

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
privind aprobarea bugetului SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2026

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. 8877 din 18.05.2026 privind aprobarea bugetului SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2026, propus de Președintele Consiliului Județean Bihor – dl. Mircea Mălan, care este însoțit de Referatul de aprobare cu nr. 8878 din 18 mai 2026; Raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor cu nr. \_\_\_\_ / \_\_.05.2026 și Avizul cu nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ mai 2026 adoptat de Comisia de specialitate nr. \_\_\_\_\_,

În conformitate cu art.182 alin.(4) coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Luând în considerare Nota de fundamentare a indicatorilor bugetului pentru anul 2026 înaintată cu adresa SC Ecologic Prest Bihor SA nr. 687/18.05.2026 și înregistrată la Consiliul Județean Bihor sub nr. 8860/18.05.2026,

În conformitate cu prevederile :

- Legii nr. 43/2026 - Legea bugetului de stat pe anul 2026;  
- O.U.G. nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.3818/30.12.2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.

În temeiul competențelor stabilite prin art.182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR**  
**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2026 conform anexelor nr. 1 - 5 la prezenta hotărâre, parte integrantă a acesteia.

**Art.2.** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Bihor prin SC Ecologic Prest Bihor SA.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică SC Ecologic Prest Bihor SA, Direcției Economice precum și Prefectului Județul Bihor și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Județean Bihor și pe pagina de internet "www.cjBihor.ro"

INIȚIATOR  
PREȘEDINTE  
Mircea Mălan

Avizat,  
Secretar General al Județului  
Mărioara Carmen Soltănel

Nr. \_\_\_\_\_  
Prezenta hotărâre a fost adoptată cu \_\_\_\_\_ voturi "pentru" \_\_\_\_\_ voturi "opozitivă" \_\_\_\_\_ "abțineri" și \_\_\_\_\_ membrii al Consiliului județean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind majoritatea de voturi necesară.

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

ECOLOGIC PREȘT BIHOR SA

Bihor, Oradea, Calea Armatei Române 1A

PL Bihor, Oradea, Matei Corvin 327

CUI: 51294008

## BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PE ANUL 2026

**Avizat**

Președinte  
Mălean Mălean

Secretar general al județului  
Măricara Carmen SOLI ANEL

0	1	INDICATOR	Nr. rd.	Aprobat an curent 2026	Propuneri an curent 2026	%	Prevederi/ Estimări an 2027	Prevederi/ Estimări an 2028	%	
									9=7/5*100	10=8/7*100
2	3	4	5	6	7	8	9	10		
L		<b>VENITURI TOTALE (Rd.1+Rd.3+Rd.5)</b>	1	69,142.00	69,142.00	100.00	70,291.00	73,000.00	191.00	103.88
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	69,091.00	69,091.00	100.00	70,289.00	73,000.00	101.73	103.88
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	-	-					
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	-	-					
	2	Venituri financiare	5	51.00	51.00	100.00	2.00	0.00	3.82	30.00
II		<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.8+Rd.7+Rd.19)</b>	6	60,533.00	60,533.00	100.00	61,210.00	62,944.10	101.12	102.93
	1	Cheltuieli de suplinetiv, (Rd. 7= Rd.8+Rd.15+Rd.10+Rd.18) din care:	7	60,529.00	60,529.00	100.00	61,206.00	62,940.00	101.12	102.93
		A. cheltuieli cu bunuri și servicii	8	14,019.00	14,019.00	100.00	13,915.00	14,000.00	99.26	100.51
		B. cheltuieli cu impozite, taxe și vamale achitate	9	28,058.00	28,058.00	100.00	27,906.00	29,000.00	99.47	103.92
		C. cheltuieli cu personalul (Rd.10+Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	8,442.00	8,442.00	100.00	10,485.00	11,140.00	111.95	104.75
		C0 Cheltuieli de natură salariale (Rd.11+Rd.12+Rd.13)	11	8,970.00	8,970.00	100.00	9,992.00	10,620.00	111.29	116.28
		C1 ch. cu salarile	12	8,000.00	8,000.00	100.00	9,000.00	9,600.00	112.50	106.67
		C2 bonusuri	13	970.00	970.00	100.00	992.00	1,020.00	102.17	102.82
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	-	-					
		cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizării de personal	15	-	-					
		C4 Cheltuieli aferente contractării de mandat și a altor organe de conducere și control, cantinei și comitate	16	312.00	312.00	100.00	323.00	340.00	103.58	105.26
		C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajați	17	160.00	160.00	100.00	170.00	180.00	106.25	105.88
		D. alte cheltuieli de exploatare	18	9,012.00	9,012.00	100.00	8,900.00	8,800.00	98.76	98.88
		Cheltuieli financiare	19	4.00	4.00	100.00	4.00	4.10	100.00	102.50
III		<b>REZULTATUL BRUT (profitul pierderea) (Rd.20+Rd.1-Rd.6)</b>	20	8,609.00	8,609.00	100.00	9,081.00	10,055.90	105.48	116.74
IV	1	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	21	1,378.04	1,378.04	100.00	1,454.56	1,609.04	105.46	110.62
	2	IMPOZIT PE PROFIT AMÂNAT	22							
	3	VENITUR DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMÂNAT	23							
	4	IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITĂȚI	24							
	5	ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25							
V		<b>PROFITUL/PIERDEREA NETĂ A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd. 26=Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25), din care:</b>	26							
	1	Rezerva legală	27							
	2	Alte rezerve reprezentând facilități făcute prezidenți de lege	28							
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anul precedent	29							
	4	Contribuția surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisionelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30							









DETALIEREA INDICATORILOR DE ECONOMICO-FINANCIARI PREVĂZUȚI ÎN BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ȘI REPARTIZAREA PE TRIMESTRE A ACESTORA 2026

Nr. crt.	Indicator	Prevederi an precedenta 2024				Prevederi an precedent 2025				Prevederi an current 2026				%	Titlu I	Titlu II	Titlu III	Titlu IV	
		Aprobare		Realizat 2024		Aprobare		Realizat 2025		Aprobare		Realizat 2025							
		contop Hot C.A.	Hot C.A.	contop Hot C.A.	Hot C.A.	contop Hot C.A.	Hot C.A.	contop Hot C.A.	Hot C.A.	contop Hot C.A.	Hot C.A.	contop Hot C.A.	Hot C.A.						
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

AMIE  
Presedinte  
BHOȘ SA

Area nr.2



**CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR**

Anexa nr.3

ECOLOGIC PREST BIHOR SA

Bihor, Oradea, Calea Armatei Romane 1A

PL Bihor, Oradea, Matei Corvin 327

CUI: 51294008

Presedinte  
Mircea Mălaș**Avizat**Secretar general al județului,  
Mărioara Carmen SOLTĂNEL**Gradul de realizare a veniturilor totale**

mii lei

Nr Crt	INDICATORI	Prevederi an 2024			Prevederi an precedent 2025		% 7=6/5
		Aprobat	Realizat	% 4=3/2	Aprobat	Realizat	
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Venituri totale (rd.1+rd.2) *) , din care:	0.00	0.00	#DIV/0!	23,208.15	23,252.83	-
1	Venituri din exploatare*)	0.00	0.00	#DIV/0!	23,208.00	23,252.66	1.00
2.	Venituri financiare	0.00	0.00	#DIV/0!	0.15	0.17	1.13

\*) veniturile totale și veniturile din exploatare vor fi diminuate cu veniturile rezultate ca urmare a sumelor primite de la bugetul de stat

**DIRECTOR GENERAL**

Casian Narcis Popoviciu

**CONTABIL SEF**

Liliana Terezia Aitonean

ECOLOGIC PREST BIHOR SA  
 Bihor, Orașea, Calea Armatei Romane 1A  
 PL Bihor, Orașea, Matei Corvin 327  
 CUI: 51294008

Avizat  
 Presedinte  
 Mircea Malin  
 Secretar general al Consiliului,  
 Mariuca CiarmențOLTĂNEL

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare 2026

mă lei

0	1	INDICATORI	Data finalizării investiției	An precedent 2025		Valoare		
				Aprobat	Realizat/ Preliminat	An curent 2026	An 2027	An 2028
		2	3	4	5	6	7	8
	I	<b>SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR din care:</b>		482.00	81.21	5.700.00	5.200.00	5.200.00
	1	Sursa proprii, din care:		482.00	81.21	5.700.00	5.200.00	5.200.00
		a) - amortizare		482.00	81.21	5.700.00	5.200.00	5.200.00
	2	Alocații de la buget		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		a) - bugetul local al Consiliului Județean Bihor, din care:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		Pentru alte proiecte/iniziative						
		b) - bugetul de stat		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	3	Credite bancare, din care:				7.000.00		
		a) - interne						
		b) - externe						
	4	Ajute surse, din care:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		a) fondul european de dezvoltare (FEDR) din care:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	H	<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:</b>		6.062.94	1.881.04	22.385.25	0.00	0.00
	1	Investiții la curs, din care:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
		- (denumire obiectiv)						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
	2	Investiții noi, din care:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
		- (denumire obiectiv)						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		- (denumire obiectiv)						
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		- (denumire obiectiv)						
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale externe (modernizări), din care:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:						
		- (denumire obiectiv)						
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:						
		- (denumire obiectiv)						
	4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale și necorporale)		6.062.94	1.881.04	22.385.25	0.00	0.00
		SISTEM DE SUPRAVEGHERE VIDEO	2025	24.50	24.50			

CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

ECOLOGIC PREST BIHOR SA  
 Bihor, Orașul. Calea Armatei Romane 1A  
 PL Bihor, Orașul, Matei Corvin 327  
 CUI: 51294008

Anexa nr.4

Președinte  
 Mircea Malar

Avizată  
 Secretar general al Județului,  
 Raluca Ștefan SOLTĂNEL

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare 2026

mii lei

INDICATORI	Data finalizării investiției	An precedent 2025		An curent 2026	An 2027	An 2028
		Aprobat	Reabilitat Preliminat			
PROGRAM INFORMATIC EMM	2025	0,00	283,27			
IMPREJMUIRE BLOCURI LEGO BETON	2025	10,60	10,60			
MANITOU MT 733 SN MAND000AD1125355	2025	425,70	425,70			
SISTEM REȚEA INFORMATICĂ	2025	40,00	40,00			
CURĂȚĂTOR CU PRESIUNE APA RECE HD 10/21-4 S CLASSIC P-270BAR	2025	5,50	5,50			
LICENȚA MICROSOFT OFFICE 2021 PROFESSIONAL PLUS 1 DISPOZITII	2025	0,11	0,11			
ECHIPAMENTE IT	2025	0,00	67,00			
PICHET PSI COMPLET ECHIPAT	2025	2,93	2,93			
PICHET PSI COMPLET ECHIPAT	2025	2,93	2,93			
PICHET PSI COMPLET ECHIPAT	2025	2,93	2,93			
MOTOCOASA STIHL FS 361 C-EM	2025	3,49	3,49			
MOTOCOASA STIHL FS 361 C-EM	2025	3,49	3,49			
BB20-0001-MW-VDE-LED COTAINER ARMIVA	2025	22,44	22,44			
ALCOVISOR MARK-X ETILOTEST PROFESIONAL CU IMPRIMANTA	2025	0,00	2,5			
COMPRESOR CU PISTON AB200416-3-MC DEBIT AER REFULAT 230L/MI	2025	0,00	4,4			
LICENȚA MICROSOFT WINDOWS SERVER 2022 DATACENTER 16 CORE	2025	0,00	0,2			
CURĂȚĂTOR CU PRESIUNE APA RECE HD 10/21-4 S CLASSIC P-270BAR	2025	8,00	5,5			
CENTRALA TERM 7738800788 G8082-24KDH V2 LOGAMAX PLUS BUDERUS	2025	15,00	5,38			
CAMION ABROLL Cabroli VOLVO FH 63R-PAUFT T20	2025	225,00	139,5			
LICENȚA MICROSOFT OFFICE 2021 PROFESSIONAL PLUS 1 DISPOZITII	2025	0,00	0,05			
INCARCATOR TELESCOPIC UTILIZAT MARCA JCB MODEL 540-140 AN F	2025	0,00	168,23			
CĂTMG302JEM200389 MANIPULATOR DESEURI CAT MH 3022	2025	250,00	253			
BOOSTER 12/24V UNIVERSAL	2025	0,00	3,9			
STIVĂTOR HELI CPC025-MGH, NF:010253H406272024 CU FURCI DISP	2025	140,00	120,2			
LICENȚA MICROSOFT OFFICE 2021 PROFESSIONAL PLUS 1 DISPOZITII	2025	0,00	0,05			
LICENȚA MICROSOFT OFFICE 2021 PROFESSIONAL PLUS 1 DISPOZITII	2025	0,00	0,05			
KIT BARIERA AUTO STRADALA DE 4M NICE WIDE-M WIDE M.XBA19 Q	2025	6,00	4,97			
KIT BARIERA AUTO STRADALA DE 4M NICE WIDE-M WIDE M.XBA19 Q	2025	6,00	4,97			
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8359	2025	30,04	30,04			
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8363	2025	30,04	30,04			
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8368	2025	30,04	30,04			
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8358	2025	30,04	30,04			
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8396	2025	30,04	30,04			
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8397	2025	30,04	30,04			
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8394	2025	30,04	30,04			
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8402	2025	30,04	30,04			
BANDA TRANSPORTOARE 3000X1000 MM INCLUSIV SUPORT	2025	40,00	22,95			
INCARCATOR TELESCOPIC UTILIZAT MARCA JCB MODEL 535-85 AN FA	2026	450,00	0,00	103,55		
DOZER GATERPILLAR D5 LGP WH (SERIE MOTOR J7A17845)	2026	750,00	0,00	687,73		
MULTIFUNCTIONAL KONICA MINOLTA BIZ-HUB C3321 COPIATOR COLOR	2026	0,00	0,00	5,27		
REZERVOR SUPRATERAN 20.000 L CU P.SIMPLU SI CUVA	2026	0,00	0,00	58,25		
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8530	2026	0,00	0,00	30,04		
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 8532	2026	0,00	0,00	30,04		

ECOLOGIC PREST BIHOR SA  
 Bihor, Oradea, Calea Armatei Romane 1A  
 PL Bihor, Oradea, Marel Corvin 327  
 CUI: 51294008

Presedinte  
 Mircea Popoviciu

Avizat  
 Secretar general al Județului,  
 Mihaela Corboc SOLTĂNEL

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare 2026

mii lei

INDICATORI	Data finalizării investiției	An precedent 2025		Valoare		
		Aprobat	Realizat/Prefinanțat	An curent 2026	An 2027	An 2028
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 6533	2026	0.00	0.00	30.04		
CONTAINER ABROLL 40 MC SERIA NR. 6535	2026	0.00	0.00	30.04		
CENTRALA ARISTON 35KW CLAS ONE	2026	0.00	0.00	8.29		
Prelate TMB	2026	3.150.00	0.00	3.150.00		
Camion Abroll 2 buc	2026	0.00	0.00	240.00		
Semiremorca Abroll 2 buc	2026	0.00	0.00	240.00		
Camion cu vidență	2026	0.00	0.00	250.00		
Camioneta transport persoane și marfă	2026	0.00	0.00	100.00		
Containere Abroll 38-40mc 12 buc	2026	0.00	0.00	365.00		
Platforme asfaltate 3000 mp	2026	0.00	0.00	1.370.00		
Compactator deseuri	2026	0.00	0.00	500.00		
Depozit Ecologic categoria V	2026	238.00	0.00	16.510.00		
Robot tuns iarba RC	2026	0.00	0.00	270.00		
Platforma betonata suport rezervor combustibil	2026	0.00	0.00	30.00		
Rezervor acid și sistem de transport acid la stație de epurare	2026	0.00	0.00	100.00		
Container cântar	2026	0.00	0.00	50.00		
Lucrari acoperire și taluzare calata IV	2026	0.00	0.00	300.00		
Renovare cladire administrativa	2026	0.00	0.00	300.00		
Perdea Vegetala	2026	0.00	0.00	30.00		
5 Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a) - interne - credit investiții						
- interne - credit de trezorerie						
b)- externe						

DIRECTOR GENERAL

Casian Narcis Popoviciu

CONTABIL SEF

Liliana Terezia Altonean

ECOLOGIC PREST BIHOR SA

Bihor, Oradea, Calea Armatei Romane 1A

PL Bihor, Oradea, Matei Corvin 327

CUI: 51294008

**Avizat**  
 Presedinte **Mircea Mălin** Secretar general al județului,  
**Marioara Carmen SOLTĂNEL**

Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante

mii lei

Nr.crt.	Măsuri	Termen de realizare	an precedent 2025		an curent 2026		an 2027		an 2028		
			Preliminat / Realizat		Influențe (+/-)		Influențe (+/-)		Influențe (+/-)		
			Rezultat brut (+/-)	Plăți restante	Rezultat brut	Plăți restante	Rezultat brut	Plăți restante	Rezultat brut	Plăți restante	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Pct. I	Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante										
1	Măsura 1.....		X	X							
2	Măsura 2.....		X	X							
	Măsura n.....		X	X							
	TOTAL Pct. I		X	X							
Pct. II	Cauze care diminuează efectul măsurilor prevăzute la Pct. I										
1	Cauza 1.....		X	X							
2	Cauza 2.....		X	X							
	Cauza n.....		X	X							
	TOTAL Pct. II		X	X							
Pct. III	TOTAL GENERAL Pct. I + Pct. II										

**DIRECTOR GENERAL**  
**Casian Narcis Popoviciu**

**CONTABIL SEF**  
**Liliana Terezia Aitonean**

**REFERAT DE APROBARE**  
**privind aprobarea bugetului SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2025**

**Motivul adoptării proiectului de hotărâre:**

**1.Descrierea situației actuale**

Bugetul anual al SC Ecologic Prest Bihor SA are ca principal scop asigurarea unui management eficient, coerent și transparent al resurselor financiare și non-financiare ale societății. Bugetul servește drept instrument de lucru pentru planificare, control și monitorizarea performanței economice și financiare, asigurând astfel atingerea obiectivelor strategice și operaționale ale companiei.

**1.1 Cerințe care reclamă necesitatea actului administrativ:**

Necesitatea adoptării actului administrativ rezultă din:

- aplicarea dispozițiilor imperative ale art.4 alin.(1) lit.(c) din O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;

- Nota de fundamentare privind bugetului de venituri și cheltuieli al SC Ecologic Prest Bihor SA, transmisă prin adresa nr.687/18.05.2026 alături de Anexele nr.1 la nr.5 și înregistrată la subscrisa sub nr.8860/18.05.2026;

- Hotărârea nr.18/2026 a Adunării Generale a Acționarilor SC Ecologic Prest Bihor SA privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al societății pe anul 2026;

**1.2 Cerințe care reclamă oportunitatea actului administrativ:**

Aprobarea proiectului de hotărâre este:

- oportună în vederea asigurării și gestionării cât mai eficiente a cheltuielilor societății corelat cu veniturile posibil de încasat pentru derularea execuției bugetare aferente anului 2026;

**1. Schimbări preconizate:**

Raportat la cele de mai sus, pentru anul 2026 și în conformitate cu Anexa nr.1 – Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2026, nivelul total al veniturilor societății este de 69.142,00 mii lei, iar nivelul cheltuielilor propuse în buget este de 60.533,00 mii lei. Programul de investiții pe surse de finanțare, propus pe anul 2026 prevede cheltuieli în cuantum de 22.385,25 mii lei.

**Impactul socio – economic:**

Prin promovarea actului administrativ se creează premisele asigurării în bugetul societății a fondurilor necesare derulării execuției bugetare aferente anului 2026.

**Impactul financiar asupra bugetului:**

În proiectul de buget suspus spre aprobare, se identifică veniturile și cheltuielile societății în structura lor, iar referitor la cheltuielile cu investițiile, sunt detaliate obiectivele în parte, precum și necesitatea și oportunitatea efectuării acestor cheltuieli.

**Impactul asupra sistemului juridic:**

De la data la care prevederile hotărârii produc efecte juridice, este asigurat cadrul legal pentru derularea execuției bugetare a regiei pe anul 2026.

**Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre:**

Proiectul de hotărâre a fost elaborat pe baza Notei de fundamentare propusă de SC Ecologic Prest Bihor SA, precum și a Hotărârii nr.17/2026, respectiv Hotărârii nr.18/2026 a Adunării Generale a Acționarilor SC Ecologic Prest Bihor SA, depuse alături de Anexele nr.1 la nr.5, prin adresa nr.687/18.05.2026 și înregistrată la subscrisa sub nr. 8860/18.05.2026.

**Măsuri de implementare necesare, modificări instituționale și funcționale:**

După adoptarea hotărârii aceasta va fi comunicată în termenul legal către SC Ecologic Prest Bihor SA pentru punerea în aplicare, către Compartimentul relații cu consilierii, precum și către Instituția Prefectului Județului Bihor, în vederea exercitării controlului de legalitate. În același timp această hotărâre se aduce la cunoștința publică prin postarea pe site.

**Anexe la referatul de aprobare:**

- Anexa nr.1 – Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2026 și anexele de fundamentare;
- Anexa nr.2 – Detalierea indicatorilor economico – financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora;
- Anexa nr.3 – Gradul de realizare a veniturilor totale;
- Anexa nr.4 – Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare;
- Anexa nr.5 – Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante;

În temeiul prevederilor art.182 coroborat cu art.139 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BIHOR  
SUPUNE SPRE APROBARE**

**bugetul SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2026, conform Anexelor nr.1 - 5**

**INIȚIATOR,  
PREȘEDINTE  
MIRCEA MALA**

## RAPORT DE SPECIALITATE

<b>Titlul proiectului de hotărâre</b>	<b>de</b>	<b>privind aprobarea bugetului SC Ecologic Prest Bihor SA, pe anul 2026</b>
<b>Compartimentul de resort:</b>	<b>de</b>	<b>DIRECȚIA ECONOMICĂ</b>

### **Secțiunea 1-Documentare și analiză:**

Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară care prevede la art. 4 alin.(1) lit.c):

*“Bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici se aprobă după cum urmează:*

*... c) prin hotărâre a consiliului local, județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București pentru operatorii economici prevăzuți la art. 1 lit. c) la care persoanele juridice prevăzute la art. 1 lit. b) sau instituțiile publice locale sunt acționari unici ori dețin direct sau indirect o participație majoritară.”*

Art. 9 alin.1 al O.G. nr.26/2013 prevede: “La fundamentarea bugetelor de venituri și cheltuieli operatorii economici au în vedere, dar fără a se limita la acestea, următoarele:

a) respectarea politicii Guvernului și respectiv a unităților administrativ-teritoriale privind îmbunătățirea performanțelor economico-financiare ale operatorilor economici;

b) respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat;

c) criteriile de performanță specifice și obiectivele cuantificate privind reducerea plăților și creanțelor restante, reducerea pierderilor, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, precum și creșterea productivității muncii, prevăzute în contractele de mandat, stabilite în corelație cu strategia de administrare a Consiliului de administrație/Consiliului de supraveghere și a planului de management al directorilor/membrilor directoratului operatorilor economici;

d) programele de achiziții de bunuri și servicii pentru desfășurarea activității, fundamentate pe baza posibilităților reale de plată a acestora;

e) programele de investiții și dotări, fundamentate în limita surselor legale de finanțare a acestora;

f) programele de reducere a plăților/creanțelor restante.”

Potrivit art.10 alin.(2) Operatorii economici pot proceda la rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli, conform prevederilor art. 4, atunci când din motive temeinic justificate sunt necesare modificări ale nivelului următorilor indicatori economico-financiar aprobați, astfel:

f) în alte situații impuse de prevederile legale;

(2) În situația în care gradul de realizare a veniturilor totale aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli, în fiecare dintre ultimii 2 ani, a fost mai mic de 90%, fundamentarea veniturilor totale pentru anul curent este cel mult la nivelul realizărilor din anul precedent. Veniturile rezultate ca urmare a sumelor primite de la bugetul de stat nu se iau în calcul la determinarea gradului de realizare a veniturilor totale.

Ordonanța de Urgență nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, precizează:

### **Articolul XXXV**

Prin derogare de la prevederile art. 7 alin. (1) și art. 9 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație

majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, obiectivele de politică salarială aplicabile la fundamentarea și elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli pe anul 2026 se stabilesc prin prezenta ordonanță de urgență.

#### Articolul XXXVI

(1) Pentru anul 2026, operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, mențin în plată drepturile de natură salarială la data de 30 noiembrie 2025 pentru numărul de personal realizat la finele acestui an, la care se vor adăuga sumele reprezentând creșterea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată pentru anul 2026 și a celorlalte cheltuieli de natură salarială aferente acestuia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări, concomitent cu îndeplinirea următoarelor cerințe cumulative:

- a) să nu majoreze/să nu indexeze sau, după caz, să nu prevadă alte mecanisme de creștere salarială în cursul anului 2026 pentru drepturile reprezentând salarii aflate în plată la data de 30 noiembrie 2025;
- b) menținerea în anul 2026 a nivelului drepturilor de hrană/indemnizațiilor de hrană/tichetelor de masă/normelor de hrană și altor drepturi de natură salarială similare aflate în plată la data de 31 decembrie 2025, acordate conform prevederilor legale;
- c) valoarea mesei calde acordate pentru salariații care își desfășoară activitatea cel puțin 50% din timpul de lucru în subteran să nu depășească suma de 35 lei net pentru fiecare zi lucrată, indiferent de salariul net lunar obținut. În cazul în care nu se poate asigura masa caldă conform condițiilor legale specifice, operatorii economici pot acorda contravaloarea în bani a acesteia sau tichete de masă în cuantum de 35 lei pentru fiecare zi lucrată;
- d) menținerea în plată a nivelului premiilor, primelor, bonusurilor, bonificațiilor și a altor drepturi de natură salarială, aflate în plată în anul 2025, acordate conform prevederilor legale, cu excepția cheltuielilor sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, în cazul operatorilor economici care au înregistrate pierderi contabile din anii precedenți și planifică pierderi în anul 2026, cu condiția reducerii pierderilor realizate la data de 31 decembrie 2025 cu cel puțin 5% față de nivelul realizat la data de 31 decembrie 2025, sau menținerea în plată a nivelului premiilor, primelor, bonusurilor, bonificațiilor și a altor drepturi de natură salarială, aflate în plată în anul 2025, acordate conform prevederilor legale, în cazul operatorilor economici care nu au pierderi contabile din anii precedenți și nu planifică pierderi în anul 2026, cu excepția sumelor ce reprezintă participarea salariaților la profit și a cheltuielilor sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

(2) În anul 2026, operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot crește cheltuielile de natură salarială față de nivelul realizat în anul 2025 cu sumele reprezentând creșteri ale cheltuielilor de natură salarială aferente cu maximumul indicelui mediu de creștere a prețurilor prognozat pentru anul 2026, pe baza unei analize temeinic justificate, după aprobarea de către Guvern prin memorandum. Creșterile se pot acorda începând cu luna următoare aprobării memorandumului și nu pot depăși lunar nivelul acestui indice. Pot solicita aprobarea Guvernului următorii operatori economici:

- a) care nu au înregistrat pierderi și plăți restante la data de 31 decembrie 2025 și nu prevăd în anul 2026 pierderi și plăți restante;
- b) care au înregistrat pierderi și/sau plăți restante la data de 31 decembrie 2025 și prevăd reducerea pierderilor realizate la data de 31 decembrie 2025 cu cel puțin dublul sumelor programate pentru majorarea cheltuielilor de natură salarială, precum și reducerea plăților restante cu cel puțin 20% față de nivelul realizat la data de 31 decembrie 2025, după caz;
- c) care au beneficiat de subvenții/transferti în anul 2025 pentru activitatea operațională de la bugetul de stat/local, după caz, cu condiția ca sumele reprezentând creșteri salariale conform lit. a) și b) să fie suportate din venituri proprii, cu reflectarea în creșterea acestora în mod corespunzător.

(3) În anul 2026, operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot ocupa posturile vacante existente la finele anului 2025, conform procedurilor existente la nivelul acestora, cu majorarea corespunzătoare a cheltuielilor de natură salarială, după aprobarea de către Guvern prin memorandum, pe baza unei analize temeinic justificate, ținând cont de cel puțin următoarele aspecte:

- a) operatorii economici care în anul 2025 nu au înregistrat pierderi și plăți restante la data de

- 31 decembrie 2025, cu condiția să nu prevadă în anul 2026 pierderi și plăți restante;
- b) operatorii economici care au înregistrat pierderi și/sau plăți restante la data de 31 decembrie 2025, cu condiția ca aceste sume să se reflecte în creșterea veniturilor din exploatare în mod corespunzător.
- 4) În anul 2026, operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot crește numărul de personal față de cel realizat în anul 2025 și cheltuielile de natură salarială aferente, numai în cazul dezvoltării activității acestora, după aprobarea de către Guvern prin memorandum, pe baza unei analize temeinic justificate, ținând cont de cel puțin următoarele aspecte:
- a) operatorii economici care în anul 2025 nu au înregistrat pierderi și plăți restante la data de 31 decembrie 2025, cu condiția să nu prevadă în anul 2026 pierderi și plăți restante;
- b) operatorii economici care au înregistrat pierderi și/sau plăți restante la data de 31 decembrie 2025, cu condiția ca aceste sume să se reflecte în creșterea veniturilor din exploatare în mod corespunzător.
- 5) Memorandumurile prevăzute la alin. (2)-(4) vor fi inițiate de către autoritatea publică tutelară sub care aceștia își desfășoară activitatea și aprobate de către Guvern.
- 6) În cazul regiilor autonome și al societăților din subordinea, coordonarea sau sub autoritatea autorităților administrației publice centrale, memorandumurile prevăzute la alin. (2)-(4) vor fi inițiate de autoritățile publice tutelare și avizate de Ministerul Finanțelor.
- 7) În cazul regiilor autonome și al societăților din subordinea, coordonarea sau sub autoritatea autorităților administrației publice locale, memorandumurile prevăzute la alin. (2)-(4) vor fi inițiate, în condițiile legii, de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, ca urmare a solicitării justificate a autorității publice tutelare, și supuse aprobării Guvernului.
- 8) Operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot ocupa, conform procedurilor existente la nivelul acestora, posturile care pe parcursul anului 2026 devin vacante.
- 9) Cheltuielile prevăzute la alin. (1)-(4) vor fi evidențiate distinct în anexele de fundamentare ale bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026.
- 10) Creșterea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată în anul 2026 nu influențează creșterea salariului de bază peste nivelul salariului de bază minim brut.

În vederea aprobării bugetului de venituri și cheltuieli al SC Ecologic Prest Bihor SA pe anul 2026, regia a prezentat spre aprobare Proiectul de buget în formatul prevăzut în Anexa nr. 1 a Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 3.818/30.12.2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, fiind întocmit în concordanță cu prevederile acestui ordin. În procedura de avizare și aprobare, bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2026 al SC Ecologic Prest Bihor SA este însoțit de un număr de 4 anexe de fundamentare, după cum urmează:

- Anexa nr. 2 - Detalierea indicatorilor economico-financiar prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora;
- Anexa nr. 3 - Gradul de realizare a veniturilor totale;
- Anexa nr. 4 - Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare;
- Anexa nr. 5 - Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și reducere a plăților restante

De asemenea, SC Ecologic Prest Bihor SA a înaintat prin adresa nr.687//18.05.2026 înregistrată la Consiliul Județean Bihor cu nr.8860/18.05.2026, Nota de fundamentare a indicatorilor bugetului pentru anul 2026, anexă la prezenta, însoțită de Anexele nr.1 la nr.5.

**Secțiunea a 2-a – Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:**


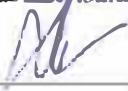


*Analizând propunerile privind aprobarea bugetului societății, constatăm că se respectă prevederile legale incidente.*

**Secțiunea a 3-a – Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ ( impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):**

*Prin promovarea actului administrativ se creează cadrul legal privind execuția bugetară aferenta anului 2026 la nivelul SC Ecologic Prest Bihor SA.*

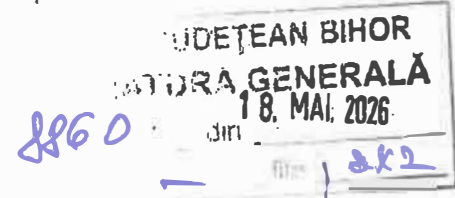
**Sectiunea a 4-a – Concluzii propuneri:**

*În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, certificăm faptul că proiectul de hotărâre îndeplinește cerințele tehnice specificate la Sectiunea a 2-a*

	<b>Prenume și nume</b>	<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>
Vicepreședinte,	Horea Florian Abrudan	___ .05.2026	
Avizat de legalitate: consilier juridic	<i>Cămpian Daniela</i>	<i>20</i> .05.2026	"Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului" 
Avizat:director executiv	Mariana Vanț	<i>19</i> .05.2026	"Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității în solidar cu întocmitorul înscrisului" 
Avizat:director executiv adjunct	Gabriela Plugar	<i>19</i> .05.2026	"Îmi asum responsabilitatea corectitudinii și legalității pentru întocmirea înscrisului" 

Nr. înreg.: 687/18.05.2026

CĂTRE,



**CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**

Vă transmitem alăturat, în vederea analizării și aprobării, proiectul privind **Bugetul de venituri și cheltuieli al ECOLOGIC PREST BIHOR SA** pe anul 2026 întocmit conform prevederilor Ordinului 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici precum și a anexelor de fundamentare a acestuia. Atașăm prezentei:

- **Anexa 1** - Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2026;
- **Anexa 2** - Detalierea Indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora;
- **Anexa 3** - Gradul de realizare a veniturilor totale;
- **Anexa 4** - Programul de investiții, dotări și surse de finanțare;
- **Anexa 5** - Măsuri de îmbunătățire a rezultatului brut și de reducere a plăților;
- **Nota de fundamentare** privind Bugetului de venituri și cheltuieli;
- **Hotărârea nr. 17 a Adunării Generale a Acționarilor din 19.05.2026** privind avizarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății pe anul 2026, respectiv **Hotărârea nr.18 a Adunării Generale a Acționarilor din 19.05.2026** privind aprobarea Planului de achiziții publice .

Cu stimă,

**DIRECTOR GENERAL**

**POPOVICIU CASIAN NARCIS**

SOCIETATEA ECOLOGIC PREST BIHOR S.A.  
Oradea, str. Armatei Române  
Nr. 1 A, cam. 35  
J2025010736000  
CUI 51294008  
Județ Bihor

**HOTĂRÂREA NR. 17 DIN 19.05.2026  
A ADUNĂRII GENERALE EXTRAORDINARE A ACȚIONARILOR  
SOCIETĂȚII ECOLOGIC PREST BIHOR S.A.**

În conformitate cu prevederile art. 110 – 136 din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată cu modificările și completările ulterioare;  
Potrivit Cap. IV din Actul Constitutiv al Societății,  
Ținând cont de Convocatorul nr. 674/14.05.2026 comunicat reprezentanților acționarilor,  
În conformitate cu prevederile art. 8 alin. 8.3 lit. j, art. 13 alin. 13.2 lit. c din Actul Constitutiv al Societății, coroborat cu prevederile art. 9 alin. 9.4. din Actul Constitutiv al Societății,

Adunarea Generală a Acționarilor, legal convocată și întrunită la data de 19.05.2026 în ședință ordinară, la sediul Societății, la care au participat trei din cei trei membri ai A.G.A. deținători a 100% capital social, respectiv U.A.T. Județ Bihor reprezentată prin domnul Cristian – Marin Buzlea și domnul Teodor Ioan Suciș și reprezentantul U.A.T. Municipiul Oradea domnul Florin Alin Birta,

**CU VOTUL UNANIM VALABIL EXPRIMAT AL CELOR PREZENȚI**

**HOTĂRĂȘTE:**

**ART. UNIC.** Se aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli al societății ECOLOGIC PREST Bihor S.A. pentru exercițiul financiar aferent anului 2026, în forma anexată la prezenta hotărâre.

*U.A.T Județ Bihor, în calitate de Acționar al Societății Ecologic Prest Bihor S.A. prin mandatar:*

Domnul Teodor Ioan SUCIU

Domnul Cristian – Marin BUZLEA

*U.A.T Municipiul Oradea în calitate de Acționar al Societății ECOLOGIC PREST Bihor S.A. prin mandatar:*

Domnul Florin Alin BIRTA

SOCIETATEA ECOLOGIC PREST BIHOR S.A.  
Oradea, str. Armatei Române  
Nr. 1 A, cam. 35  
J2025010736000  
CUI 51294008  
Județ Bihor

**HOTĂRÂREA NR. 18 DIN 19.05.2026  
A ADUNĂRII GENERALE EXTRAORDINARE A ACȚIONARILOR  
SOCIETĂȚII ECOLOGIC PREST BIHOR S.A.**

În conformitate cu prevederile art. 110 – 136 din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată cu modificările și completările ulterioare;  
Potrivit Cap. IV din Actul Constitutiv al Societății,  
Ținând cont de Convocatorul nr. 674/14.05.2026 comunicat reprezentanților acționarilor,  
În conformitate cu prevederile art. 8 alin. 8.3 coroborat cu prevederile art. 9 alin. 9.4. din Actul Constitutiv al Societății,

Adunarea Generală a Acționarilor, legal convocată și întrunită la data de 19.05.2026 în ședință ordinară, la sediul Societății, la care au participat trei din cei trei membri ai A.G.A. deținători a 100% capital social, respectiv U.A.T. Județ Bihor reprezentată prin domnul Cristian – Marin Buzlea și domnul Teodor Ioan Suciu și reprezentantul U.A.T. Municipiul Oradea domnul Florin Alin Birta,

**CU VOTUL UNANIM VALABIL EXPRIMAT AL CELOR PREZENȚI**

**HOTĂRĂȘTE:**

**ART. UNIC.** Se aprobă Planul anual al achizițiilor publice al societății ECOLOGIC PREST Bihor S.A. pentru anul 2026, în forma anexată la prezenta hotărâre.

*U.A.T Județ Bihor, în calitate de Acționar al Societății Ecologic Prest Bihor S.A. prin mandatar:*

Domnul Teodor Ioan SUCIU

Domnul Cristian – Marin BUZLEA

*U.A.T Municipiul Oradea, în calitate de Acționar al Societății ECOLOGIC PREST Bihor S.A. prin mandatar:*

Domnul Florin Alin BIRTA

În vederea respectării prevederilor OG 26/2013 și OMFP 3818/2019 cu privire la conținutul și formatul machetelor bugetului de venituri și cheltuieli, estimarea indicatorilor pentru anul 2026 s-a realizat pe baza veniturilor și cheltuielilor efective înregistrate de la data de 18 august 2025 (data operaționalizării), până la data întocmirii prezentului buget.

Aceste date au servit ca bază de pornire pentru proiecțiile financiare și au fost extrapolate pentru întregul exercițiu financiar 2026.

Rezultatele financiare anuale finale auditate pentru anul 2026 urmează să fie aprobate și depuse la ANAF până la 31 mai 2026, inclusiv, conform OMF 107/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor.

### **Notă privind fundamentarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al S.C. ECOLOGIC PREST BIHOR S.A.**

Elementele principale care au stat la baza fundamentării proiectului de Buget de Venituri și Cheltuieli sunt următoarele:

- Prevederile OG nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 3.818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- prevederile OUG 156/31.12.2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prelungirea unor termene;
- prevederile OUG 4/20.02.2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- necesarele transmise de departamentele operaționale estimate ținând cont de contextul economic, marcat de volatilitatea prețurilor și inflație;
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Contractului colectiv de muncă în vigoare al regiei („CCM”) în vigoare;
- Ordinul 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale consolidate;
- alte reglementări și legi incidente, în vigoare.

La fundamentarea veniturilor, cheltuielilor și a compensațiilor pentru anul 2026, s-au avut în vedere următoarele:

- obiectivele țintă asumate pe termen scurt și mediu;
- cadrul național și internațional marcat de perturbații a indicatorilor macroeconomici și a lipsei unei predictibilități economice;

- asigurarea pentru salariați a resurselor necesare desfășurării tuturor activităților, a unui mediu de lucru motivant, eficient și de dezvoltare permanentă a competențelor, orientat spre performanță, respectând normele de securitate și sănătate în muncă;
- asigurarea utilizării resurselor financiare în mod eficient, în concordanță cu obiectivele și angajamentele în care este angrenată societatea.

În consecință, s-a procedat la estimarea veniturilor proprii, a cheltulelilor ce urmează a fi angajate pentru desfășurarea activității și pentru ducerea la îndeplinire a serviciului de interes economic general, încredințat societății prin HCl nr.1043 din 19 decembrie 2024.

## I. VENITURI

Veniturile Societății Comerciale sunt obținute pe baza operării instalațiilor și a infrastructurii din cele două contracte de delegare încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Ecolect Group Bihor - contractul nr 347 din 17.07.2025 și contractul nr 211 din 05.05.2025, precum și din activitățile de valorificare asociate respectivelor contracte. Societatea nu beneficiază de compensații de serviciu public în sensul OUG nr. 61/2011.

Veniturile sunt colectate de la ambele locații și sunt clasificate după cum urmează:

### I. Venituri din Activitatea Principală (Serviciul de Tratare și Depozitare)

*Acestea reprezintă veniturile de bază, obținute din aplicarea tarifelor pentru preluarea și procesarea deșeurilor nepericuloase în cadrul infrastructurilor operate:*

- Venituri din serviciile de Tratare mecano-biologică, de Compostare, de Sortare, de Concasare și de Depozitare :
  - Venituri încasate pentru serviciile de sortare, compostare, tratarea mecano-biologică, concasare și depozitare finală a deșeurilor nepericuloase, prestații efectuate atât la Centrul de Management Județean pentru Tratarea Deșeurilor Nepericuloase (CMJTDN), str. Matei Corvin nr. 327, cât și la Stația de Tratare Mecano-Biologică (TMB) de pe strada Santăului nr. 54.
  - Nivelul tarifelor practicate este cel aprobat prin Hotărârile Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (AGA ADI), fiind fundamentate pe costurile operaționale ale întregului sistem de tratare.

### II. Venituri din Activitatea de Valorificare (Activități Comerciale Conex)

*Aceste venituri provin din comercializarea materialelor și a produselor rezultate în urma procesării deșeurilor în ambele locații (CMJTDN și TMB), maximizând recuperarea de resurse.*

- Venituri din Vânzarea de Materiale Reciclabile:
  - Venituri obținute din comercializarea deșeurilor reciclabile, în preponderent de ambalaje, sortate pe aproximativ 20 de fracții (ex: plastic, PET, hârtie/carton, metale, sticlă) rezultate din procesele de sortare și tratare.
  - Venituri rezultate din comercializarea compostului și/sau a altor materiale stabilizate, generate în urma procesului de tratare biologică a deșeurilor în cadrul TMB și/sau CMJTDN.

- Venituri din sume încasate de la OIREP-uri, pentru acoperirea gestionării deșeurilor de ambalaje.

### III. Venituri din Servicii Suplimentare

Venituri obținute din punerea la dispoziție a infrastructurii sau din prestarea de servicii adiacente operării.

- Venituri din stocarea temporară a deșeurilor pentru furnizori:
  - Venituri obținute din stocarea temporară pe spațiul operațional a deșeurilor containerizate ale furnizorilor.

Evaluarea veniturilor proprii ale activității comerciale s-a efectuat pornind de la tarifele aprobate/cuprinse în AGA ADI, respectiv veniturile estimate din activitatea de valorificare a materialelor reciclabile extrase prin tratarea deșeurilor în stațiile de tratare mecano-biologică, stația de sortare, și stația de compostare.

Astfel, veniturile proprii estimate pentru anul 2026 sunt în sumă de **69 142,00 mii lei**, a căror structură se prezintă astfel:

1. Venituri din activitatea de bază a activității de prestare a serviciilor de tratare a deșeurilor:	41 000,00 mii lei
2. Vânzarea produselor rezultate din activitatea de prestare a serviciilor de tratare a deșeurilor:	-3 000,00 mii lei
3. Alte venituri din redevențe și chirii:	30,00 mii lei
4. Alte venituri din activități adiacente:	30 000,00 mii lei
5. Venituri aferente costului producției în curs de execuție:	1 000,00 mii lei
6. Alte venituri din exploatare	61,00 mii lei
7. Venituri financiare:	51,00 mii lei

În consecință, **veniturile totale** ale SC ECOLOGIC PREST BIHOR S.A. sunt estimate la suma de **69 142,00 mii lei**.

Având în vedere faptul că societatea a început activitatea anul trecut, în momentul de față nu se poate reda o sinteză comparativă a veniturilor anului curent în raport cu anul total precedent.

## II. CHELTUIELI

Față de veniturile totale prevăzute a fi realizate pe anul 2026, **cheltuielile totale** sunt estimate la nivelul sumei de **60 533,00 mii lei**, mai puțin cheltuielile privind impozitul pe profit, din care:

1. Cheltuieli de exploatare	60 529,00 mii lei
2. Cheltuieli financiare	4,00 mii lei

**Cheltuielile de exploatare** sunt formate din cheltuieli cu bunuri și servicii, cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate, cheltuieli cu personalul și alte cheltuieli de exploatare, iar valorile sunt redată mai jos:

**ECOLOGIC PREST BIHOR**

Împreună pentru un BIHOR CURAT!

C.U.I. RO 51294008, J2025010736000,  
str. Calea Armatei Române, nr. 1/A, etaj 2, Județul Bihor  
office@ecologicprestbihor.ro, tel. 0778.716.922

INDICATORI		Nr. rd. Anexa2	Prevederi An 2026
<b>Cheltuleli de exploatare, din care:</b>		<b>29</b>	<b>60 529,00</b>
<b>A. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:</b>		<b>30</b>	<b>14 019,00</b>
A1	Cheltuieli privind stocurile	31	4 571,00
A2	Cheltuieli privind serviciile executate de terți	39	2 350,00
A3	Cheltuieli cu alte servicii executate de terți	45	7 098,00
<b>B. Cheltuieli cu Impozite, taxe și vărsăminte asimilate</b>		<b>78</b>	<b>28 059,00</b>
<b>C. Cheltuieli cu personalul, din care:</b>		<b>85</b>	<b>9 442,00</b>
C1	Cheltuieli cu salariile	87	8 970,00
C2	Bonusuri	91	970,00
C3	Alte cheltuieli cu personalul	99	0,00
C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	103	312,00
C5	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	112	160,00
<b>D. Alte cheltuieli de exploatare</b>		<b>113</b>	<b>9 012,00</b>

**A. Cheltuieli cu bunuri și servicii în sumă de 14 019,00 mii lei**

Cheltuieli cu bunuri și servicii cuprind cheltuieli detaliate mai jos:

<b>Cheltuieli privind stocurile</b>	<b>4 571,00 mii lei</b>
- cheltuielile cu alte materiale consumabile	700,00 mii lei
- piese de schimb	630,00 mii lei
- combustibili	1 600,00 mii lei
- cheltuieli de natura obiectelor de inventar	200,00 mii lei
- cheltuielile privind energia și apa	1 400,00 mii lei
- Cheltuieli cu materiile prime	41,00 mii de lei

Redăm mai jos elementele cu ponderea cea mai mare în totalul cheltuielilor privind stocurile:

Pentru asigurarea funcționării continue și eficiente a echipamentelor utilizate în prelucrarea deșeurilor — inclusiv instalațiile de sortare, tratarea mecano-biologică, compostare, concasare și depozitare — au fost prevăzute materiale consumabile și echipamente suport necesare operării și întreținerii acestora. Acestea includ, dar fără a se limita la: birotică și materiale administrative, piese de schimb pentru revizii și întreținere periodică, unelte și scule specializate. Implementarea acestor resurse garantează continuitatea proceselor tehnologice, eficiența operațională și siguranța personalului implicat.

**Cost previzionat: 1 330,00 mii lei**

# ECOLOGIC PREST BIHOR

Împreună pentru un BIHOR CURATI  
C.U.I. RO 51294008, J2025010738000,  
str. Calea Armatei Române, nr. 1/A, etaj 2, Județul Bihor  
office@ecologicprestbihor.ro, tel. 0778.716.922

Pentru asigurarea unui flux operațional continuu și neîntrerupt, este esențial ca toate utilajele și echipamentele din incinte să fie alimentate corespunzător cu combustibil și energie electrică. Aceasta include utilajele mobile de manipulare a deșeurilor, camioanele și echipamentele fixe din stațiile de sortare și tratare. Având în vedere consumurile medii și tipologia activităților desfășurate, s-a estimat un consum lunar de aproximativ 18.000 litri de motorină, necesar pentru alimentarea camioanelor, utilajelor de manipulare și altor echipamente mobile implicate în fluxul tehnologic.

În ceea ce privește consumul de energie electrică, acesta a fost calculat luând în considerare o utilizare de 60% din capacitatea totală de consum a instalațiilor/echipamentelor, astfel încât să fie acoperite necesitățile reale ale proceselor tehnologice fără riscuri de întrerupere. Distribuția estimativă a consumului este următoarea: 640 kW pentru punctul de lucru de pe strada Santăului, 1.600 kW pentru centrala biogaz din incinta CMJTDN și 650 kW pentru al doilea punct din CMJTDN, rezultând un consum total anual de aproximativ 3.160 MWh. Această planificare asigură continuitatea alimentării cu energie a tuturor echipamentelor critice, menținând stabilitatea procesului de sortare, tratare și depozitare a deșeurilor, reducând riscurile operaționale și contribuind la eficiența energetică și economică a activității.

**Cheltulele previzionate: 3 000,00 mii lei**

În structura cheltulelilor privind **serviciile executate de terți de 2 350,00 mii lei** au fost incluse:

- cheltuielile cu întreținerea și reparațiile **1 000,00 mii lei**
- primele de asigurare (pentru mijloacele de transport, de vială de grup pentru angajați, facultativă de incendiu și alte riscuri, de răspundere civilă) **100,00 mii lei**
- cheltuieli privind chiriile către operatori cu capital privat **1 250,00 mii lei**

În structura **Cheltulelilor cu alte servicii executate de terți în valoare de 7 098,00 mii lei** sunt incluse:

- cheltuieli privind comisiunile și onorariile de **1,00 mii lei**
- cheltuieli de protocol la nivelul sumei de **20,00 mii lei**
- cheltuieli de transport cu deplasarea personalului la și de la locul de muncă, precum și cheltuieli de curierat, estimate la nivelul sumei de **1 200,00 mii lei**
- Cheltuieli de deplasare, detașare, transfer intern **1,00 mii lei**
- cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații, estimate la nivelul sumei de **15,00 mii lei**
- cheltuieli cu comisiunile bancare **42,00 mii lei**
- alte cheltuieli cu servicii executate de terți la nivelul sumei de **5 512,00 mii lei**

Acestea din urmă cuprind în principal următoarele cheltuieli:

- cheltuielile cu serviciile de pază, apărare și supravegherea incintei CMJTDN și TMB estimate la nivelul sumei de **850,00 mii lei**
- cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul **150,00 mii lei**
- Cheltuieli cu pregătirea profesională **10,00 mii lei**
- Cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri **2,00 mii lei**
- Alte cheltuieli cu serviciile executate de terți **4 500,00 mii lei**

În capitolul „Cheltuieli cu alte servicii executate de terți” sunt incluse servicii esențiale pentru desfășurarea activității societății, care nu pot fi asigurate în mod eficient cu resurse proprii sau pentru care externalizarea reprezintă soluția optimă din punct de vedere economic și operațional.

Astfel, în această categorie sunt cuprinse servicii de transport al personalului cu microbuze, necesare pentru deplasarea angajaților la și de la locul de muncă, servicii pe care societatea nu le poate asigura intern ca urmare a lipsei personalului calificat și a mijloacelor de transport adecvate.

Totodată, sunt incluse cheltuieli privind întreținerea și operarea stației de purificare a apei, obiectiv esențial pentru societate, întrucât asigură conformitatea levigatului colectat din depozit cu cerințele standardului NTPA 001. Având în vedere caracterul specializat al activității, complexitatea instalației și numărul redus de astfel de sisteme existente la nivel național, identificarea și menținerea personalului calificat pentru exploatarea și mentenanța acestora implică dificultăți și costuri ridicate, motiv pentru care aceste servicii sunt externalizate.

De asemenea, în cadrul acestor cheltuieli sunt incluse serviciile de pază, protecție și supraveghere a obiectivelor societății. Externalizarea acestor servicii este justificată atât din punct de vedere economic, cât și operațional, întrucât organizarea unui serviciu propriu de pază ar presupune costuri semnificative generate de autorizarea activității, dotările obligatorii, instruirea și salarizarea personalului de specialitate, costuri care depășesc nivelul cheltuielilor aferente contractării serviciilor de la operatorii autorizați.

În aceeași categorie sunt incluse și serviciile de administrare și mentenanță a infrastructurii IT existente, necesare pentru asigurarea funcționării continue a sistemelor informatice, respectarea cerințelor de securitate cibernetică și menținerea unui nivel adecvat de disponibilitate („uptime”) a echipamentelor și aplicațiilor utilizate de societate. Externalizarea acestor servicii este necesară întrucât specializarea și menținerea unui angajat dedicat administrării rețelelor și infrastructurii IT implică costuri ridicate de formare și salarizare, care nu se justifică economic raportat la necesitățile și dimensiunea activității societății.

La fundamentarea și estimarea cheltuielilor cu bunuri și servicii s-au avut în vedere prețurile prevăzute în contractele aflate în derulare, precum și nivelul prețurilor existente pe piață pentru serviciile și bunurile ce urmează a fi contractate în cursul anului 2026. Având în vedere contextul economic actual, caracterizat prin fluctuații ale prețurilor, rata inflației și modificări legislative frecvente, valorile estimate pot suferi ajustări în funcție de evoluția acestor factori.

## **B. Cheltuleli cu Impozite, taxe și vărsăminte asimilate estimate la 28 056,00 mii lei**

Cheltuielile cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate includ:

- |                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| ● Cheltuieli cu redevența             | 2 900,00 mii lei  |
| ● Cheltuieli cu taxe și licențe       | 6,00 mii lei      |
| ● Cheltuieli cu alte taxe și impozite | 25 150,00 mii lei |

În acest capitol impact major are Contribuția pentru Economia Circulară colectată de la operatorii de salubritate și clienții persoane fizice și juridice, precum și impozitele și taxele calculate de Primăria Oradea pentru anul 2026 conform prevederilor Codului fiscal.

## **C. Cheltuielile cu personalul în sumă de 9 442,00 mii lei**

Cheltuielile cu personalul cuprind:

- cheltuieli cu salariile
- bonusuri

- cheltuieli aferente contractelor de mandat și altor organe de conducere și control, comisii și comitete
- cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator.

Fundamentarea cheltuielilor cu personalul pentru anul 2026 s-a realizat în acord cu:

- **UG 156/31.12.2024** privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2026, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene
- **UG 4/20.02.2025** pentru modificarea și completarea unor acte normative

Cheltuielile de natură salarială pentru anul 2026 au fost estimate la nivelul sumei de **9 442,00 mil lei** și includ:

- **cheltuielile cu salariile, din care** **8 970,00 mil lei**  
din care:
  - salariile de bază 8 000,00 mil lei
- **bonusuri în valoare totală de** **970,00 mli lei**  
din care:
  - **tichete de masă** (valoarea tichetului de masă fiind 40 de lei) 910,00 mii lei
  - cheltuieli sociale prevăzute la art 25 Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, reprezentată prin tichete cadou de sărbători legale, ajutoare de înmormântare sau alte cheltuieli sociale 60,00 mii lei

Cheltuielile aferente contractelor de mandat pentru directori au fost calculate la nivelul indemnizațiilor stabilite de Consiliul de Administrație al societății, în conformitate cu prevederile Ordonanței 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, fiind în sumă de **312,00 mli lei**

Totodată au fost estimate și indemnizațiile pentru membrii Consiliului de Administrație (cinci membri) la nivelul sumei de **53,35 mil lei componentă fixă**.

Cheltuielile cu contribuțiile datorate de angajator în sumă totală de **59,94 mil lei** s-au determinat prin aplicarea cotelor procentuale prevăzute de legislația în vigoare.

**D. În structura Altora cheltuieli de exploatare în valoare de 9 012,00 mii lei s-a inclus amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale în sumă de 5 700,00 mii lei.**

Cheltuielile rezultate din ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane în sumă totală de 3 300,00 mii lei sunt rezultate din obligativitatea legală de a constitui provizioane pentru fondul de închidere a depozitelor ecologice datorat conform contractului de delegare și legii salubrității.

Pentru anul 2026 a fost prevăzut **Impozit pe profit** în sumă de **1 379,04 mli lei** calculat asupra rezultatului brut conform prevederilor Codului Fiscal.

## INVESTIȚII

Pentru realizarea obiectivelor de dezvoltare, modernizare și asigurare a continuității activităților operaționale ale societății, investițiile propuse pentru anul 2026 sunt finanțate din surse proprii, respectiv din veniturile obținute din activitățile desfășurate de societate.

Cheltuielile pentru investiții au fost fundamentate în funcție de necesitățile operaționale identificate la nivelul punctelor de lucru, de gradul de uzură al echipamentelor existente, de obligațiile privind conformarea la cerințele de mediu și securitate în muncă, precum și de necesitatea eficientizării fluxurilor tehnologice și logistice. Valorile sunt estimate la nivel net, fără TVA, societatea fiind înregistrată în scopuri de TVA și aplicând prevederile OMFP nr. 1802/2014.

### **Încărcător telescopic utilizat JCB 535-95**

Achiziția unui încărcător telescopic utilizat de tip JCB 535-95 este necesară pentru desfășurarea activităților din cadrul stației TMB, unde utilajul va fi utilizat pentru încărcarea, manipularea și transferul materialelor și deșeurilor în cadrul fluxului tehnologic. În prezent, societatea nu deține un astfel de echipament propriu, ceea ce afectează eficiența operațională și generează dependență de alte utilaje impropii pentru aceste activități. Alegerea unui utilaj second-hand este justificată de constrângerile bugetare existente și de necesitatea urgentă a dotării cu echipamente funcționale care să permită desfășurarea activităților în condiții optime și sigure.

### **Buldozer**

Buldozerul cu șenile este necesar pentru activitățile desfășurate în cadrul depozitului ecologic, reprezentând unul dintre utilajele esențiale pentru manipularea și compactarea deșeurilor, amenajarea căilor de acces și exploatarea corespunzătoare a celulelor de depozitare. În prezent, societatea utilizează un astfel de echipament în regim de închiriere, situație care generează costuri operaționale ridicate și dependență de disponibilitatea furnizorului. Achiziționarea unui utilaj propriu, chiar și în varianta second-hand, este mai eficientă din punct de vedere economic și permite asigurarea continuității activităților fără întreruperi cauzate de indisponibilitatea utilajelor închiriate.

### **Multifuncțional Konica Minolta Bizhub C3321**

Achiziția unui echipament multifuncțional color este necesară pentru activitatea administrativă desfășurată în cadrul birourilor societății. Volumul mare de documente generate zilnic, inclusiv contracte, documentații tehnice, materiale pentru proceduri de achiziție și documente operaționale, impune existența unui echipament performant care să permită imprimarea, scanarea și copierea documentelor color în condiții optime. Utilizarea unui astfel de echipament contribuie la eficientizarea activității administrative și la reducerea timpilor necesari procesării documentelor.

### **Rezervor supraterean 20.000 litri**

Achiziția unui rezervor supraterean pentru combustibil este necesară pentru asigurarea continuității alimentării utilajelor și autovehiculelor utilizate în activitatea operațională a societății. În perioada anterioară, societatea a utilizat un rezervor pus la dispoziție în custodie, însă având în vedere faptul că procedura contractuală actuală a fost încheiată pentru o perioadă limitată, s-a constatat că achiziția unui rezervor propriu reprezintă o soluție mai eficientă și stabilă din punct de vedere

operațional. Înlocuirea periodică a rezervoarelor implică un efort logistic și tehnic semnificativ, afectând continuitatea activităților și organizarea fluxului de alimentare.

### **Containere Abroll 40 mc**

Achiziția containerelor Abroll este necesară pentru desfășurarea activităților de transfer și manipulare a deșeurilor între diferitele zone operaționale ale societății, inclusiv stația de sortare și instalațiile de tratare. Aceste containere permit organizarea eficientă a fluxurilor logistice și reducerea timpilor de manipulare a materialelor, contribuind la desfășurarea activităților în condiții de siguranță și eficiență operațională.

### **Centrală termică 5 kW**

Achiziția unei centrale termice este necesară pentru asigurarea încălzirii și producerii apei calde menajere în cadrul stației de sortare. Funcționarea corespunzătoare a spațiilor administrative și operaționale depinde de existența unui sistem de încălzire eficient și fiabil, în special în sezonul rece. Investiția contribuie la asigurarea condițiilor minime necesare desfășurării activității personalului și la menținerea funcționalității obiectivului.

### **Prelate TMB**

Prelatele utilizate în cadrul stației TMB sunt deteriorate și nu mai asigură protecția necesară a materialului procesat împotriva precipitațiilor și factorilor climatici. Înlocuirea acestora este necesară pentru reluarea și desfășurarea activității stației TMB de pe strada Santăului în condiții corespunzătoare. Prelatele contribuie la controlul umidității fracției organice și la desfășurarea eficientă a procesului tehnologic.

### **Camioane Abroll**

Achiziția a două camioane de tip Abroll este necesară pentru suplimentarea capacității logistice existente și pentru gestionarea eficientă a volumului de deșeuri transportate între punctele de lucru și zonele operaționale ale societății. Creșterea capacității de transport contribuie la reducerea timpilor de staționare și la optimizarea fluxurilor interne de transfer al deșeurilor.

### **Semiremorci Abroll**

Achiziția semiremorcilor Abroll este necesară pentru transportul deșeurilor și materialelor între punctele de lucru ale societății. Necesitatea acestei investiții este determinată de faptul că instalația TMB din cadrul CMJTDN prezintă performanțe bune din punct de vedere mecanic, iar instalația TMB de pe strada Santăului prezintă rezultate bune din punct de vedere biologic, fiind necesar transferul eficient al materialelor între cele două amplasamente pentru optimizarea fluxului tehnologic.

### **Camion cu vidanță**

Achiziția unui camion cu vidanță este necesară pentru golirea foselor septice și gestionarea apelor uzate generate în cadrul punctelor de lucru ale societății. Deținerea unui astfel de utilaj propriu permite intervenția rapidă și eliminarea dependenței de prestatori externi, contribuind la reducerea costurilor și la asigurarea continuității activităților operaționale.

### **Camionetă transport persoane și marfă**

Achiziția unei camionete tip platformă este necesară pentru desfășurarea activităților de întreținere a spațiilor verzi și pentru intervențiile viitoare la depozitele neconforme. Utilajul va permite transportul personalului, echipamentelor și materialelor necesare desfășurării activităților de mentenanță și întreținere în diferitele puncte de lucru ale societății.

### **Containere Abroll 38-40 mc**

Containerele Abroll sunt necesare pentru gestionarea și transferul deșeurilor între diferitele etape ale fluxului tehnologic, în special în cadrul stației de sortare și al instalațiilor TMB. Acestea permit colectarea separată a fracțiilor rezultate și eficientizarea manipulării și transportului intern al materialelor.

### **Platformă asfaltată 3000 mp**

Realizarea unei platforme asfaltate este necesară pentru reabilitarea și modernizarea parcării existente, care în prezent prezintă degradări semnificative, denivelări și suprafețe deteriorate ce afectează circulația utilajelor și autovehiculelor. Investiția contribuie la îmbunătățirea condițiilor de trafic intern, reducerea riscurilor de deteriorare a utilajelor și asigurarea desfășurării activităților în condiții corespunzătoare.

### **Compactor deșeuri**

Achiziția unui compactor de deșeuri este necesară pentru activitatea desfășurată în cadrul CMJTDN, unde utilajele existente prezintă un grad ridicat de uzură și necesită frecvent reparații, ceea ce afectează continuitatea activității. Un utilaj mai nou, chiar și în varianta second-hand, va permite creșterea eficienței activităților de compactare și reducerea timpilor de nefuncționare generați de defecțiuni.

### **Depozit Ecologic – Celula V**

În conformitate cu obligațiile asumate prin Contractul de delegare nr. 327/17.07.2025, societatea va implementa mecanismul de rambursare a contravalorii investiției aferente realizării Celulei V a Depozitului Ecologic Bihor. Suma prevăzută pentru anul 2026 reprezintă valoarea totală estimată aferentă obligațiilor de plată rezultate din această investiție.

### **Robot tuns iarbă RC**

Achiziția unui robot telecomandat pentru tunderea ierbii este necesară pentru întreținerea taluzurilor și a suprafețelor aferente celulelor închise ale depozitului. Utilizarea metodelor clasice de întreținere presupune riscuri ridicate pentru personal, existând posibilitatea alunecării și accidentării operatorilor pe suprafețele înclinate. Echipamentul telecomandat permite desfășurarea activităților în condiții sporite de siguranță și eficiență, asigurând totodată un randament superior lucrărilor executate.

### **Platformă betonată suport rezervor combustibil**

Realizarea unei platforme betonate pentru amplasarea rezervorului supraterran de combustibil este necesară pentru respectarea cerințelor tehnice și de siguranță impuse de organismele abilitate, inclusiv INSEMEX. Amplasarea rezervorului pe o platformă betonată contribuie la stabilitatea acestuia și la reducerea riscurilor asociate exploatarea.

### **Rezervor acid și sistem transport acid la stația de epurare**

În prezent, acidul utilizat în cadrul stației de epurare este achiziționat în recipiente tip IBC de 1 mc, situație care presupune oprirea temporară a fluxurilor de transport din Incintă pentru manipularea și transferul în condiții de siguranță. Implementarea unui rezervor dedicat și a unui sistem de transport automatizat va permite alimentarea directă și controlată a stației de epurare, eliminând manipulările repetate și reducând riscurile operaționale și timpul de întrerupere a activităților.

### **Container cântar**

Containerul utilizat în prezent pentru activitatea cântarului este vechi și prezintă degradări semnificative, inclusiv elemente deteriorate și improvizații rezultate din multiple modificări efectuate în timp. Înlocuirea acestuia este necesară pentru asigurarea unor condiții corespunzătoare de desfășurare a activității operatorilor și pentru protejarea echipamentelor și documentelor utilizate în cadrul procesului de cântărire.

### **Lucrări acoperire și taluzare Celula IV**

Lucrările de acoperire și taluzare sunt necesare pentru recultivarea și stabilizarea Celulei IV a depozitului, contribuind la reducerea riscurilor de eroziune, infiltrare și degradare a suprafețelor aferente depozitului. Investiția este necesară pentru respectarea cerințelor de mediu și pentru asigurarea unei exploatare corespunzătoare a amplasamentului.

### **Renovare clădire administrativă**

Clădirea administrativă existentă prezintă un grad ridicat de uzură, inclusiv pereți deteriorați și alte deficiențe generate de vechimea construcției. Investiția este necesară pentru efectuarea unor lucrări de renovare și modernizare, inclusiv zugrăveli, înlocuirea unor elemente vitrate și alte lucrări necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activității administrative și asigurarea unui spațiu corespunzător pentru personal.

### **Perdea vegetală**

Realizarea unei perdele vegetale pe marginea amplasamentului, în apropierea gardului perimetral, este necesară pentru reducerea impactului asupra mediului și limitarea efectelor generate de activitatea desfășurată în incintă. Perdeaua vegetală contribuie la diminuarea efectelor vântului, la reducerea dispersiei particulelor și la diminuarea disconfortului olfactiv, având totodată rol de integrare vizuală a amplasamentului în zona înconjurătoare.

**DIRECTOR GENERAL**  
Popoviciu Corneliu Narcis



**CONTABIL ȘEF**  
Liliana Terezia Altonean

