

# CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR

## REGULAMENT

### pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

**Art. 1. (1)** Prezentul regulament pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor, denumit în continuare regulament, a fost elaborat avându-se în vedere prevederile Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local; ale Ordinului ministrului internelor și reformei administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007; ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Hotărârii Guvernului nr. 671/2007 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, ale Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local și ale altor acte normative din domeniul transporturilor.

**(2)** Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică; și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul județului, sub coordonarea autorităților administrației publice, locale, în scopul asigurării transportului public județean de persoane.

**(3)** Regulamentul prevăzut la alin. (1) are ca obiect stabilirea regulilor de organizare și funcționare a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, denumit în continuare **Serviciul**.

**Art. 2. (1)** Serviciul se organizează și funcționează cu respectarea următoarelor principii:

**a)** promovarea concurenței între operatorii de transport cărora li s-a atribuit executarea serviciului;

**b)** garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața transportului public județean;

**c)** garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului de transport public județean;

**d)** rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale județului

**e)** administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport proprietate a unităților administrativ-teritoriale;

**f)** utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului de transport public județean;

**g)** deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;

**h)** asigurarea executării unui transport public județean suportabil în ceea ce privește tariful de transport;

**i)** recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către beneficiarii direcți ai transportului, denumiți în continuare utilizatori, și prin

finanțarea de la bugetul județului Bihor, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorii de transport;

j) autonomia sau independența financiară a operatorilor de transport;

k) susținerea dezvoltării economice a județului Bihor prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;

l) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul județului Bihor prin servicii de calitate;

m) protecția categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului de la bugetul județului Bihor;

n) integrarea tarifară prin utilizarea unui singur tip de legitimație de călătorie pentru toate mijloacele de transport public județean prin curse regulate;

o) dispecerizarea transportului public județean de persoane realizat prin programe permanente;

p) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport, precum și ale utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor județene, privind transportul public județean și modalitățile de funcționarea acestui servicii.

**Art- 3.-Organizarea și funcționarea serviciului are ca obiective:**

a) asigurarea competiției dintre operatori și deschiderea pieței;

b) creșterea calității și eficienței serviciului;

c) asigurarea transparenței-în ceea ce privește delegarea gestiunii serviciului și stabilirea tarifelor;

d) creșterea siguranței în exploatare și asigurarea continuității serviciului;

e) accesul la serviciul de transport public județean și protecția categoriilor defavorizate;

f) informarea publicului călător;

g) executarea transportului public județean prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;

h) corelarea capacității mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de călători existente.

**Art 4. -** În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

**1. activitate de transport județean** - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor, cu ajutorul autovehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului;

**2. autovehicul** - orice vehicul rutier care se deplasează prin propulsie proprie;

**3. autobuz** - autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare, și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

**4. autogară** - spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite staționarea autobuzelor la persoane, pentru urcarea sau coborârea persoanelor, precum și pentru a oferi condiții și servicii pentru autobuze și persoanele aflate în așteptare;

**5. autoritate de autorizare** - compartimentul specializat de transport public, județean din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bihor, respectiv Biroul de transport local și siguranța circulației;

**6. caiet de sarcini al licenței de traseu** - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele, pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

**7. cap de traseu** - punct de plecare sau punct de destinație, aferent unui traseu, utilizat pentru urcarea/coborârea persoanelor transportate prin curse regulate de transport rutier public;

**8. certificat de competență profesională** - document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere

**9. contract de închiriere de vehicule rutiere** - contract încheiat în formă autentică, prin care un

locatar, persoană fizică sau juridică, transmite, contra cost, dreptul de folosință pe perioadă determinată a unui, sau mai multor vehicule, fără conducător auto, către o altă persoană fizică sau juridică, numită locatar;

**10. copie conformă a licenței de transport** — documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre vehiculele utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni-de transport rutier;

**11. cursă** - traseu parcurs de un autobuz care, după atingerea punctului de destinație, revine la punctul de plecare, în cadrul aceleiași operațiuni de transport de persoane;

**12. document de transport** - document care se află la bordul autovehiculului rutier pe toată durata derulării transportului, având înscrise date privind întreprinderea care efectuează transportul, expeditorul, beneficiarul transportului, persoanele transportate și care trebuie să facă posibilă stabilirea categoriei și a tipului de transport rutier efectuat;

**13. inspecție tehnică periodică** - operațiune de control periodic al vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;

**14. întreprindere** - agent economic, persoană fizică sau juridică, cu/fără scop patrimonial, orice asociație ori grup de persoane fără personalitate juridică, cu/fără scop patrimonial, sau orice organism oficial care are personalitate juridică ori care depinde de o autoritate care are această personalitate;

**15. licență de transport**- documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă că deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

**16. licență de traseu** - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport rutier public de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

**17. microbuz** - autobuz care are o capacitate de transport de cel mult 22 de persoane pe scaune, în afara locului conducătorului auto;

**18. omologare** - procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;

**19. operator de transport rutier** - orice întreprindere care deține certificat unic de înregistrare, având ca obiect de activitate activitatea de transport rutier, deținătoare a unei licențe de transport și care efectuează transport rutier public cu vehicule, rutiere deținute cu orice titlu, cu excepția comodatului, denumite în continuare vehicule deținute;

**20. persoană desemnată** - persoană fizică care: are calitatea de manager al activității de transport rutier, posedare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv-activitatea de transport a operatorului de transport;

**21. program de circulație** - documentul utilizat în transportul public județean de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

**22. program de transport public județean** - program propus și aprobat de Consiliul Județean Bihor, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate, între localitățile județului, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;

**23. serviciu regulat de transport de persoane** - serviciu de transport public de persoane care asigură transportul persoanelor, potrivit programelor de circulație pe trasee specificate, în care

urcarea/coborârea persoanelor transportate în/din autovehicul se face în puncte de oprire dinainte stabilite serviciul regulat de transport de persoane presupune obligația respectării programelor de circulație, acesta fiind accesibil oricărei persoane, putând fi condiționat cel mult de o rezervare prealabilă;

**24. stație publică** - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public județean de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător; semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform, căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

**25. traseu județean** - parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate;

**26. transport rutier** - operațiune prin care se realizează deplasarea persoanelor cu un autovehicul pe un drum deschis circulației publice;

**27. transport rutier județean** - transport rutier care se efectuează între două localități situate pe teritoriul aceluiași județ;

**28. transportator rutier** - orice întreprindere care, în activitatea sa, pentru transportul public ai persoanelor, utilizează vehicule rutiere deținute, în condițiile legii;

**29. utilizator al serviciului de transport public județean** - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public județeană

**Art. 5.** Consiliul Județean Bihor prin compartimentul de transport local și siguranța circulației are următoarele atribuții cu privire la serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor:

a) să evalueze fluxurile de transport de persoane pe baza unor studii de specialitate asupra cerințelor de transport public județean, în prezent și pentru o perioadă de minimum 5 ani;

b) să stabilească traseele principale și secundare, precum și autogările și stațiile publice aferente acestora;

c) să stabilească și să aprobe programele de transport public județean de persoane: prin curse regulate, precum și capacitățile de transport necesare;

d) să stabilească modalitatea de atribuire a gestiunii pentru executarea serviciului de transport public județean de persoane;

e) să actualizeze periodic traseele și programele de transport cuprinse în caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane, anexă la regulamentul pentru efectuarea transportului public județean prin modificarea acestuia în funcție de cerințele de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval;

f) să organizeze procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public județean de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente sau din proprietatea publică ori privată a județului;

g) să întocmească și să urmărească realizarea programelor de înființare reabilitare/extindere și modernizare a sistemelor de transport public județean, în condițiile legii.

h) să aprobe studiile de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociațiilor de dezvoltare comunitară;

i) să asigure proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor de transport public județean într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu

reglementările legale în vigoare;

j) asocierea intercomunitară în condițiile legii, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului de transport public județean, precum și administrarea acestuia;

k) să acorde facilități și subvenții operatorilor de transport rutier care efectuează transport public județean de persoane, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, susținerea și încurajarea dezvoltării serviciului, cu respectarea legislației fiscale în vigoare;

l) să asigure finanțarea sau, după caz, contractarea ori garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor pentru realizarea programelor de investiții vizând dezvoltarea și eficientizarea serviciilor de transport, precum și înființarea, reabilitarea, dezvoltarea, modernizarea și extinderea sistemului de transport public județean aparținând patrimoniului unităților administrativ-teritoriale;

m) să elaboreze și să aprobe normele județene și regulamentele serviciilor de transport public județean, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

n) să stabilească, să ajusteze și să modifice tarifele de călătorie pentru serviciul de transport public și județean de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

o) să stabilească subvenția acordată de la bugetul județean, pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier, pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a efectuării transportului;

p) să asigure resursele bugetare pentru susținerea totală sau-parțială a costurilor de transport public de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate, stabilite prin hotărâri ale Consiliului Județean Bihor, ori prin lege.

## **CAPITOLUL II**

### **Efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate**

#### ***Secțiunea 1***

##### ***Condițiile efectuării serviciului***

**Art. 6. - (1)** Serviciul asigură cerințele de deplasare a cetățenilor în interiorul județului Bihor, în funcție de cererea de transport și de capacitatea disponibilă.

**(2)** Serviciul îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările ulterioare;

b) se efectuează numai între localitățile județului Bihor;

c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Bihor;

d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun respectiv cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate sau înregistrate, dtipăcaz, în județul Bihor;

e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogăriv după caz;

f) pentru efectuarea serviciului, operatorul, de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie individuale eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu

modificări și completări prin Legea nr. 102/2006 cu modificările ulterioare;

g) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază, de licențe de traseu și caiete de sarcini, elaborate și eliberate în condițiile stabilite prin Normele de aplicare, a Legii serviciilor de transport local nr. 92/2007, aprobate prin Ordinul nr. 353/2007 al ministrului internelor și reformei administrative;

**(3)** Conducătorul mijlocului de transport în comun este obligat să prezinte la controlul în trafic următoarele documente după caz:

a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;

b) programul de circulație;

c) copia conformă a licenței-de transport, în cazul autobuzelor;

d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;

e) contractul de leasing în original sau o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;

f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;

g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;

h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane valabil, după caz;

i) alte documente stabilite de legile în vigoare.

**Art. 7.** - Serviciul se efectuează în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale actelor normative în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

**Art. 8.** Programele de transport trebuie să asigure dezvoltarea echilibrată și eficientă, într-un mediu concurențial real ca tuturor tipurilor de transport public de persoane, stimulându-se folosirea tipurilor de mijloace de transport care asigură grade de poluare scăzute.

**Art. 9.** Accesul autovehiculelor în stațiile publice este gratuit și nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform programelor de circulație.

Accesul autovehiculelor în autogara este nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora ii s-au atribuit trasee, conform programelor de circulație.

Încheierea contractelor între deținătorii de autogara și operatorii de transport rutier privind accesul în autogara nu poate fi condiționată de efectuarea unor servicii suplimentare sau pe care operatorul de transport rutier nu le solicită.

**Art. 10.** Autoritatea Rutieră Română -A.R.R., Agenția Bihor eliberează pentru traseele cuprinse în programul de transport public județean de persoane prin curse regulate, licențe de traseu însoțite de caietul de sarcini, pe baza hotărârii comisiei paritare.

**Art. 11.** Programul de transport județean prevăzut în caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, se întocmește și se aprobă de către Consiliul Județean Bihor pentru o perioadă de 3 ani și se corelează cu programele de transport interjudețean, internațional sau feroviar, după caz.

**Art. 12.** - în perioada de valabilitate, programul de transport județean, poate fi actualizat astfel:

a) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu, dar numai la inițiativa Consiliului Județean Bihor și după aprobarea prin hotărâre a acestuia, cu condiția ca acestea să nu se suprapună peste traseele existente;

b) prin introducerea de noi trasee, la inițiativa Consiliului Județean Bihor și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

c) prin modificarea numărului de curse de către Autoritatea Județeană de Transport, dar numai la solicitarea Consiliului Județean Bihor și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

d) prin modificarea orelor din graficele de circulație de către Autoritatea județeană de transport,

dar numai la solicitarea Consiliului Județean Bihor și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

e) prin introducerea de stații de către Autoritatea Județeană de Transport, dar numai la solicitarea Consiliului Județean Bihor și după aprobarea prin hotărâre a acestuia;

f) prin eliminarea de stații de către Autoritatea județeană de transport, dar numai la solicitarea operatorului de transport rutier și după aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Bihor;

g) pentru un traseu care nu a fost atribuit în două ședințe de atribuire.

**Art. 13.** - (1) Pe perioada de valabilitate a programului de transport, operatorii de transport rutier pot utiliza la efectuarea curselor de pe un traseu, oricare dintre autovehiculele înscrise la atribuirea traseelor pentru care au obținut licențe de traseu.

(2) Înlocuirea unui autovehicul cu care operatorul de transport rutier a obținut licențe de traseu pe perioada de valabilitate a programului de transport este permisă numai cu un autovehicul de aceeași capacitate, care întrunește cel puțin, același punctaj cu cel înlocuit, după notificarea Consiliului Județean Bihor .

**Art. 14.** (1) Traseele cuprinse în programul de transport județean se atribuie operatorilor de transport rutier, în cadrul unei ședințe de atribuire, de către comisia paritară.

(2) Atribuirea traseelor se face în format electronic prin sistemul național, pentru fiecare județ urmând ca pe baza rezultatelor acesteia comisia paritară să emită o hotărâre privind traseele atribuite.

(3) Comisia paritară este formată din 4 reprezentanți ai Consiliului Județean Bihor și 2 reprezentanți ai Autorității Rutiere Române - A.R.R., Agenția Bihor și este numită prin hotărâre a Consiliului Județean Bihor.

(4) În vederea desfășurării ședinței de atribuire Autoritatea Județeană de Transport convoacă comisia paritară înainte de data începerii depunerii solicitărilor.

(5) Comisia paritară se va întruni la sediul Consiliului Județean Bihor.

**Art. 15** -(1) În situația în care pentru un traseu s-a depus o singură solicitare valabilă, acesta este atribuit operatorului de transport rutier respectiv.

(2) În situația în care pentru un traseu s-au depus mai multe solicitări de către mai mulți operatori de transport rutier, aceștia sunt departajați pe bază de punctaj, traseul fiind atribuit solicitantului care întrunește cel mai mare punctaj.

(3) Criteriile de evaluare în baza cărora se atribuie punctele în cazul traseelor județene, precum și metodologia de punctare sunt prevăzute în Ordinul nr. 134/2007 al ministrului administrației și internelor privind aprobarea criteriilor de evaluare, a punctajelor și a metodologiei de punctare, aplicabile în vederea atribuirii traseelor pentru transportul rutier public de persoane prin servicii regulate în trafic județean, astfel cum a fost modificat prin Ordinul nr. 174/2007 al ministrului administrației și internelor.

**Art. 16.** - (1) Datele la care au loc ședințele de atribuire se stabilesc după cum urmează:

a) cu 90 de zile înainte de expirarea valabilității programului de transport, în vederea atribuirii noului program de transport județean ;

b) cu 30 de zile înainte de expirarea valabilității programului de transport județean, în vederea atribuirii traseelor rămase nesolicitate sau neatribuite la ședințele de atribuire prevăzute la lit. a)

c) după intrarea în vigoare a programului de transport județean, se va organiza trimestrial câte o ședință de atribuire pentru traseele cuprinse în programul de transport rămase nesolicitate sau neatribuite;

d) pentru un traseu cuprins în programul de transport județean la care a renunțat un operator de transport rutier sau în cazul în care măsura retragerii licenței de traseu a rămas definitivă, se va organiza o ședință de atribuire în termen de 15 zile de la afișarea traseelor respective pe site-ul Consiliului Județean Bihor;

e) pentru un traseu nou-introdus în programul de transport județean, cursele se vor atribui în

cadrul unor ședințe de atribuire organizate cu 60 de zile înainte de împlinirea unui an, respectiv 2 ani; de la data intrării în vigoare a programului de transport județean

f) Lista traseelor care au fost atribuite în cadrul fiecărei ședințe va fi făcută publică de către Autoritatea Județeană de Transport, pe site-ul Consiliului Județean Bihor, precum și prin afișare la sediul acesteia, comunicând în scris Autorității Rutiere Române -A.RR, Agenția Bihor data afișării.

g) Lista traseelor rămase nesolicitate sau neatribuite se va afișa pe siterul Consiliului Județean Bihor, precum și la sediul acestuia, cu 20 de zile înainte de data următoarei ședințe de atribuire.

h) Operatorii de transport rutier vor depune toate opțiunile, în format electronic, în vederea atribuirii traseelor cuprinse în programul de transport județean în intervalul: de 6 zile cuprins între a 15-a zi și a 10-a zi inclusiv, înainte de data la care se-desfășoară ședința de atribuire respectivă.

**Art.17** Opțiunile depuse în format electronic de operatorii de transport rutier vor fi respinse în următoarele cazuri:

a) au fost depășite termenele de depunere a opțiunilor;

b) operatorul de transport rutier nu deține vehicule suficiente pentru a efectua traseele/cursele pentru care a depus opțiuni;

c) operatorul de transport rutier nu deține toate vehiculele înmatriculate în județul Bihor, cu excepția autovehiculelor deținute în leasing;

d) operatorul de transport rutier nu deține copii conforme ale licenței de transport, valabile la data depunerii opțiunii, suficiente pentru a efectua transportul de persoane pe traseele/cursele pentru care a depus opțiuni;

e) traseele pentru care s-au depus opțiuni nu pot fi efectuate cu unul sau mai multe vehicule dintre cele nominalizate, din cauza suprapunerii graficelor de circulație aferente;

f) graficele de circulație aferente traseelor/curselor pentru care s-au depus opțiuni nu permit efectuarea acestora cu vehiculele nefinalizate, deoarece prin parcurgerea distanței dintre locul de sosire dintr-o cursă și locul de plecare în următoarea cursă, cu o viteză de deplasare de 50 km/oră se depășește ora de plecare în următoarea cursă.

**Art. 18.** - Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțite de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

**Art. 19.** - (1) Licențele de traseu se eliberează operatorilor de transport rutier în numărul de exemplare solicitat de aceștia, dar cel puțin în număr egal cu numărul de autovehicule active necesare pentru efectuarea traseului respectiv.

(2) Modelul licenței de traseu este prevăzut în anexa nr. 8 la Normele privind organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora, aprobate prin Ordinul nr. 1892/2006 al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Caietul de sarcini aferent licenței de traseu cuprinde:

a) stațiile publice, precum și distanțele dintre acestea;

b) orele de plecare, respectiv de sosire;

c) zilele în care se efectuează transporturile.

(4) Modelul Caietului de sarcini aferent licenței de traseu este prevăzut în anexa nr. 3 la Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007.

**Art. 20.** - În cazul în care operatorul de transport rutier căruia i s-a atribuit un traseu nu se prezintă la Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., Agenția Bihor în vederea solicitării eliberării licenței de traseu, în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării hotărârii comisiei paritare, traseul va fi disponibil la următoarea ședință de atribuire.

**Art. 21.** - (1) Licența de traseu se eliberează pentru o perioadă de 3 ani, fără a depăși valabilitatea programului de transport județean.

(2) Licența de traseu se eliberează după prezentarea de către operatorul de transport rutier a documentului de plată a tarifului de eliberare, în cel mult 15 zile de la data solicitării prevăzute la art. 20. în cazul neprezentării documentelor de plată traseul va fi disponibil la următoarea ședință de atribuire.

(3) Licența de traseu este nominală și nu este transmisibilă.

**Art. 22.** - Renunțarea la licența de traseu se poate face la cererea expresă a operatorului de transport rutier, care va fi depusă la Autoritatea Rutieră Română-A.R.R., Agenția Bihor, precum și la Consiliul Județean Bihor, cu 60 de zile înainte de data încetării efectuării traseului. După expirarea acestei perioade, operatorul de transport rutier va depune licența de traseu la Autoritatea Rutieră Română -A.R.R., Agenția Bihor.

**Art. 23 - (1)** Retragerea licenței de traseu se face de către Autoritatea Rutieră Română -A.R.R., Agenția Bihor, în următoarele cazuri:

- a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;
- b) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri grave,
- c) când licența de traseu a fost obținută prin furnizarea unor documente care conțineau informații eronate;
- d) când operatorul de transport rutier, deținător al licenței de traseu, a încredințat spre efectuare altui operator de transport rutier curse prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu;
- e) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri repetate, după cum urmează:

f) în cazul transportului județean, când operatorul de transport rutier a efectuat mai puțin I de 95% din totalul curselor prevăzute în graficul de circulație al licenței de traseu a se efectua într-o lună calendaristică;

g) când operatorul de transport rutier a înlocuit de mai mult de 3 ori unul dintre vehicule fără respectarea prevederilor art.13 alin. (2)

h) la încetarea activității operatorului de transport rutier;

i) la retragerea licenței de transport.

(2) în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a), b) și c), retragerea licenței de traseu se face în baza solicitării motivate a Consiliului Județean Bihor.

**Art. 24. - (1)** în cazul retragerii licenței de traseu, operatorul de transport rutier va fi înștiințat de Autoritatea Rutieră Română-A.R.R. Agenția Bihor, fiind obligat să efectueze serviciul de transport pe o perioadă de 60 de zile de la data înștiințării.

(2) După retragerea licenței de traseu, traseul respectiv va fi atribuit în cadrul următoarei ședințe de atribuire prevăzute la art. 16 alin. d).

(3) În cazul în care operatorul de transport rutier a renunțat la licența de traseu pe un traseu, conform art. 23 acesta nu va mai putea participa la următoarele ședințe de atribuire pentru atribuirea traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului de transport în vigoare.

(4) în cazul în care operatorului de transport rutier i s-a retras licența de traseu pe un traseu, acesta nu va mai putea participa la următoarele ședințe de atribuire a traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului de transport în vigoare.

**Art. 25. - (1)** Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier Autorității Rutiere Române-A.R.R., Agenția Bihor-în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou cu plata tarifelor aferente.

(2) Pierderea sau sustragerea licențelor de traseu se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

**Art 26.** - Licența de transport, licența de traseu și copiile conforme ale acestora, eliberate unui operator de transport nu pot fi utilizate de către alte persoane pentru a exercita cu autovehiculele deținute activități de transport public.

**Art. 27.** - Operatorul de transport rutier trebuie să respecte obligațiile prevăzute în prezentul regulament, în caietul de sarcini al serviciului de transport județean; precum și în contractul de delegare a gestiunii.

**Art. 28. - (1)** în cazul în care contractul de delegare a gestiunii se reziliază, licențele de traseu se vor retrage cu o notificare prealabilă de 60 zile. (2) în intervalul prevăzut la alin. (1) Consiliul Județean Bihor va organiza delegarea gestiunii altui operator de transport rutier.

## ***Secțiunea a 2-a*** ***Siguranța rutieră***

**Art. 29.** - în scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează serviciul de transport public județean au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră -și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

**Art. 30.** - Operatorii de transport autorizați care efectuează serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate au următoarele îndatoriri:

a) să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

b) să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/incadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare,

c) în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;

d) să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;

e) să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilatori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;

f) să informeze conducătorii mijloacelor de transport cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;

g) să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;

h) să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cârdului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;

i) să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;

j) să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

k) să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor pe tot timpul efectuării transportului;

l) să permită efectuarea transporturilor în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare;

m) să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;

n) să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

o) să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;

p) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

**Art. 31.** - Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul nr. 761/1999 al ministrului transportului privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 32.-** Sarcinile consilierului de siguranță sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul nr. 1044/2003, al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 33.** - Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

a) să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

b) să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă;

c) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;

d) să respecte regulile privind încărcarea, repartizarea încărcăturii, asigurarea și fixarea mărfurilor transportate;

e) să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;

f) să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;

g) să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;

h) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

**Art. 34.** - Operatorii de transport care efectuează servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

**Art. 35.** - Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

**CAPITOLUL III**  
**Administrarea serviciului de transport public județean**  
**de persoane prin curse regulate**

**Art. 36. - (1)** Serviciul se poate administra prin atribuirea acestuia prin următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată;

**(2)** Alegerea modalității de atribuire a serviciului se face prin hotărâre adoptată de Consiliul Județean Bihor, în condițiile legii

**(3)** Indiferent de modalitatea de atribuire adoptată, activitățile specifice serviciului se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a caietului de sarcini specific acestuia,

**(4)** Atribuirea gestiunii serviciului se realizează în conformitate cu prevederile procedurii-cadru privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean.

**(5)** Bunurile proprietate publică ori privată a județului Bihor, utilizate pentru prestarea serviciului, pot fi:

a) date în administrare și exploatare operatorilor care exercită gestiunea directă a serviciului

b) concesionate în condițiile legii operatorilor organizați ca societăți comerciale cu capital public, privat sau mixt, care exercită gestiunea delegată a serviciului.

**(6)** Bunurile proprietate publică din componența sistemelor de transport județean sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul operatorilor, indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului sau de organizarea, forma de proprietate ori natura capitalului.

**(7)** Atribuirea bunurilor și elementelor componente ale sistemelor de transport menționate la alin. (5) se face prin gestiune delegată, încheinduse un contract de concesiune, în conformitate cu prevederile, legislației în vigoare.

**Art. 37. -** Consiliul Județean Bihor are următoarele obligații față de operatorii de transport:

- a) să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu pentru toți operatorii de transport rutier
- b) să asigure accesul operatorilor de transport rutier pentru realizarea serviciului într-un mediu concurențial și transparent;
- c) să reglementeze, prin norme locale, modul de organizare și funcționare a serviciului;
- d) să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport rutier;
- e) să asigure finanțările convenite prin reglementările privind modalitatea de gestiune a serviciului, dacă este cazul;
- f) să respecte obligațiile pe care și le-au asumat prin contractele de atribuire a gestiunii, inclusiv pe cele referitoare la regimul investițiilor realizate de operatorii de transport rutier din fonduri proprii.

**Art. 38. -** Consiliul Județean Bihor poate să acorde operatorului de transport rutier, cu titlu gratuit dreptul de a realiza conform planurilor de amplasament aprobate; amenajările necesare exploatarei mijloacelor de transport (stații de întreținere, salubritate, stații de parcare, capete de linie, etc.)

**CAPITOLUL IV**  
**Operatori și utilizatori**

**Secțiunea 1**

**Operatorii serviciului de transport public județean**

**Art. 39. - (1)** Serviciul poate fi atribuit pentru executare, în gestiune directă sau delegată, operatorilor de transport rutier deținători de, licențe de transport eliberate de

Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., Agenția Bihor, în condițiile legii, de către Consiliul Județean Bihor, numită în acest caz autoritatea de autorizare.

(2) Se interzice titularilor contractelor de atribuire a gestiunii să încheie cu terți contracte de subdelegare a activităților de atribuire a gestiunii serviciilor de transport.

(3) Cesionarea contractelor de atribuire a gestiunii de către titularul acestora unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății titularului, cu aprobarea Consiliului Județean Bihor, prin hotărâre, cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire a gestiunii.

(4) în cazul delegării de gestiune, durata delegării gestiunii serviciului se stabilește prin contracte de delegare a gestiunii, de către Consiliul Județean Bihor și trebuie să fie corelată cu durata medie de amortizare a tuturor mijloacelor de transport deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, dar nu mai mult de 6 ani.

**Art. 40. - (1)** Operatorii de transport rutier deținători ai licențelor de transport eliberate de Autoritatea Rutieră Română -A.R.R., Agenția Bihor, în condițiile legii, pot fi:

a) societăți comerciale înființate de Consiliul Județean Bihor sau de asociațiile de dezvoltare comunitară, deținătoare de licențe de transport valabile;

b) societăți comerciale cu capital social privat sau mixt, deținătoare de licențe de transport valabile;

(2) Pierderea valabilității licenței de transport de către operatorii de transport rutier are drept consecință pierderea calității de operator de transport rutier și anularea hotărârii de dare în administrare a serviciului ori anularea de drept a contractului de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

**Art. 41. -** în cazul în care un operator de transport efectuează atât transport rutier public de persoane prin curse regulate locale și județene, interjudețene sau internaționale, pentru transportul județean operatorul de transport rutier va ține o evidență separată a activităților desfășurate, cu contabilitate distinctă pentru fiecare serviciu prestat, astfel încât activitățile sale, conform licențelor de transport obținute, să poată fi evaluate, monitorizate și controlate.

## ***Secțiunea a 2-a***

### ***Drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier***

**Art. 42. -** Drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier care desfășoară activități de transport public județean sunt prevăzute, în prezentul regulament și caietul de sarcini ale serviciului și vor fi anexate la hotărârile de dare în administrare, respectiv la contractele de delegare a gestiunii aprobate prin hotărâri de atribuire, de către Consiliul Județean Bihor.

**Art. 43. -** Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean au următoarele drepturi:

a) operatorii de transport care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Județean Bihor, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului, în termenul și condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;

b) să încaseze tarifele aferente transportului;

c) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului cu rata inflației;

d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;

e) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului;

f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport, în condițiile stabilite conform hotărârii de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii, după caz;

g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către concedent fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;

h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului-încredințat spre administrare;

i) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se poate adresa instanței competente;

**Art. 44.** - Operatorii de transport rutier vor ofectua, serviciul cu respectarea următoarelor obligații:

a) să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului și a caracterului cursei;

b) să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;

c) mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe seara autovehiculului;

d) să asigure urcarea și coborârea bagajelor în/din portbagajul autovehiculului;

e) să nu admită la transport în salonul autovehiculului:

- materii greu mirositoare;
- materii inflamabile;
- butelii de aragaz;
- butoaie cu carbid;
- tuburi de oxigen;
- materiale explozibile;
- filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
- produse caustice;
- materiale sau obiecte care prin natura, formatul ori dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul;
- bagajele ori îmbrăcămintea călătorilor;
- obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;

f) să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;

g) să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;

h) să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;

i) să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu, în termen maxim de 3 ore;

j) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

k) să emită legitimații de călătorie înseriate, înregistrate ca documente cu regim special și corespunzătoare sumelor încasate pentru călătorie;

l) să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;

În salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână, care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:

- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
- conțin produse neadmise la transport;
- sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;

m) să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;

- n) să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație;
  - o) să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație;
  - p) să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau pentru efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
  - r) să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
- la emiterea abonamentelor să respecte reglementările în vigoare;
- s) să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
  - t) să asigure transportul gratuit a copiilor sub 5 ani;
  - ț) autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
  - u) autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate;
  - v) în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
  - w) autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
  - x) la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile, în caz de necesitate;
  - y) în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
  - z) autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf, care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
  - a1) în interiorul autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
  - a2) autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.

### ***Secțiunea a 3-a***

#### ***Drepturile și obligațiile utilizatorilor***

**Art. 45.** -Au calitatea de utilizatori, beneficiarii serviciului; persoane fizice sau juridice.

**Art. 46 - (1)** Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu de serviciul de transport;
- b) să le fie aduse la cunoștință hotărârile Consiliului Județean Bihor, cu privire la transportul public județean de persoane prin curse regulate;
- c) să sesizeze Consiliului Județean Bihor orice deficiente constatate în efectuarea serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- d) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul. Consiliul Județean Bihor are obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;
- e) să conteste hotărârile Consiliului Județean Bihor în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
- f) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
- g) să renunțe, în condițiile legii, la: serviciul de transport;
- h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptarea deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport;

**(2)** Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități

pentru plata serviciului.

**Art. 47.** - Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie, valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- d) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

## **CAPITOLUL V**

### **Indicatori de performanță**

**Art. 48.** - (1) În efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate se vor respecta următorii indicatori de performanță:

- numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
- numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;
- numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;
- numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;
- numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care:
  - a) numărul de reclamații justificate;
  - b) numărul de reclamații rezolvate;
  - c) numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale.
- numărul autovehiculelor atestate Euro 3 sau Euro 4 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație;
- vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;
- despăgubirile plătite, de către operatorii de transport pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
- numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
- numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport.

(2) Consiliul Județean Bihor poate aproba, prin hotărâre și alți indicatori de performanță în efectuarea serviciului, pe baza studiilor de necesitate și oportunitate în care se va ține seama de necesitățile comunităților; locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare în domeniul transporturilor rutiere.

## **CAPITOLUL VI**

### **Răspunderi și sancțiuni**

**Art. 49.** - (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală după caz, în condițiile Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei, fapta persoanelor fizice, care călătoresc cu mijloacele de transport public de persoane fără titlu de călătorie valabil sau refuză să prezinte organelor de control titlul respectiv de călătorie, care au un comportament necivilizat sau care produc prejudicii mijloacelor de transport.

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei, fapta

funcționării publice privind neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a prevederilor privind atribuirea licențelor de traseu.

(4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei, fapta conducătorului auto constând în nerespectarea prevederilor art. 6 alin. (3) din Regulament privind prezentarea la control a documentelor corespunzătoare.

(5) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 30.000 lei, următoarele fapte ale operatorilor de transport rutier:

a) nerespectarea prevederilor art. 6 alin. (2) din Regulament privind condițiile în care se execută transportul public județean de persoane prin curse regulate;

b) nerespectarea obligațiilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii;

c) nerespectarea prevederilor art. 40 din Regulament privind persoanele juridice care pot executa transport public județean de persoane;

d) nerespectarea prevederilor art. 41 din Regulament privind evidențierea distinctă în contabilitate pentru fiecare activitate desfășurată;

e) nerespectarea prevederilor art. 42 privind respectarea regulamentului și caietului de sarcini al serviciului de transport public județean;

f) nerespectarea prevederilor art. 44 din Regulament privind obligațiile operatorilor de transport în realizarea serviciului;

g) nerespectarea prevederilor art. 26 din Regulament privind folosirea de către un operator de transport a documentelor eliberate pentru alt operator de transport.

(6) Constatarea contravențiilor prevăzute la alin. (2) - (5) și aplicarea sancțiunilor se fac de către Președintele Consiliului Județean Bihor sau de către persoanele împuternicite de acesta.

**Art. 50.** - Contravențiile prevăzute la art. 49 alin. (2) - (5) le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL VII**

### **Dispoziții finale**

**Art. 51.** - Operatorii economici care execută transport public județean sunt obligați să solicite și să obțină eliberarea licențelor de transport și a licențelor de traseu, conform prevederilor prezentului regulament.

**Art. 52.** - Licențele de transport, precum și licențele de traseu valabile la data intrării în vigoare a prezentului regulament își mențin valabilitatea până la data expirării acestora, fără posibilitatea prelungirii.

**Art. 53.** - Prezentul regulament poate fi modificat și completat prin hotărâre a Consiliului Județean Bihor.

**Art. 54.** - La prezentul regulament este anexat caietul de sarcini a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

## **CONSILIUL JUDEȚEAN BIHOR**

### **ANEXĂ la Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor**

#### **CAIET DE SARCINI**

#### **al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor**

### **CAPITOLUL I**

#### **Obiectul caietului de sarcini**

**Art. 1** - Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**Art. 2** - Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuate a serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, în județul Bihor, indiferent de tipul de gestiune.

**Art. 3** - Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**Art. 4 - (1)** Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

**(2)** Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor.

**Art. 5** - Terminologia utilizată este cea prevăzută în regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor.

### **CAPITOLUL II**

#### **Cerințe organizatorice**

**Art. 6** - Operatorii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor vor asigura:

a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;

**(1)** dacă un transportator va câștiga mai multe trasee va avea doar o mașină de rezervă pentru toate traseele, indiferent de capacitate, și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

**(2)** transportatorii care câștigă la licitație doar un traseu, mașina de rezervă poate fi de orice capacitate, și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

**(3)** respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;

(4) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legate în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-măterială, personalul utilizat, etc.)

(5) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

(6) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

(7) spații în suprafață suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;

(8) dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

(9) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;

(10) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

(11) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

(12) respectarea capacităților de transport și a programelor, de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;

(13) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

(14) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizat în regulamentul serviciului;

(15) furnizarea către Consiliul Județean Bihor a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului;

(16) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

(17) statistica accidentelor și analiza acestora;

(18) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

(19) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

(20) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;

(21) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor, cuprinse în programul de circulație;

(22) autovehiculele care sunt titulare pe traseele urbane nu pot participa la ședința de atribuire al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

**Art. 7.** Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concură la siguranța circulației sunt cuprinse în regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor.

### **CAPITOLUL III**

#### **Sistemul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor**

**Art. 8 - (1)** Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean de persoane prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a județului Bihor, cu delimitări:

- județul Satu Mare la Nord;
- județul Cluj la Est;
- județul Alba la Sud-Est;

- județul Arad la Sud;

**(2)** Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare prezentat în Anexa la prezentul caiet de sarcini.

**Art. 9** -Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în caietul de sarcini.

**Art. 10** - în vederea realizării unui sistem de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bihor, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

a) să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin vindicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

b) să asigure afișarea denumirii stațiilor de pe traseu, pentru informarea publicului călător;

c) să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a bărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor, publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

d) să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile de pe traseu; în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului la intervalele de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;

e) să emită abonamente de călătorie cu respectarea; reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

f) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

g) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

h) mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru, persoane cu handicap, bătrâni/femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

i) să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din stațiile cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

j) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile produse caustice ori acide, alte materiale sau; obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

k) să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;

l) să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

m) să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

n) să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special;

o) să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

p) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de

transport;

r) să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;

s) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;

t) să asigure zilnic sau ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

u) să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort; mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

v) mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

w) pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;

x) la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

y) mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică;

z) mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;

a1) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;

a2) să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;

a3) să asigure informarea permanentă a călătorilor cu circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

a4) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

a5) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

a6) să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

a7) să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

PREȘEDINTE AL JUDEȚULUI BIHOR  
**RADU ȚIRLE**