



**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR**  
**BIHAR MEGYEI TANÁCS**  
**BIHOR COUNTY COUNCIL**



**HOTĂRÂREA nr.70**  
**din 26 mai 2026**

**privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Centrul Județean de Orientare Școlară și Profesională Bihor”**

Având în vedere Proiectul de hotărâre nr. 78 din 21.05.2026 privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Centrul Județean de Orientare Școlară și Profesională Bihor”, propus de Președintele Consiliului Județean Bihor dl. Mircea Mălan care este însoțit de Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Bihor nr. 9162 din 21.05.2026 și de Raportul de specialitate al Compartimentului Proiecte cu Finanțări Nerambursabile nr. 9164 din 21.05.2026;

Ținând seama de: Raportul de avizare nr. 9363 din 26.05.2026 al Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului; Raportul de avizare nr. 9423 din 26.05.2026 al Comisiei juridice, dezvoltare regională și cooperare transfrontalieră; Raportul de avizare nr. 9381 din 26.05.2026 al Comisiei pentru cultură, culte, învățământ, tineret și sport; adoptate în conformitate cu art. 182 alin. (4) coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile:

- Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 , Prioritatea 6 – O regiune educată , Obiectiv specific 4.2: Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, aferent apelului de proiecte nr. PRNV/2025/621.C/1;
- art. 173 alin. (1) lit. b) și e) , alin. (7 ) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin FEDR;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, coroborată cu Ordinul Ministrului Educației nr. 5.701/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene de resurse și asistență educațională.
- Prevederile Ghidului Solicitantului — Centre de testare pentru orientarea educațională a elevilor (Apel nr. PRNV/2025/621.C/1) , referitoare la regulile privind parteneriatele obligatorii în care Liderul de parteneriat este UAT Județ , iar cofinanțarea din partea solicitantului este de minimum 2% din valoarea cheltuielilor eligibile;

În temeiul competențelor stabilite prin art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR,  
HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă încheierea Acordului de Parteneriat pentru între Județul Bihor, în calitate de Lider de parteneriat, și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE) Bihor, în calitate de Partener 2, în vederea realizării proiectului „Centrul Județean de Orientare Școlară și Profesională Bihor”, cod SMIS 364700, cuprins în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Bihor, domnul Mircea Mălan să semneze, în numele și pentru Județul Bihor acordul de parteneriat prevăzut la art. 1.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Bihor, prin aparatul de specialitate din cadrul Compartimentului de Proiecte cu Finanțare Nerambursabilă.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului - Județul Bihor; Președintele Consiliului Județean Bihor; Compartimentul Relații cu Consilierii; Direcția Tehnică – Serviciul Proiecte cu Finanțări Nerambursabile și Monitorizare Servicii de Utilități Publice, precum și cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE) Bihor.

**PREȘEDINTE**  
Mircea Mălan

**Contrasemnează**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
Mărioara Carmen Soltănel

**Nr. 70 din 26.05.2026**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 34 voturi “pentru”, 0 voturi “împotriva”, 0 “abțineri” și 0 membrii ai Consiliului județean nu au votat, fiind astfel respectate prevederile legale privind majoritatea de voturi necesară.

7 ex



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



ADR  
Nord-Vest

Anexa la Hotărârea nr. 70 din 26.05.2026 privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Centrul Județean de Orientare Școlară și Profesională Bihor”

PREȘEDINTE,

Mircea Mălan

VIZAT,

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Mărioara Călmeneț Soltănel

Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Obiectiv de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale

Prioritatea 6: O regiune educată

Obiectiv specific 4.2: Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online

APEL DE PROIECTE: PRNV/2025/621.C/1

## ACORD DE PARTENERIAT

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

pentru realizarea proiectului „Centrul Județean de Orientare Școlară și Profesională Bihor”

(Acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice altă natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului.

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

De asemenea, acordul de parteneriat este parte integrantă a contractului de finanțare.)

1

BH BN CJ MM SJ SM

[www.regionordvest.ro](http://www.regionordvest.ro) | [www.nord-vest.ro](http://www.nord-vest.ro)

Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027  
strada Donath, nr. 53A, Cluj-Napoca, Cluj, Cod poștal: 400293  
Tel: 00-40-264-431550, E-mail: [secretariat.am@nord-vest.ro](mailto:secretariat.am@nord-vest.ro)

În conformitate cu prevederile art. 2, lit. q) din *Ordonanța de Urgență nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă*, liderul de parteneriat reprezintă un organism public sau privat care inițiază un proiect, solicită finanțare pentru acesta în scopul implementării în asociere cu alte entități și semnează contractul de finanțare.

Conform art. 45 din Normele metodologice aprobate prin *Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă*, liderul unui parteneriat beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei de finanțare încheiat/închelte cu autoritatea de management. Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului/deciziei de finanțare încheiat/închelte de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### **Art. 1. Părțile**

1. JUDEȚUL BIHOR, prin Consiliul Județean Bihor, cu sediul în *Municipiul Oradea, Parcul Traian nr. 5, cod poștal 410033, județul Bihor, cod fiscal 4244997*, având calitatea de **Lider de proiect, Partener 1**, reprezentat legal de dl. Mircea MĂLAN, Președinte al Consiliului Județean Bihor,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:  
RO10TREZ076509302X025185

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativa a municipiului Oradea.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
RO94TREZ07621A429303XXXX, "Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare, aferente perioadei de programare 2021-2027".

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativa a municipiului Oradea.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
RO07TREZ07621A454801XXXX, "Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent".

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativa a municipiului Oradea.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:  
RO51TREZ07621A454802XXXX, "Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori".

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativa a municipiului Oradea.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare:  
RO95TREZ07621A45403XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Operativa a municipiului Oradea.

2. CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ BIHOR, cu sediul în *(adresa sediului) Str. Gheorghe Barițiu, Nr. 9A, Oradea, codul fiscal 26135048*, având calitatea de **Partener 2** <se vor insera datele de identificare ale partenerului și, dacă este cazul, conturile distincte deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>;

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: nu este cazul

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de prefinanțare: nu este cazul

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: nu este cazul

au convenit următoarele:

## Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în Implementarea activităților aferente proiectului: *(titlul proiectului) Centrul Județean de Orientare Școlară și Profesională Bihor.*, care este depus în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Prioritatea 6, apel de proiecte *(Cod generat MySMIS2021/SMIS2021+ și denumire) PRNV/704/PRNV\_P6/OP4/RSO4.2/PRNV\_A6 - PRNV/2025/621.C/1 - Centre de testare pentru orientarea educațională a elevilor, cod SMIS 364700*, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

## Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1) Consiliul Județean Bihor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Activitatea 1 (Precontractuală): Activități pregătitoare și precontractuale</li><li>Elaborarea și recepția DALI, obținerea CU, avizelor de la Ministerul Culturii și Mediu; constituirea UIP (10 experți).</li><li>• Activitatea 2: Realizarea investiției de bază</li><li>Serviciul de proiectare (PT, autorizații) și execuția lucrărilor de reabilitare/recompartimentare a Imobilului din Str. Patrioților nr. 2.</li><li>• Activitatea 3: Dotarea centrului</li><li>Derularea tuturor achizițiilor publice pentru hardware (PC, kit-uri manualitate), software psihometric și mobilier specific.</li><li>• Activitatea 5: Managementul de proiect</li><li>Managementul financiar și tehnic al proiectului prin personalul propriu; raportarea către ADR Nord-Vest.</li><li>• Activitatea 6: Informare și publicitate</li><li>Realizarea măsurilor de informare și publicitate obligatorii.</li></ul>

<p><b>CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ BIHOR</b>  <b>Responsabil pentru furnizarea expertizei de specialitate și operarea profesională a centrului.</b>  <b>(Partener 2)</b></p>	<p><b>Activitatea 4: Activități de testare pentru orientare educațională și consiliere școlară</b>  <b>Coordonarea campaniei de informare și selecție a grupului țintă (elevi de clasa a VIII-a) prin rețeaua de consilieri școlari.</b>  <b>Derularea efectivă a testărilor vocaționale și a sesiunilor de consiliere a elevilor.</b>  <b>Activități de sprijin în alegerea traseului educațional și profesional al elevilor.</b>  <b>Elaborarea rapoartelor individuale ale elevilor testați.</b>  <b>Logistică și Transport: Coordonarea procesului de deplasare a elevilor către locația din Str. Patrioților nr. 2, prin acorduri de colaborare cu toate unitățile de învățământ din județul Bihor, în vederea planificării și utilizării flotei de autobuze/microbuze, eliminând astfel barierele geografice și economice pentru elevi.</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Expertiză Tehnică: Sprijin în definirea cerințelor pentru software-ul de testare și validarea metodologică a kit-urilor de manualitate.</b></li> <li>• <b>Monitorizare: Furnizarea datelor necesare liderului pentru monitorizarea indicatorilor și cerințelor proiectului.</b></li> </ul> </p>
---	--

**(2) Contribuția la cofinanțarea cheltuielilor totale ale proiectului.**

Partenerii vor asigura contribuția la cofinanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

<b>Organizația</b>	<b>Contribuția (unde este cazul)</b>
<p>Lider de parteneriat (Partener 1)</p>	
<p><b>Consiliul Județean Bihor</b></p>	<p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) - <b>99,194.60 lei (2%)</b></i>  <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) - <b>312,726.85 lei (100%)</b></i>  <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) - <b>411,921.45 lei (7,82%)</b></i></p>
<p>Partener 2</p>	
<p><b>CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ BIHOR</b></p>	<p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) – <b>0 lei</b></i>  <i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) – <b>0 lei</b></i>  <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) – <b>0 lei</b></i></p>

**(3) Plățile**

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor*

europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă  
În acest sens, sunt incluse în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate, conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management<sup>1</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activităților/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activităților/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.<sup>2</sup>

#### **Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1 Consiliul Județean Bihor)**

##### **A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat (Partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de

---

<sup>1</sup>A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG nr. 133/2021 și art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

<sup>2</sup>A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021;

prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

#### **B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte de solicitarea/aprobarea de către Autoritatea de management a Programului Regional Nord-Vest (AM PR NV).
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la încheierea oficială a Programului Regional Nord-Vest 2021-2027 sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor asumați/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor asumați/obiectivelor aferente activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management<sup>9</sup>.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor**

##### **A. Drepturile Partenerilor**

- (1) Cheltuielile angajate de Parteneri sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin

<sup>9</sup> A se vedea art. 35 din OUG nr. 133/2021;

transfer de către AM PR NV, la fondurile obținute din procesul de rambursare/piată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR NV.

#### **B. Obligațiile Partenerilor**

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele Justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/piată.
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR NV, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport de hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor asumați/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor asumați/obiectivelor aferenți

activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM PR NV, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar Independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadelor de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina cărui a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului din a cărui acțiune sau inacțiune a rezultat o abatere de la legalitate, conformitate și regularitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire, menționat în decizia de reziliere, a sumelor solicitate de AM PR NV.

#### **Art. 7. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR NV și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 8. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/reabilitat, a bunurilor achiziționate/modernizate dacă este cazul, și natura activităților pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci) ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare și întreținere a infrastructurii etc. ce a făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor și/sau echipamentelor dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de

desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost realizate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR NV 2021-2027, pe o perioadă de 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 9. Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 10. Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

#### **Art. 11. Dispoziții finale**

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

#### **Semnături**

Lider parteneriat (Partener 1)	de <b>MIRCEA MĂLAN</b> <b>PREȘEDINTE</b> <b>CONSILIUL JUDEȚAN BIHOR</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data și locul semnării</b>
Partener 2	<b>CRISTINA AVRIGEANU</b> <b>DIRECTOR</b> <b>CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ</b> <b>EDUCAȚIONALĂ BIHOR</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data și locul semnării</b>