului și pentru regie;

d. Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal - (i) orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind administratorul de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, (ii) arestarea preventivă, (iii) arestarea administratorului, (iv) anularea hotărârii autorității tutelare de desemnare a administratorului, ș.a.;

e. Remunerația cuvenită administratorului - înseamnă remunerația formată dintr-o indemnizație fixă lunară cu respectarea art. 8 din O.U.G nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f. Forța majoră - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului contract de mandat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului de mandat; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

g. Decizia de afaceri - semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea regiei;

h. Eveniment fortuit - semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de administrator și nici împiedicat de către acesta a se întâmpla; sunt asimilate evenimentului fortuit modificarea cadrului legal, de reglementare și a sistemului fiscal în România existent la semnarea prezentului contract și care împovărează suplimentar regia;

IV. Obiectul contractului de mandat

Art. 3. Prin prezentul contract de mandat, administratorul este împuternicit să adopte, împreună cu ceilalți administratori, toate măsurile necesare administrării regiei, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil în vigoare și cele ale prezentului contract de mandat, în limitele obiectului de activitate al regiei și cu respectarea competențelor exclusive, rezervate de O.U.G. nr. 109/2011 consiliului de administrație, președintelui consiliului de administrație.

Art. 4. În scopul realizării obiectului prezentului contract de mandat, administratorul va efectua toate actele necesare pentru administrarea bunurilor regiei în interesul acesteia pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru acesta prin prezentul contract de mandat.

Art. 5. Locul îndeplinirii mandatului este la sediul regiei sau poate fi modificat de regie și stabilit într-o altă locație. Decizia cu privire la modificarea locului îndeplinirii mandatului se comunică prin grija regiei, conform regulamentului de organizare și funcționare al consiliului de administrație.

V. Durata contractului de mandat

Art. 6. Durata mandatului administratorului neexecutiv este de maximum 5 luni, începând cu data de **03.05.2026** până la data de **03.10.2026**. Mandatul administratorului provizoriu încetează înainte de expirarea perioadei pentru care a fost încheiat contractul de mandat, la finalizarea procedurii de selecție.

VI. Obligațiile Consiliului de administrație

Art. 7. Administratorul este obligat ca, împreună cu ceilalți membri ai consiliului de administrație să ducă la îndeplinire toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al regiei și să exercite următoarele atribuții principale:

7.1. să asigure continuitatea operațională a regiei în baza strategiei existente și să propună autorității tutelare eventuale direcții de optimizare pe termen scurt;

7.2. să constituie comitetul de audit, conform prevederilor legale în vigoare;

7.3. să stabilească politicile contabile și sistemul de control financiar și aprobarea planificării financiare, după caz;

7.4. să delege conducerea regiei, să numească și să revoce directorul general provizoriu, și să stabilească remunerația acestuia.

7.5. să evalueze trimestrial activitatea directorului general/directorului general adjunct atât sub aspectul execuției contractului de mandat încheiat cu aceștia, cât și în ceea ce privește respectarea și realizarea componentei de management din planul de administrare;

7.6. să aprobe Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de administrație;

7.7. să stabilească atribuțiile delegate în competența conducerii executive a regiei, respectiv în competența directorului general și a directorului adjunct, în vederea executării operațiunilor regiei;

7.8. să aprobe încheierea oricăror contracte pentru care nu a delegat competența directorului general și directorilor, în limitele prevăzute de actul de înființare;

7.9. să elaboreze rapoarte periodice sau ori de câte ori sunt solicitate de către autoritatea publică tutelară, cu privire la activitatea regiei, bilanțul și contul de profit și pierderi sau orice alte informații relevante pentru buna desfășurare a activității regiei;

7.10. să stabilească nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt și mediu și să aprobe eliberarea/constituirea garanțiilor, conform actului de înființare, cu modificările și completările ulterioare;

7.11. să acorde mandat directorului general sau comisiei de negociere în vederea negocierii contractului colectiv de muncă și să aprobe forma finală a acestuia;

7.12. să exercite atribuțiile ce i-au fost delegate de autoritatea tutelară, precum și orice alte atribuții prevăzute de lege sau de actul de înființare, în sarcina sa;

7.13. să prezinte semestrial autorității tutelare un raport asupra activității de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor/membrilor directoratului, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale regiei;

7.14. să aprobe nivelul asigurării de răspundere profesională pentru directorat;

7.15. să verifice funcționarea sistemului de control intern și managerial;

7.16. să mențină aplicabilitatea codului de etică existent și, dacă este necesar, să formuleze propuneri de actualizare;

Art. 8. Administratorul este, de asemenea, obligat:

8.1. Să exercite mandatul cu loialitatea, prudența și diligența unui bun administrator, în interesul exclusiv al regiei și al autorității publice tutelare;

8.2. Să participe efectiv la pregătirea riguroasă a ședințelor consiliului, cu dedicarea a minimum 3 zile lucrătoare lunar acestui scop;

8.3. Să participe la ședințele consiliului, precum și, dacă este cazul, în comitetele de specialitate, cu excepția cazului în care, din motive neimputabile, este împiedicat să participe;

8.4. Să îndeplinească și să respecte, împreună cu ceilalți administratori, orice alte atribuții și prerogativele rezervate consiliului de administrație;

8.5. Să se abțină de la luarea deciziilor în cadrul consiliului și a comitetelor consultative în cazul unor conflicte de interese;

8.6. Să respecte Codul de etică adoptat la nivelul regiei;

8.7. Să păstreze confidențialitatea informațiilor la care a avut acces prin intermediul

documentelor prezentate Consiliului de administrație, cu excepția situațiilor în care divulgarea acestora este impusă de lege sau este necesară în relația cu autoritățile publice sau organele judiciare;

8.8. Să nu încheie contract de muncă sau alte acte juridice cu regia, decât în condițiile stabilite de lege;

8.9. Să participe la programe de formare profesională;

8.10. Alte obligații prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 9. Administratorul are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea regiei. În acest sens, administratorul se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa 1 la prezentul contract de mandat.

Art. 10. Administratorul nu va folosi informațiile confidențiale - potrivit definiției acestei noțiuni stabilită în Anexa 1 - direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau de participarea administratorului la un proces.

Art. 11. Administratorul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 2 la prezentul contract de mandat.

VII. Drepturile administratorului

Art. 12. Administratorul are dreptul la indemnizație fixă lunară brută în sumă de 1800 lei, pentru executarea mandatului încredințat. Plata indemnizației fixe lunare se face o dată pe lună, indiferent de numărul ședințelor din acea lună.

Art. 13. Administratorul are dreptul la:

13.1. Decontarea de către întreprinderea publică a cheltuielilor de transport și cazare, pe bază de documente justificative, pentru participarea la ședințele de lucru ale regiei, în cazul în care domiciliul membrilor consiliului de administrație la data desemnării este în altă localitate decât cea a sediului social al regiei, precum și a cheltuielilor efectuate în interesul îndeplinirii mandatului;

13.2. Asigurare pentru răspundere profesională; plata primelor aferente asigurării se efectuează de către regie;

13.3. Asistență de specialitate din partea personalului regiei, pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului;

13.4. Informare nelimitată asupra activității regiei și acces nelimitat la orice act al acesteia;

VIII. Drepturile regiei

Art. 14. (1) Regia are dreptul de a cere administratorului să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al regiei și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită.

(2) Regia are dreptul să pretindă administratorului asigurarea îndeplinirii obiectivelor și

criteriilor de performanță, aprobate de autoritatea tutelară.

(3) Regia are dreptul să solicite și să verifice lunar, sau ori de câte ori este necesar, situația economico-financiară a regiei.

IX. Obligațiile regiei

Art. 15. Regia se obligă să achite toate drepturile bănești convenite administratorului, prevăzute în prezentul contract de mandat, inclusiv să rețină la sursă și să vireze la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții obligatorii, fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina administratorului, în numele și pe seama acestuia.

Art. 16. Regia se obligă să asigure administratorului deplina libertate în scopul îndeplinirii mandatului/atribuțiilor/obligațiilor, cu respectarea limitelor prevăzute de actul de înființare, prezentul contract de mandat și cadrul legal aplicabil, astfel cum este prevăzut la art. 2, lit. b) din contractul de mandat

X. Conflictul de interese

Art. 17. (1) Administratorul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor regiei, trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune.

(2) Aceeași obligație o are administratorul în cazul în care soțul sau soția sa, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv sunt interesați într-o anumită operațiune.

(3) Administratorul care nu a respectat prevederile alin. (1) și (2) răspunde pentru daunele produse regiei.

XI. Răspunderea părților

Art. 18. Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului contract de mandat atrage răspunderea părții aflate în culpă.

Art. 19. Partea care a determinat încetarea prezentului contract de mandat datorită neîndeplinirii culpabile și/sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea contractului de mandat.

Art. 20. Administratorul nu încalcă obligația de prudență și de diligență și nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul regiei și pe baza unor informații adecvate, și dacă nu intervine un eveniment fortuit, așa cum este acesta definit.

XII. Forța majoră

Art. 21. Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră, astfel cum aceasta este definită la art. 2 lit. f) din prezentul contract de mandat.

Art. 22. În caz de forță majoră, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

Art. 23. Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului contract de mandat.

XIII. Modificarea contractului de mandat

Art. 24. Prezentul contract de mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.

Art. 25. Prezentul contract de mandat se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

XIV. Încetarea contractului de mandat

Art. 26. Prezentul contract de mandat încetează prin:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) la data numirii administratorilor definitiv, în urma finalizării procedurii de selecție a administratorilor;
- c) revocarea cu efect imediat a administratorului, de către autoritatea tutelară;
- d) decesul administratorului;
- e) acordul părților semnatare;
- f) renunțarea administratorului la mandat, din cauze neimputabile;
- g) intervenția unor impedimente legale, astfel cum acestea sunt definite la art. 2 lit. d) din prezentul contract de mandat, care interzic administratorului să mai ocupe această funcție;
- j) nerespectarea hotărârilor consiliului de administrație sau ale autorității publice tutelare;
- k) nerespectarea legislației în vigoare, aplicabile regiei și a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia;

Art. 27. Mandatul administratorului poate fi revocat: (i) în cazul în care împotriva acestuia s-a pus în mișcare o acțiune penală în legătură cu săvârșirea unei infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, a unei infracțiuni de corupție, delapidare, a unei infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, a unei infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, republicată, (ii) în cazul săvârșirii unei infracțiuni, alta decât cele prevăzute la alin. (i), (iii) în cazul existenței unei hotărâri penale definitive cu privire la săvârșirea unei infracțiuni intenționate, conform legii

penale sau (iv) în cazul în care rezultatele administratorului sunt considerate nesatisfăcătoare în urma evaluării anuale a activității acestuia. În aceste cazuri, revocarea mandatului de către autoritatea publică tutelară nu va fi considerată revocare fără justă cauză.

Art. 28. (1) Răspunderea administratorului este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Regulamentului de organizare și funcționare, ale prezentului contract, ale hotărârilor consiliului de administrație și a celor adoptate de autoritatea publică tutelară.

(2) Administratorul răspunde civil pentru daunele produse regiei prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor regiei și/sau penal, după caz.

(3) Regia și autoritatea publică tutelară nu răspund pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de administrator prin depășirea mandatului încredințat.

XV. Litigii

Art. 29. Orice litigiu ivit între părți cu privire la încheierea, executarea, modificarea, încetarea sau interpretarea clauzelor prezentului contract de mandat, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, va fi supus instanțelor judecătorești române competente.

XVI. Obligația de confidențialitate între părți

Art. 30. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea conform prevederilor legale și statutare în vigoare aplicabile, asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului contract de mandat.

Art. 31. Părțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului contract de mandat numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urmă de către partea semnatară a prezentului contract de mandat.

Art. 32. Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:

- a) dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte și poate dovedi acest lucru;
- b) dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
- c) dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
- d) dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale, sau a unei instanțe.

XVII. Dispoziții finale

Art. 33. Administratorul declară că a luat la cunoștință prevederile actului de înființare al regiei.

Art. 34. Administratorul declară că nu se află în niciuna dintre situațiile de

incompatibilitate, prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011.

Art. 35. Anexele 1-2 fac parte integrantă din prezentul contract de mandat.

Art. 36. Prezentul contract de mandat este guvernat de și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul contract de mandat se completează cu prevederile Codului civil român. De asemenea, prezentul contract de mandat se completează cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011. Prezentul contract de mandat nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.

Art. 37. Acest contract de mandat reprezintă întreaga înțelegere dintre părți și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui contract.

Art. 38. Dacă anumite clauze ale prezentului contract de mandat devin inefficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită inefficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului contract de mandat, prin încheierea unui act adițional.

Art. 39. Toate notificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului contract de mandat se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul contract. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

Art. 40. Dacă, oricând pe parcursul duratei acestui contract de mandat, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, _____, în 2 (două) exemplare originale, părțile declarând totodată că au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului contract, câte un exemplar.

MANDANT
Consiliul Județean Bihor
PREȘEDINTE
Mircea Mălan

MANDATAR,
Domnul/Doamna

Anexa 1 REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de „informații confidențiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a regiei care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Consiliului Județean Bihor, (iii) deciziilor consiliului de administrație și (iv) reglementărilor interne ale regiei. Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii regiei, precum și condițiile în baza cărora regia desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;

b) programe de calculator (inclusiv codul sursă și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de regie;

c) informații de orice fel compilate de către regie, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;

d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de calcul sau acelea folosite de regie sau în alt fel cunoscute regiei (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:

- identificarea posibililor clienți;
- comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
- reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.

e) faptul că regia folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană alta decât regia (inclusiv orice algoritm, proceduri sau tehnici din domeniul informatic), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri, tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;

f) strategiile de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către regie, sau orice informații cu privire la, sau care ar putea în mod rezonabil duce la, dezvoltarea unei asemenea strategii;

g) informații cu privire la planurile de viitor ale regiei, inclusiv, fără însă a se limita la acestea, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale regiei, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al regiei, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale regiei;

h) informații care vor fi dezvăluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;

i) orice alte informații dobândite de administrator în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale regiei, și care ar

ajuta un competitor sau un potențial competitor al regiei, pentru a concura cu succes împotriva regiei;

j) orice informație primită de regie de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate, despre a cărei existență înștiințează regia;

k) orice informații derivate din toate cele de mai sus;

l) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea informațiilor confidențiale

Administratorul recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi informații confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul regiei, precum și că folosirea, în scopul concurării regiei, a acestor informații confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea regiei de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata contractului de mandat încheiat cu regia sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror informații confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale regiei, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror informații confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către regie, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care, prin lege, este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, administratorul se obligă să notifice regia, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât regia să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care regia o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții.

În cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, administratorul va furniza numai acea secțiune din informația confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror informații confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor de la terțe persoane

Administratorul înțelege că regia primește uneori informații de la terțe persoane, pe care regia trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate.

Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata contractului de mandat încheiat cu regia, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror informații de la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între regie și respectiva terță persoană, sau cu excepția cazului în care este cerut de orice lege aplicabilă ori prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice altă autoritate publică care, prin lege, este abilitată să primească astfel de informații.

Adițional, administratorul se obligă să notifice regia, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât regia să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, administratorul va furniza doar acea secțiune din informația de la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul contract de mandat nu va implica regia și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informații de către regie

Pe durata executării contractului de mandat și la data încetării prezentului contract de mandat, administratorul va dezvălui și va preda prompt regiei, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul regiei, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de regie, următoarele informații („informații care vor fi dezvăluite”):

(i) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale regiei sau la activitatea administratorului în cadrul regiei, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administrator în decursul activității sale în cadrul regiei, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost încorporate într-un program de computer;

(ii) toate și orice strategii de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administrator în decursul activității sale în cadrul regiei;

(iii) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administrator în decursul activității sale în cadrul regiei și (iv) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administrator în decursul activității sale în cadrul regiei, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru regie.

6. Caracterul confidențial al informațiilor care vor fi dezvăluite

Părțile convin că informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei informațiilor confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta anexă, iar administratorul se obligă să folosească și să păstreze toate informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5, în același fel ca și informațiile confidențiale, respectând totodată prevederile pct. 3 din prezenta anexă cu privire la confidențialitatea informațiilor referitoare la terțe persoane.

7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate

Obligațiile de confidențialitate ce revin administratorului în baza prezentei anexe, parte integrantă din contractul de mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului contract de mandat și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

MANDANT
Consiliul Județean Bihor
PREȘEDINTE
Mircea Mălan

MANDATAR,
Domnul/Doamna

Anexa 2

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în cadrul regiei, administratorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a regiei, ori cu o activitate sau afacere pe care regia o desfășoară sau își propune să o desfășoare;

b) să nu asiste în orice mod orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale regiei.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în cadrul regiei, administratorul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al regiei să înceteze relația sa cu regia;

b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al regiei.

3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta anexă de către administrator îndreptățește regia să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate regiei.

MANDANT
Consiliul Județean Bihor
PREȘEDINTE
Mircea Mălan

MANDATAR,
Domnul/Doamna

REFERAT DE APROBARE

**la proiectul de hotărâre privind desemnarea administratorilor provizorii neexecutivi în
Consiliul de administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea**

Secțiunea 1 - Motivul adoptării actului administrativ:

1. Descrierea situației actuale:

1.1. Cerințe care reclamă necesitatea actului administrativ:

Conform art. 1 din H.G. nr. 398/1997 privind trecerea unor regii autonome aeroportuare cu specific deosebit de sub autoritatea Ministerului Transporturilor sub autoritatea consiliilor județene și raportat la prevederile art. 2 pct. 2 lit. a) și pct. 3 lit. a) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Județul Bihor are calitatea de autoritate publică tutelară pentru Regia Autonomă Aeroportul Oradea.

Mandatele membrilor permanenți ai Consiliului de Administrație au expirat la data de 30.09.2025. Pentru a evita un vid decizional și pentru a asigura funcționalitatea Regiei până la finalizarea procedurii de selecție pentru noii membri permanenți, a fost necesar ca autoritatea publică tutelară, Consiliul Județean Bihor, să aprobe numirea a 5 administratori provizorii în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea, până la finalizarea procedurii de selecție, prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 176 din 29.09.2025.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 19 din 27.02.2026, mandatele administratorilor provizorii au fost prelungite pentru o perioadă de 2 luni, în condițiile art. 29¹ din O.U.G. nr. 109/2011.

Pentru numirea unor noi administratori permanenți în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea, Consiliul Județean Bihor a parcurs deja pașii prevăzuți de lege, respectiv art. 3 alin. (2) și alin. (3) din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023.

În conformitate cu prevederile art. 5, ale art. 6, art. 7 și art. 10 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea publică tutelară a întreprins demersurile legale necesare:

- prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 85 din 29.05.2025, s-a aprobat Planul de selecție - componenta inițială pentru selecția Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea;
- prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 86 din 29.05.2025 s-a înființat Comisia de selecție și nominalizare pentru selecția Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea și s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei;
- prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 110 din 30. 06. 2025 s-a aprobat Planul de selecție - componenta integrală pentru selecția Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea.

Ținând cont că administratorii provizorii au exercitat un mandat provizoriu prelungit pentru o perioadă de încă 2 luni, perioadă care a ajuns la termenul final și că procedura de selecție a administratorilor permanenți se află în etapa interviurilor de selecție, precum și durata necesară parcurgerii etapelor prevăzute de O.U.G. 109/2011 și H.G. 639/2023, până la finalizarea acesteia se impune numirea unei conduceri provizorii a Consiliului de Administrație, pentru asigurarea continuității administrării și buneii funcționări a Regiei Autonome Aeroportul Oradea.

În temeiul prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 29¹ alin. (2), 29² și art. 29⁴ din O.U.G. nr. 109/2011, care stabilesc că, pentru întreprinderile publice aflate în subordinea autorităților administrației publice locale, numirea administratorilor provizorii se realizează de către autoritatea publică tutelară, în condițiile art. 29¹ și luând în considerare dispozițiile art. 29¹ alin. (3) din același act normativ, care prevăd competența autorității publice tutelare locale de a numi administratori provizorii și stabilesc că, în cazuri excepționale în care finalizarea procedurii de selecție nu a fost posibilă în termenul legal de 7 luni și nu au fost constatate de către AMEPIP încălcări ale reglementărilor, este permisă numirea administratorilor provizorii pentru un nou mandat de maximum 5 luni. De asemenea, Decizia Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 24 din data de 06.11.2017 confirmă competența autorității publice tutelare de a numi administratori provizorii pentru a asigura continuitatea guvernantei.

Astfel, pentru un nou mandat provizoriu, cu o durată de maximum 5 luni sau până la finalizarea procedurii de selecție, propunem numirea în calitate de administratori provizorii neexecutivi, a următoarelor persoane:

- Domnul Popuș Dan-Adrian, identificat cu C.I. seria _____, persoană cu studii superioare în domeniul științelor inginerești și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;
- Doamna Drăghiciu Alexandra-Cristina, identificată cu C.I. seria _____, persoană cu studii superioare în domeniul științelor economice și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;
- Doamna Olari Iulia-Teodora, identificată cu C.I. seria ZH nr. _____, persoană cu studii superioare în domeniul științelor economice și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;
- Domnul Cupșa Ioan, identificat cu C.I. seria _____, persoană cu studii superioare în domeniul juridic și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;

Conform prevederilor art. 44 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Regiei Autonome Aeroportul Oradea, „președintele și membrii consiliului de administrație se numesc de C.J. Bihor prin hotărâre (...)”.

Astfel, pentru funcția de președinte al Consiliului de administrație este propus domnul Cupșa Ioan, nominalizat în calitate de administrator provizoriu neexecutiv, îndeplinind condițiile legale de studii și experiență prevăzute de art. 5 alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011.

1.2. Cerințe care reclamă oportunitatea actului administrativ:

Menținerea și desemnarea structurii de conducere provizorii, inclusiv a președintelui Consiliului de administrație, asigură continuitatea administrării, evitarea unui blocaj decizional și protejarea interesului public, fără a afecta derularea procedurii de selecție pentru numirea administratorilor permanenți.

2. Schimbări preconizate:

Numirea administratorilor provizorii ai Regiei Autonome Aeroportul Oradea pentru un nou mandat, cu o durată de maximum 5 luni sau până la finalizarea procedurii de selecție, dacă aceasta intervine înainte de împlinirea termenului de 5 luni, în temeiul art. 29¹ alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011.

Desemnarea președintelui Consiliului de administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea dintre administratorii provizorii numiți, în vederea asigurării continuității conducerii Consiliului de administrație.

Secțiunea a 2-a - Impactul socio-economic:

- Nu este cazul.

Secțiunea a 3-a - Impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (an curent) / lung:

- Nu este cazul

Secțiunea a 4-a – Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:

- Nu este cazul.

Secțiunea a 5-a – Efectele actului administrativ asupra actelor administrative în vigoare și măsuri de implementare:

- Nu este cazul.

Secțiunea a 6-a – Anexe la referatul de aprobare:

-

**INIȚIATOR
PREȘEDINTE
Mircea Mălan**



RAPORT DE SPECIALITATE

Titlul proiectului de hotărâre	Proiectul de hotărâre privind desemnarea administratorilor provizorii neexecutivi în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea
Compartiment de resort:	Compartimentul de guvernanță corporativă, Direcția Arhitect Șef
Secțiunea 1 – Documentare și analiză:	
Având în vedere: <ul style="list-style-type: none">- Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 7585 din 27.04.2026, inițiat de Președintele Consiliului Județean Bihor;- Referatul de aprobare cu nr. 7586 din 27.04.2026, întocmit la proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 7585 din 27.04.2026;	
Secțiunea a 2-a - Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:	
<p>Conform art. 1 din H.G. nr. 398/1997 privind trecerea unor regii autonome aeroportuare cu specific deosebit de sub autoritatea Ministerului Transporturilor sub autoritatea consiliilor județene și raportat la prevederile art. 2 pct. 2 lit. a) și pct. 3 lit. a) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Județul Bihor are calitatea de autoritate publică tutelară pentru Regia Autonomă Aeroportul Oradea.</p> <p>Mandatele membrilor permanenți ai Consiliului de Administrație au expirat la data de 30.09.2025. Pentru a evita un vid decizional și pentru a asigura funcționalitatea Regiei până la finalizarea procedurii de selecție pentru noii membri permanenți, a fost necesar ca autoritatea publică tutelară, Consiliul Județean Bihor, să aprobe numirea a 5 administratori provizorii în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea, până la finalizarea procedurii de selecție, prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 176 din 29.09.2025.</p> <p>Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 19 din 27.02.2026, mandatele administratorilor provizorii au fost prelungite pentru o perioadă de 2 luni, în condițiile art. 29¹ din O.U.G. nr. 109/2011. Pentru numirea unor noi administratori permanenți în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea, Consiliul Județean Bihor a parcurs deja pașii prevăzuți de lege, respectiv art. 3 alin. (2) și alin. (3) din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 639/2023.</p> <p>În conformitate cu prevederile art. 5, ale art. 6, art. 7 și art. 10 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea publică tutelară a întreprins demersurile legale necesare:</p>	

- prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 85 din 29.05.2025, s-a aprobat Planul de selecție - componenta inițială pentru selecția Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea;
- prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 86 din 29.05.2025 s-a înființat Comisia de selecție și nominalizare pentru selecția Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea și s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei;
- prin Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 110 din 30. 06. 2025 s-a aprobat Planul de selecție - componenta integrală pentru selecția Consiliului de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Oradea.

Ținând cont că administratorii provizorii au exercitat un mandat provizoriu prelungit pentru o perioadă de încă 2 luni, perioadă care a ajuns la termenul final și că procedura de selecție a administratorilor permanenți se află în etapa interviurilor de selecție, precum și durata necesară parcurgerii etapelor prevăzute de O.U.G. 109/2011 și H.G. 639/2023, până la finalizarea acestora se impune numirea unei conduceri provizorii a Consiliului de Administrație, pentru asigurarea continuității administrării și bunei funcționări a Regiei Autonome Aeroportul Oradea.

În temeiul prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 29¹ alin. (2) și art. 29⁴ din O.U.G. nr. 109/2011, care stabilesc că, pentru întreprinderile publice aflate în subordinea autorităților administrației publice locale, numirea administratorilor provizorii se realizează de către autoritatea publică tutelară, în condițiile art. 29¹ și luând în considerare dispozițiile art. 29¹ alin. (3) din același act normativ, care prevăd competența autorității publice tutelare locale de a numi administratori provizorii și stabilesc că, în cazuri excepționale în care finalizarea procedurii de selecție nu a fost posibilă în termenul legal de 7 luni și nu au fost constatate de către AMEPIP încălcări ale reglementărilor, este permisă numirea administratorilor provizorii pentru un nou mandat de maximum 5 luni. De asemenea, Decizia Înaltei Curți de Casație și Justiție nr. 24 din data de 06.11.2017 confirmă competența autorității publice tutelare de a numi administratori provizorii pentru a asigura continuitatea guvernantei.

Astfel, pentru un nou mandat provizoriu, cu o durată de maximum 5 luni sau până la finalizarea procedurii de selecție, propunem numirea în calitate de administratori provizorii neexecutivi, a următoarelor persoane:

- Domnul Popuș Dan-Adrian, identificat cu C.I. seria
persoană cu studii superioare în domeniul științelor ingineresti și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;
- Doamna Drăghiciu Alexandra-Cristina, identificată cu C.I. seria
persoană cu studii superioare în domeniul științelor economice și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;
- Doamna Olari Iulia-Teodora, identificată cu C.I. seria
persoană cu studii superioare în domeniul științelor economice și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;
- Domnul Cupșa Ioan, identificat cu C.I. seria
persoană cu studii superioare în domeniul juridic și o experiență de peste 7 ani în domeniu, în calitate de administrator provizoriu neexecutiv;

Conform prevederilor art. 44 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Regiei Autonome Aeroportul Oradea, „președintele și membrii consiliului de administrație se numesc de C.J. Bihor prin hotărâre (...)”.

Astfel, pentru funcția de președinte al Consiliului de administrație este propus domnul Cupșa Ioan, nominalizat în calitate de administrator provizoriu neexecutiv, îndeplinind condițiile legale de studii și experiență prevăzute de art. 5 alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011.



Cerințe care reclamă oportunitatea actului administrativ:

Menținerea și desemnarea structurii de conducere provizorii, inclusiv a președintelui Consiliului de administrație, asigură continuitatea administrării, evitarea unui blocaj decizional și protejarea interesului public, fără a afecta derularea procedurii de selecție pentru numirea administratorilor permanenți.

Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri: ⁴

În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, certificăm faptul că proiectul de hotărâre **îndeplinește** cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a”.

- **necesar** pentru asigurarea funcționării Regiei Autonome Aeroportul Oradea, având în vedere că exercitarea atribuțiilor de administrare și conducere este condiționată de existența unui Consiliu de Administrație, care să funcționeze conform cadrului legal aplicabil, respectiv prevederile O.U.G. 109/2011;
- **oportun** pentru punerea în aplicare a cadrului legal.

Avizat/Verificat/Elaborat	Prenume și nume	Data	Semnătura
Arhitect Șef	Ioana Mirabela FILIP	29.04.2026	”Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului” 
Întocmit - Consilier Compartimentul de Guvernanță Corporativă	Nadia Raluca LAZA	27.04.2026	”Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului” 
Verificat, Compartiment juridic	Jurca Roxana	29.04.2026	”Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului” 